

Комитет по образованию Псковской области
Государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение Псковской области
«Псковский колледж профессиональных технологий и сервиса»

Рассмотрено на заседании
педагогического совета
Протокол №1
от «30» августа 2023г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ ПО ПКПТиС
 Н.Н.Соловьев
31 августа 2023 г.



ПЛАН РАБОТЫ

**ГБПОУ ПО «Псковский колледж профессиональных
технологий и сервиса»
на 2023-2024 учебный год**

Содержание

№ п/п	Оглавление
1.	Итоги работы колледжа за 2022-2023 учебный год
1.1	Учебно-методическая работа
1.2	Учебная работа
1.3	Учебно-производственная работа
1.4	Воспитательная работа
1.5	БПОО
1.6	Работа отделения «Многофункциональный центр прикладных квалификаций»
1.7	Работа административно-хозяйственной службы
2.	План работы колледжа на 2023-2024 учебный год
2.1	Учебно-методическая служба
2.2	План работы педагогических советов
2.3	План работы заседаний методического совета
2.4	План методической работы
2.5	План работы «Школы молодого педагога»
2.6	Ключевые мероприятия года
2.7	Календарный план учебной работы
2.8	График работы учебной части
2.9	График проведения открытых уроков
2.10	График проведения аттестации педагогов
2.11	План внутриколледжного контроля
2.12	План работы учебно-производственной службы
2.13	План работы социально-педагогической службы
2.14	План работы библиотеки
2.15	План работы БПОО
2.16	План работы РЦРД «Абилимпикс»
2.17	План работы многофункционального центра прикладных квалификаций
2.18	План работы хозяйственной службы

Итоги работы колледжа за 2022-2023 учебный год Учебно-методическая работа

Методическая работа в колледже в течение года была направлена на обеспечение повышения качества подготовки специалистов среднего звена и квалифицированных рабочих, служащих в соответствии с требованиями ФГОС СПО, с учетом индивидуального подхода к обучающимся и с учетом запросов современного рынка труда.

Цель методической деятельности - подготовка профессионально компетентного специалиста, способного к работе на уровне передовых технологий, готового к постоянному профессиональному росту, имеющего собственную гражданскую позицию посредством внедрения практико-ориентированных и гибких образовательных программ, совершенствования материально-технической базы, развития механизмов социального партнерства, совершенствования учебно-воспитательного процесса в целях обеспечения квалифицированными кадрами предприятий региона.

Решение данной цели осуществлялось через работу педагогического совета, методического совета, цикловых методических комиссий, методических семинаров.

В 2022-2023 учебном году в ГБПОУ ПО ПКПТиС обучение обучающихся проводилось по 23 программам:

Отделение	Программа		
	подготовки квалифицированных рабочих, служащих	подготовки специалистов среднего звена	адаптированная профессионального обучения
Отделение ресторанного и торгового бизнеса	1	5	-
Сервисно-технологическое	2	4	1
Индустриально-строительное	6	2	2

В 2023-2024 учебном году в рамках контрольных цифр прошел прием абитуриентов на обучение по 10 специальностям, 5 профессиям, 2 программам адаптированного профессионального обучения.

За отчетный период, согласно приказам Министерства просвещения РФ, сократился срок обучения по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих на 1 год, утверждены новые ФГОС СПО и ФГОС СОО. Поэтому в колледже разработаны и утверждены новые учебные планы по 10 специальностям и 5 профессиям.

В 2022-2023 году обучающиеся колледжа второй раз участвовали в выполнении всероссийских проверочных работ. Анализ выполнения ВПР среди обучающихся, завершивших обучение общеобразовательных дисциплин в предыдущем учебном году, показал следующие результаты:

- по русскому языку средний балл обучающихся колледжа равен среднему баллу СПО Псковской области (ПО) – 3,6;
- средний балл по математике и физике выше среднего балла СПО ПО;
- по биологии положительная динамика по сравнению с прошлым годом - средний балл увеличился с 2,5 до 3,4, по химии – с 2,9 до 3,3 (выше среднего показателя по СПО ПО);
- по метапредметной работе также результаты выше, чем в СПО ПО и увеличился средний балл с 2,5 до 3,4 по сравнению с прошлым годом.

Данные результаты говорят о том, что преподаватели колледжа по общеобразовательным дисциплинам учли в своей работе невысокие результаты ВПР в 2021-2022 учебном году и внесли изменения в методики преподавания дисциплин.

