

Комитет по образованию Псковской области
Государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение Псковской области
«Псковский колледж профессиональных технологий и сервиса»



УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ ПО ПКПТиС

Н.Н.Соловьёв

(приказ № 365 от «18» 12 2020 г.)

ПОЛОЖЕНИЕ
О разработке и утверждении
основных профессиональных образовательных программ
ГБПОУ ПО «Псковский колледж профессиональных технологий и сервиса»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано на основе:

- Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказа Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ от 5 августа 2020 г. № 885/390 "О практической подготовке обучающихся";
- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 августа 2013 г. N 968 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования;
- методических рекомендации по реализации федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования по 50 наиболее востребованным и перспективным профессиям и специальностям, утвержденных Министерством образования и науки РФ от 20 февраля 2017 г. N 06-156;
- Устава ГБПОУ ПО «Псковский колледж профессиональных технологий и сервиса».

1.2. Настоящее положение определяет порядок разработки основных профессиональных образовательных программ по специальностям и профессиям СПО.

1.3. Основная профессиональная образовательная программа подготовки специалистов среднего звена/программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих (далее – ОПОП) обеспечивает достижение обучающимися результатов обучения, установленных соответствующими федеральными государственными стандартами.

1.4. При формировании ОПОП необходимо учитывать, что колледж реализует основные профессиональные образовательные программы, разработанные в соответствии с ФГОС СПО:

- утвержденными в 2013 году (профессии СПО);
- утвержденными в 2014, 2015, 2020 годах (специальности СПО);
- ФГОС СПО, разработанными в соответствии с перечнем наиболее востребованных и перспективных профессий и специальностей ТОП-50 и утвержденными в 2016 году.

1.5. ОПОП состоит из:

- учебного плана;
- календарного учебного графика;
- рабочих программ учебных дисциплин;
- рабочих программ профессиональных модулей;
- рабочей программы воспитания;
- календарного плана воспитательной работы;
- программы преддипломной практики;
- программы государственной итоговой аттестации.

1.6. ГБПОУ ПО «Псковский колледж профессиональных технологий и сервиса» (далее – колледж) перед началом разработки ОПОП определяет ее специфику с учетом направленности на удовлетворение потребностей рынка труда и работодателей, конкретизирует конечные результаты обучения в виде компетенций, умений и знаний, приобретаемого практического опыта.

1.7. При формировании ОПОП колледж:

- использует объем времени, отведенный на вариативную часть циклов ОПОП, увеличивая объем времени на дисциплины и модули обязательной части либо вводя новые дисциплины в соответствии с потребностями работодателей и спецификой своей деятельности;
- определяет для освоения обучающимися в рамках профессионального модуля профессию рабочего, должность служащего согласно приложения к ФГОС;
- в рабочих программах учебных дисциплин и профессиональных модулей формулирует требования к результатам их освоения: компетенциям, приобретаемому практическому опыту, знаниям и умениям;
- обеспечивает эффективную самостоятельную работу обучающихся;
- предусматривает использование в образовательном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой для формирования и развития общих и профессиональных компетенций обучающихся.

1.8. Практическая подготовка является обязательным разделом ОПОП. Она представляет собой форму организации образовательной деятельности при освоении образовательной программы в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю соответствующей образовательной программы. Предусматриваются следующие виды практической подготовки: учебная и производственная (по профилю специальности и преддипломная) практики.

1.9. ОПОП обеспечивается учебно-методической документацией по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям.

1.10. Реализация ОПОП по специальности/профессии обеспечивается выполнением обучающимися лабораторных работ и практических занятий и освоением профессиональных модулей в условиях созданной соответствующей образовательной среды в зависимости от специфики вида профессиональной деятельности.

1.11. Качество освоения ОПОП, в том числе по общеобразовательному циклу, оценивается в процессе текущего контроля и промежуточной аттестации.

1.12. При разработке ОПОП по ФГОС СПО по наиболее востребованным и перспективным профессиям/специальностям из перечня ТОП-50 колледж учитывает требования ФГОС СПО, Примерной основной образовательной программы (далее – ПООП), размещенной в Федеральном реестре ПООП.

1.13. ОПОП согласовывается с представителями работодателей и утверждается директором колледжа.

2. Учебный план

2.1. Учебный план регламентирует порядок реализации ОПОП по специальностям/профессиям, в том числе с реализацией ФГОС среднего общего образования в пределах образовательных программ СПО с учетом профиля получаемого профессионального образования; учебный план утверждается директором колледжа.

2.2. Учебный план определяет качественные и количественные характеристики ОПОП специальностей/профессий:

- объемные параметры учебной нагрузки в целом, по годам обучения и по семестрам;
- перечень, последовательность изучения и объемы учебной нагрузки по видам учебных занятий по учебным дисциплинам и профессиональным модулям;
- сроки прохождения и продолжительность преддипломной практики (для специальностей);
- распределение по годам обучения и семестрам различных форм промежуточной аттестации по учебным дисциплинам, профессиональным модулям;
- формы государственной итоговой аттестации, объемы времени, отведенные на их подготовку и проведение;
- объем каникул по годам обучения.

