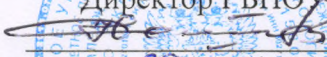
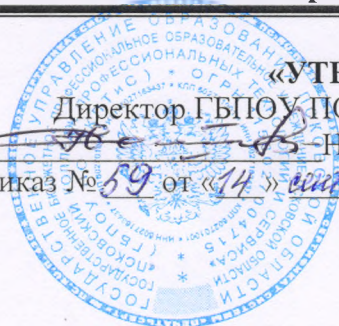


Государственное управление образования Псковской области
Государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение Псковской области
«Псковский колледж профессиональных технологий и сервиса»

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор ГБПОУ ПО «ПКПТиС»
 Н.Н. Соловьёв
(приказ № 59 от «14» ~~сентября~~ 2015 г.)



ПОЛОЖЕНИЕ
о постоянной рабочей группе по противодействию коррупции

Псков, 2015

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет порядок деятельности, задачи и компетенцию рабочей группы по противодействию коррупции (далее - Рабочая группа) в ГБПОУ ПО «ПКПТиС» (далее - Колледж / Учреждение).

1.2. Рабочая группа является совещательным органом, который систематически осуществляет комплекс мероприятий по:

- выявлению и устранению причин и условий, порождающих коррупцию;
- выработке оптимальных механизмов защиты от проникновения коррупции в Учреждение, снижению в нем коррупционных рисков:
- созданию единой системы мониторинга и информирования сотрудников по проблемам коррупции;

- антикоррупционной пропаганде и воспитанию;
- привлечению общественности и СМИ к сотрудничеству по вопросам противодействия коррупции в целях выработки у сотрудников и обучающихся навыков антикоррупционного поведения, а также формирования нетерпимого отношения к коррупции.

1.3. Для целей настоящего Положения применяются следующие понятия и определения:

1.3.1. **Коррупция** - противоправная деятельность, заключающаяся в использовании лицом предоставленных должностных или служебных полномочий с целью незаконного достижения личных и/или имущественных интересов.

1.3.2. **Противодействие коррупции** - скоординированная деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов РФ, органов местного самоуправления муниципальных образований, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц по предупреждению коррупции, уголовному преследованию лиц, совершивших коррупционные преступления, минимизации и (или) ликвидации их последствий.

1.3.3. **Коррупционное правонарушение** - как отдельное проявление коррупции, влекущее за собой дисциплинарную, административную, уголовную или иную ответственность.

1.3.4. **Субъекты антикоррупционной политики** — органы государственной власти и местного самоуправления, учреждения, организации и лица, уполномоченные на формирование и реализацию мер антикоррупционной политики, граждане. В Учреждении субъектами антикоррупционной политики являются:

- административно-управленческий персонал,
- инженерно-педагогические работники, служащие, хозяйственный персонал;
- обучающиеся колледжа;
- родители обучающихся или лица их заменяющие;
- физические и юридические лица, заинтересованные в качественном оказании образовательных услуг обучающимся колледжа.

1.3.5. **Субъекты коррупционных правонарушений** - физические лица, использующие свой статус вопреки законным интересам общества и государства для незаконного получения выгод, а также лица, незаконно предоставляющие такие выгоды.

1.3.6. **Предупреждение коррупции** - деятельность субъектов антикоррупционной политики, направленная на изучение, выявление, ограничение либо устранение явлений и условий, порождающих коррупционные правонарушения, или способствующих их распространению.

2. ПРАВОВАЯ ОСНОВА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ РАБОЧЕЙ ГРУППЫ

Рабочая группа в своей деятельности руководствуется:

- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным законом Российской Федерации от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».
- Федеральным законом от 27 июля 2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных»,
- Указом Президента Российской Федерации от 13.03. 2012 г. №297 «О национальном противодействии коррупции на 2012-2015 гг., и внесении изменения в некоторые акты Президента Российской Федерации по вопросам противодействия коррупции»,
- Указом Президента Российской Федерации от 2 апреля 2013 г. № 309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции»,
- Законом области от 17.07.2008 № 784-ОЗ «О противодействии коррупции в органах государственной власти Псковской области и органах местного самоуправления»;
- Постановление Администрации области от 29.10.2010 г. № 404 «О мерах по реализации статьи 12 Федерального закона «О противодействии коррупции»;
- нормативными правовыми актами иных органов государственной власти,
- Методическими рекомендациями по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 ноября 2013 года
- Уставом ГБПОУ ПО «ПКПТиС»;
- локальными актами Учреждения.

