

Государственное управление образования Псковской области
Государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение Псковской области
«Псковский колледж профессиональных технологий и сервиса»



«УТВЕРЖДАЮ»

Директор ГБПОУ ПО ПКПТиС

Н.Н.Соловьёв

(приказ № 425 от «09» 09 2015 г.)

ПОЛОЖЕНИЕ

о социально-педагогической службе в ГБПОУ ПО ПКПТиС

И. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Социально- педагогическая служба является структурным подразделением колледжа.
- 1.2. Общее руководство деятельностью СПС осуществляется директором колледжа.
- 1.3. Сотрудники СПС колледжа осуществляют свою деятельность, руководствуясь запросами администрации, педагогов, родителей (законных представителей), обучающихся и настоящим Положением.
- 1.4. Настоящее Положение разработано в соответствии с Конституцией РФ, законом РФ «Об образовании» в редакции Федерального закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ, Декларацией о правах ребёнка, должностными инструкциями сотрудников социально-педагогической службы, Уставом образовательного учреждения.

II. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

Цель работы социально-педагогической службы – создание оптимальных социально-педагогических условий для развития личности обучающегося и его успешной социализации.

Задачи:

- оказание консультативно-диагностической, коррекционной, реабилитационной помощи в условиях колледжа;
- содействие в создании благоприятного социально-психологического климата в колледже;
- оказание неотложной психологической помощи обучающимся и их семьям в экстремальных ситуациях.

III. ФУНКЦИИ СОЦИАЛЬНО - ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ СЛУЖБЫ

- 3.1. Диагностическая функция – выявление причин и характера отклонений в поведении и обучении, изучение социальной ситуации развития обучающихся, их положения в коллективе, определение потенциальных возможностей и способностей обучающихся, отслеживание и анализ динамики развития обучающихся;

- 3.2. Коррекционно-развивающая функция – выбор наиболее оптимальных форм обучения, коррекционного воздействия, разработка совместных психолого-педагогических мероприятий по решению конкретных проблем;
- 3.3. Реабилитирующая – защита интересов обучающегося, попавшего в неблагоприятные условия, повышение статуса обучающегося в коллективе, психолого-педагогическая поддержка обучающегося в кризисной ситуации;
- 3.4. Воспитательная функция – разработка стратегии педагогического воздействия на обучающихся «группы риска», интеграция воспитательных воздействий педагогического коллектива, родителей, сверстников;
- 3.5. Профилактическая – разработка мероприятий по профилактике и предупреждению неуспеваемости, пропаганда здорового образа жизни, просветительская работа с родителями (законными представителями);
- 3.6. Консультативная функция.

IV. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ СОЦИАЛЬНО – ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ СЛУЖБЫ

- 4.1. В состав СПС входят педагог-психолог, социальные педагоги;
- 4.2. Координацию деятельности СПС осуществляет заместитель директора по учебно-воспитательной работе;
- 4.3. Работа службы осуществляется по следующим направлениям:
 - психодиагностика;
 - психологическая профилактика;
 - развивающая и коррекционная работа;Консультативная работа.
- 4.4. Основными формами работы являются: беседы, индивидуальные и групповые консультации, анкетирование, тестирование, наблюдение, коррекционно-развивающие занятия.

V. ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ СОЦИАЛЬНО – ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ СЛУЖБЫ

Сотрудники СПС обязаны:

- 5.1. Повышать свой профессиональный уровень;
 - 5.2. Работать в сотрудничестве с администрацией колледжа, педагогическим коллективом, родителями (законными представителями);
 - 5.3. Информировать администрацию колледжа, педагогический коллектив, родителей (законных представителей) о результатах проводимой работы;
 - 5.4. Рассматривать запросы и принимать решения строго в пределах своей профессиональной компетенции;
 - 5.5. В решении всех вопросов исходить из интересов обучающегося;
 - 5.6. Соблюдать конфиденциальность информации, полученной в результате диагностической и консультативной работы, если ознакомление не является необходимым для осуществления социально-психологической помощи.
- Руководитель СПС – отвечает за организацию работы СПС, обеспечивает систематичность заседаний СПС, координирует связь с участниками образовательного процесса;
- Педагог-психолог -выполняет психодиагностическую, психопрофилактическую, консультативную, психокоррекционную функции;
- Социальный педагог – дает социальную характеристику семье обучающегося, устанавливает причины отклонения в поведении, причины социального неблагополучия семьи, осуществляет взаимодействие с организациями, ведущими профилактическую работу;

VI. ПРАВА УЧАСТНИКОВ СОЦИАЛЬНО – ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ СЛУЖБЫ

Сотрудники СПС имеют право:

- 6.1. Принимать участие в заседаниях методических объединений, педсоветов, родительских собраний;
- 6.2. Посещать уроки, внеклассные мероприятия с целью наблюдения за поведением и деятельностью обучающихся;
- 6.3. Знакомиться с необходимой для работы педагогической документацией;
- 6.4. Проводить в колледже групповые и индивидуальные исследования;
- 6.5. Выступать с обобщением опыта своей работы в научных и популярных изданиях.

VII. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

Сотрудники СПС несут ответственность за:

- 7.1. выполнение должностных обязанностей;
- 7.2. выполнение утверждённого плана работы;
- 7.3. причинение морального или материального ущерба в процессе выполнения своих функций.