2.3. При формировании учебного плана по профессиям/специальностям по ФГОС СПО, утвержденным в 2013-2015 годах необходимо учитывать следующие нормативы:

- обязательная учебная нагрузка обучающихся при освоении ОПОП включает обязательную аудиторную нагрузку и практику в составе модулей;
- максимальная учебная нагрузка обучающихся включает все виды обязательной учебной нагрузки и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы;
- максимальный объем учебной нагрузки обучающихся составляет 54 часа в неделю;
- объем обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающихся при освоении ОПОП составляет 36 академических часов в неделю;
- объем обязательной аудиторной нагрузки по каждой учебной дисциплине и каждому профессиональному модулю составляет не менее 32 часов за весь курс изучения;
- преддипломная практика является обязательной для всех обучающихся, осваивающих ОПОП по специальностям;
- консультации предусматриваются в соответствии с ФГОС СПО.

2.4. При формировании учебного плана по профессиям/специальностям по ФГОС СПО по наиболее востребованным и перспективным профессиям и специальностям из перечня ТОП-50 необходимо учитывать нормативные требования соответствующих ФГОС СПО, описывающих следующие особенности ОПОП по ТОП-50:

- в учебных циклах ОПОП выделяется объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем по видам учебных занятий (урок, практическое занятие, лабораторное занятие, консультация, лекция, семинар), практики (в профессиональном цикле) и самостоятельной работы обучающихся;

- в учебные циклы включается промежуточная аттестация обучающихся, которая осуществляется в рамках освоения указанных циклов в соответствии с разработанными колледжем фондами оценочных средств;

- профессиональный цикл ОПОП включает профессиональные модули, которые формируются в соответствии с основными видами деятельности, предусмотренными ФГОС СПО;

- в профессиональный цикл ОПОП входят учебная практика и производственная практика, которые проводятся при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей;

- объем недельной образовательной нагрузки обучающихся по программе не может превышать 36 академических часов, и включает все виды работ во взаимодействии с преподавателем и самостоятельную учебную работу.

2.5. Объем обязательной учебной нагрузки в учебном плане в графе «Распределение обязательной учебной нагрузки по курсам и семестрам» показан в часах на весь семестр, безотносительно к распределению часов по неделям обучения.

2.6. При формировании учебного плана часы обязательной учебной нагрузки, включая инвариантную и вариативную части ОПОП, используются в полном объеме. Необходимость реализации новых учебных дисциплин или увеличения объема времени, отведенного на дисциплины и модули обязательной части, обосновываются в пояснительной записке к учебному плану.

2.7. Для всех учебных дисциплин и профессиональных модулей, в том числе введенных за счет вариативной части ОПОП, обязательна промежуточная аттестация по результатам их освоения.

2.8. Промежуточная аттестация может быть организована как концентрированно (экзаменационная сессия), так и рассредоточенно, т.е. непосредственно после окончания освоения соответствующих программ.

2.9. Если учебная дисциплина или профессиональный модуль осваиваются в течение нескольких семестров, можно не планировать промежуточную аттестацию каждый семестр.

2.10. Промежуточная аттестация в форме зачета или дифференцированного зачета проводится за счет часов, отведенных на освоение соответствующей учебной дисциплины или профессионального модуля.

2.11. Промежуточная аттестация в форме экзамена проводится в день, освобожденный от других форм учебной нагрузки. Если дни экзаменов чередуются с днями учебных занятий, выделение времени на подготовку к нему не требуется, и проводить его можно на следующий день после завершения освоения соответствующей программы.

2.12. В каждом учебном году количество экзаменов не должно превышать 8, а количество зачетов – 10 (без учета зачетов по физической культуре).

2.13. При реализации ФГОС среднего общего образования колледж выбирает профиль обучения в соответствии со спецификой ОПОП по специальности/профессии.

2.14. При разработке раздела общеобразовательного цикла учебного плана учитываются объемы учебного времени на изучение базовых и профильных общеобразовательных дисциплин, которые могут быть скорректированы с учетом значимости этих дисциплин для овладения конкретной специальностью/профессии.

2.15. Учебный план является основой для разработки календарно-тематических планов (КТП) учебных дисциплин и междисциплинарных курсов. КТП разрабатываются преподавателями до начала учебного года. КТП междисциплинарных курсов, учебных дисциплин общепрофессионального и профессионального циклов утверждаются

заместителем директора по учебно-производственной работе, общеобразовательных дисциплин - заместителем директора по учебно-методической работе.

2.15. Структура учебного плана:

- титульная часть;
- таблица «План учебного процесса»;
- таблица «Сводные данные по бюджету времени (в неделях)»;
- перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и др. для подготовки по специальности/профессии СПО;
- пояснительная записка.