3. ЗАДАЧИ РАБОЧЕЙ ГРУППЫ

3.1. Участвует в разработке и реализации приоритетных направлений осуществления антикоррупционной политики.

3.2. Координирует деятельность Учреждения по устранению причин коррупции и условий им способствующих, выявлению и пресечению фактов коррупции, и ее проявлений.

3.3. Вносит предложения, направленные на реализацию мероприятий по устранению причин и условий, способствующих коррупции в Колледже.

3.4. Вырабатывает рекомендации для практического использования по предотвращению и профилактике коррупционных правонарушений в деятельности ГБПОУ ПО «ПКПТиС».

3.5. Оказывает консультативную помощь субъектам антикоррупционной политики Учреждения по вопросам, связанным с применением на практике общих принципов служебного поведения сотрудников и обучающихся Колледжа.

3.6. Взаимодействует с правоохранительными органами по реализации мер, направленных на предупреждение (профилактику) коррупции и на выявление субъектов коррупционных правонарушений.

4. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ И ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ РАБОЧЕЙ ГРУППЫ

4.1. Состав членов Рабочей группы утверждается приказом Директора.

4.2. В состав Рабочей группы входят:

- директор или его заместители;
- заведующие учебными отделениями
- председатель профсоюзного комитета Учреждения;
- представители участников образовательного процесса.

4.3. Присутствие на заседаниях Рабочей группы ее членов обязательно. Они не вправе делегировать свои полномочия другим лицам. В случае отсутствия членов Рабочей группы на заседании, они вправе изложить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменном виде.

4.4. Заседание Рабочей группы правомочно, если на нем присутствует не менее двух третей общего числа его членов. В случае несогласия с принятым решением, член Рабочей группы вправе в письменном виде наложить особое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу.

4.5. Член Рабочей группы добровольно принимает на себя обязательства о неразглашении сведений, затрагивающих честь и достоинство граждан, другой конфиденциальной информации, которая рассматривается (рассматривалась) Рабочей группой. Информация, полученная Рабочей группой, может быть использована только в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

4.6. Из состава Рабочей группы назначаются заместитель председателя и секретарь.

4.7. Заместитель председателя Рабочей группы, в случаях отсутствия председателя Рабочей группы, по его поручению, проводит заседания Рабочей группы.

4.8. Секретарь Рабочей группы:

- организует подготовку материалов к заседанию Рабочей группы, а также проектов его решений;

- информирует членов Рабочей группы о месте, времени проведения и повестке дня очередного заседания, обеспечивает необходимыми справочно-информационными материалами.

5. ПОЛНОМОЧИЯ РАБОЧЕЙ ГРУППЫ

5.1. Рабочая группа координирует деятельность Учреждения по реализации мер противодействия коррупции.

5.2. Вносит предложения по совершенствованию деятельности в сфере противодействия коррупции, а также участвует в подготовке проектов локальных нормативных актов по вопросам, относящимся к её компетенции.

5.3. Участвует в разработке форм и методов осуществления антикоррупционной деятельности и контролирует их реализацию.

5.4. Содействует работе по проведению анализа и экспертизы, издаваемых администрацией Учреждения документов нормативного характера по вопросам противодействия коррупции.

5.5. Рассматривает предложения о совершенствовании методической и организационной работы противодействия коррупции в Учреждении.

5.6. Содействует внесению дополнений в локальные акты Учреждения с учетом изменений действующего законодательства, а также реально складывающейся социально-политической и экономической обстановки в стране.

5.7. Вносит предложения по финансовому и ресурсному обеспечению мероприятий по борьбе с коррупцией в Учреждении.

5.8. Заслушивают на своих заседаниях субъектов антикоррупционной политики Учреждения.

5.9. В компетенцию Рабочей группы не входит координация деятельности правоохранительных органов по борьбе с преступностью, участие в осуществлении прокурорского надзора, оперативно-розыскной и следственной работы правоохранительных органов.

5.10. Полномочия Рабочей группы, порядок ее формирования и деятельности определяются настоящим Положением в соответствии с Конституцией и законами Российской Федерации, указами Президента Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации, приказами Министерства образования и науки РФ, Уставом и другими локальными нормативными актами образовательного учреждения.

4.11. В зависимости от рассматриваемых вопросов, к участию в заседаниях Рабочей группы могут привлекаться иные лица, по согласованию с ее председателем.

5.12. Решения Рабочей группы принимаются на заседании открытым голосованием, простым большинством голосов, присутствующих членов Рабочей группы и носят

рекомендательный характер, оформляются протоколом, который подписывает председатель Рабочей группы, а при необходимости, реализуются путем принятия соответствующих приказов и распоряжений директора, если иное не предусмотрело действующим законодательством. Члены Рабочей группы обладают равными правами при принятии решений.

6. ПРЕДСЕДАТЕЛЬ РАБОЧЕЙ ГРУППЫ

6.1. Определяет место, время проведения и повестку дня заседания Рабочей группы.

6.2. На основе предложений членов Рабочей группы формирует план работы на текущий год и повестку дня его очередного заседания.

6.3. По вопросам, относящимся к компетенции Рабочей группы, в установленном порядке, запрашивает информацию от исполнительных органов государственной власти, правоохранительных, контролирующих, налоговых и других органов.

6.4. Информировывает сотрудников образовательного учреждения о результатах реализации мер противодействия коррупции.

6.5. Дает соответствующие поручения заместителю, секретарю и членам Рабочей группы, осуществляет контроль за их выполнением.

6.7. Подписывает протокол заседания Рабочей группы.

6.8. Председатель Рабочей группы и ее члены осуществляют свою деятельность на общественных началах.

7. ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧАСТИЯ ОБЩЕСТВЕННОСТИ И СМИ В ДЕЯТЕЛЬНОСТИ РАБОЧЕЙ ГРУППЫ

7.1. Субъекты образовательного процесса и граждане вправе направлять в установленном порядке обращения в Рабочую группу по вопросам противодействия коррупции в Учреждении, которые рассматриваются на ее заседаниях.

7.2. На заседание Рабочей группы могут быть приглашены представители общественности и СМИ. По решению председателя Рабочей группы, информация не конфиденциального характера о рассмотренных Рабочей группой проблемных вопросах, может передаваться в СМИ для опубликования.

6.3. По решению председателя Рабочей группы, информация не конфиденциального характера о рассмотренных Рабочей группой проблемных вопросах, может быть размещена на сайте образовательного учреждения.

8. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ РАБОЧЕЙ ГРУППЫ

8.1. Председатель Рабочей группы, заместитель председателя, секретарь, и ее члены непосредственно взаимодействуют:

-с коллективом Учреждения по вопросам реализации мер противодействия коррупции, совершенствования методической и организационной работы по противодействию коррупции в образовательном учреждении;

-с администрацией Учреждения по вопросам содействия в работе по проведению анализа и экспертизы издаваемых документов нормативного характера в сфере противодействия коррупции;

-с общественными объединениями и гражданами по рассмотрению их письменных обращений, связанных с вопросами противодействия коррупции в Колледже;

-с правоохранительными органами по реализации мер, направленных на предупреждение (профилактику) коррупции и на выявление субъектов коррупционных правонарушений.

8.2. Рабочая группа осуществляет взаимодействие:

с исполнительными органами государственной власти, правоохранительными,

контролирующими, налоговыми и другими органами по вопросам, относящимся к компетенции Рабочей группы, а также по вопросам получения в установленном порядке необходимой информации от них, внесения дополнений в нормативные правовые акты с учетом изменений действующего законодательства.

9. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ

9.1. Внесение изменений и дополнений в настоящее положение осуществляется путем подготовки проекта положения в новой редакции должностным лицом, ответственным за организацию профилактики и противодействие коррупции в Учреждении, по поручению директора.