2.16. Сводные данные по бюджету времени студента содержат количество недель обучения по специальности/профессии с выделением составляющих: обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам, учебная и производственная практики, промежуточная аттестация, государственная итоговая аттестация, каникулы.

2.17. Учебный план является основным документом для составления расписаний учебных занятий, расчета годовой педагогической нагрузки преподавателей.

3. Календарный учебный график

3.1. Календарный учебный график составляется по курсам обучения и утверждается директором сроком на один учебный год (по семестрам).

3.2. Календарный учебный график устанавливает последовательность и продолжительность теоретического обучения, промежуточных аттестаций, практик, государственной итоговой аттестации.

4. Рабочая программа учебной дисциплины

4.1. Рабочие программы разрабатываются по каждой учебной дисциплине на основании ФГОС по специальности/профессии на основе примерных программ или самостоятельно на срок действия учебного плана. Часовая нагрузка на все виды учебной деятельности прописывается в рабочей программе согласно учебному плану.

4.2. Рабочая программа учебной дисциплины должна:

- соответствовать характеристике профессиональной деятельности выпускников по специальности/профессии и требованиям к результатам освоения ОПОП, установленным ФГОС СПО по специальности/профессии;
- определять цели и задачи изучения дисциплины;
- раскрывать последовательность изучения разделов и тем дисциплины;
- определять структуру и содержание учебной нагрузки обучающегося по видам работ в ходе изучения данной дисциплины.

4.3. В рабочей программе конкретизируется содержание учебного материала, лабораторно-практических работ, видов самостоятельных работ, формы и методы текущего контроля учебных достижений и промежуточной аттестации обучающихся, рекомендуемые учебные пособия и др.

4.4. Рабочая программа рассматривается на заседании цикловой методической комиссии (ЦМК) и утверждается заместителем директора по учебно-производственной работе по учебным дисциплинам общепрофессионального и профессионального циклов; заместителем директора по учебно-методической работе – общеобразовательного цикла.

5. Рабочая программа профессионального модуля

5.1. Рабочие программы профессиональных модулей разрабатываются по каждому профессиональному модулю на основании ФГОС по специальности/профессии на основе примерных программ или самостоятельно на срок действия учебного плана. Часовые нагрузки на все виды учебной деятельности и все виды практик прописываются в рабочей программе профессионального модуля согласно учебному плану.

5.2. Рабочая программа профессионального модуля должна соответствовать требованиям к практическому опыту, умениям и знаниям в соответствии с ФГОС по специальности/профессии. Результатом освоения профессионального модуля является овладение обучающимся видом профессиональной деятельности (профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями).

5.3. Профессиональный модуль включает междисциплинарный курс (один или несколько) и практики – учебную и/или производственную.

5.4. В рабочей программе профессионального модуля конкретизируется содержание учебного материала, лабораторно-практических работ, видов самостоятельных работ, формы и методы текущего контроля учебных достижений и промежуточной аттестации обучающихся, приводятся данные о видах работ учебной и производственных практик.

5.5. Рабочая программа рассматривается на заседании ЦМК и утверждается заместителем директора по учебно-производственной работе.

6. Программа преддипломной практики

6.1. Программа преддипломной практики разрабатывается с учетом договоров с организациями на основании требований ФГОС в части формирования общих и профессиональных компетенций выпускника по специальности.

6.2. Программа преддипломной практики содержит перечень заданий для углубления первоначального профессионального опыта обучающегося, проверки его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также подготовки к выполнению выпускной квалификационной работы (дипломной работы).

6.3. Программа преддипломной практики, планируемые результаты практики, задание на практику согласовываются с организациями, участвующими в проведении преддипломной практики.

6.4. Программа преддипломной практики утверждается заместителем директора по учебно-производственной работе.

6.5. Для формирования ОПОП по специальности на программу преддипломной практики составляется аннотация, которая включает в себя:

- область применения программы;
- цели и задачи преддипломной практики – требования ФГОС по специальности в части формирования общих и профессиональных компетенций выпускника;
- сроки проведения преддипломной практики;
- перечень организаций, с которыми заключены договоры по проведению преддипломной практики;
- задания для преддипломной практики;
- примерная тематика выпускных квалификационных работ (дипломных проектов, дипломных работ);
- формы отчетности по преддипломной практике.

7. Рабочая программа воспитания и календарный график воспитательной работы

7.1. Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы разрабатываются и утверждаются колледжем с учетом включенных в примерные образовательные программы среднего профессионального образования примерных рабочих программ воспитания и примерных календарных планов воспитательной работы.

7.2. Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы разрабатываются по каждой специальности/профессии на срок действия учебного плана.

8. Хранение и использование ОПОП

8.1. Основные профессиональные образовательные программы оформляются в печатном и электронном виде и хранятся в методическом кабинете в течение срока действия программы.

8.2. Электронная версия описания ОПОП размещается на сайте колледжа.

8.3. Основными пользователями ОПОП являются преподаватели и обучающиеся колледжа.