В 2022-2023 учебном году успешно прошли аттестацию 8 педагогических работников, из них 7 человек на первую и высшую категории, 1 – на соответствие занимаемой должности.

Проведено 9 открытых занятий теоретического обучения и 6 учебной практики.

За высокое качество проведения открытых уроков необходимо отметить работу следующих преподавателей – Свердлов Г.А., Жуковской Г.Н., Пашьян Т.А., Носоновой О.В. Занятия проведены с последовательным изложением материала, опорой на имеющиеся знания обучающихся, параллель с жизненными ситуациями, умением преподавателя создавать ситуацию успеха для каждого студента, связь с будущей специальностью.

В первом полугодии учебного года проходил административный контроль за качеством учебных занятий. Заместители директора по УМР, ПР, заведующие учебной частью и отделениями, методисты посетили занятия всех педагогических работников.

По результатам административного контроля на каждом отделении проведены инструктивно-методические совещания по теме «Результаты административного контроля и рекомендации по улучшению качества образовательного процесса».

Главный фактор, обеспечивающий результативность процесса обучения, - развитие потенциала и методической компетентности педагогического коллектива через курсы повышения квалификации, в том числе в дистанционной форме.

Результат – педагогами в 2022-2023 учебном году получено 20 удостоверений о повышении квалификации, 165 сертификатов участника вебинара, семинара, конференции, 1 диплом о профессиональной переподготовке, 8 свидетельств эксперта демонстрационного экзамена у педагогических работников и 9 у представителей работодателей.

Карецкая О.А. заняла второе место на областном этапе Всероссийского конкурса «Мастер года-2023».

В число победителей областного конкурса «Лучший педагогический работник» Псковской области вошла Арсентьева В.В., мастер производственного обучения.

В 2022 году в колледже открыты две новые мастерские по компетенциям Хлебопечение и Кондитерское дело. Преподаватель Тихонова Т.С. и мастер производственного обучения Сергеева О.Н. в рамках проекта «Мастера-5000» прошли обучение по ДПО ПК «Практическая подготовка обучающихся в соответствии с современными стандартами и передовыми технологиями. Сфера услуг. Гастрономия», 94 часа, 2022 г. со стажировкой в колледжах г.Москва. Также Тихонова Т.С. и Сергеева О.Н. прошли обучение на главных экспертов демонстрационного экзамена.

Методическая работа в колледже проводилась в целях улучшения качества образования. 85% педагогических работников использовали ресурсы электронной библиотечной системы «Знаниум».

В новых мастерских Хлебопечение и Кондитерское дело впервые по профессиональным модулям в группах ПК-19 и ТХ-19 был проведен демонстрационный экзамен как промежуточная аттестация. Все обучающиеся справились с экзаменом на «хорошо» и «отлично».

Специалисты методической службы в течение года посещали и анализировали занятия молодых специалистов и вновь прибывших преподавателей. Оказывали помощь педагогам в подготовке материалов для участия в областных смотрах, конкурсах, конференциях.

По результатам первого полугодия проведен анализ успеваемости, качества движения контингента за три года по каждой программе обучения. Данные результаты доведены до сведения преподавателей каждого отделения. Проведено обсуждение проблемных вопросов и сделаны выводы по дальнейшей работе в направлении улучшения качества образования.

Специалистами методической службы разработаны методические рекомендации для выполнения дипломных работ по каждой специальности.

Государственная итоговая аттестация прошла успешно. Выдано 257 дипломов. Все данные о выданных документах вовремя занесены в ФИС ФРДО.

Педагогические работники повышали свое педагогическое мастерство в течение года - участие 100 педагогических работников в 73 мероприятиях различного уровня и 11 публикаций.

Большое количество мероприятий, онлайн-уроков, конкурсов по финансовой грамотности в течение года проведено у преподавателя Ивановой А.В.

43 педагогических работника приняли участие в тестировании «Доступная среда» - 5 - 2 отделение, 22 – 3 отделение, 16 – 1 отделение.

В Международной акции «Большой этнографический диктант» приняли участие 16 сотрудников колледжа: 3 – 2 отделение, 13 – 3 отделение.

Профилактический диктант «23 вопроса для здоровья» - 10 педагогов 3 отделения.

Педагогические работники колледжа обучили 33 гражданина в рамках федерального проекта «Содействие занятости» национального проекта «Демография».

Впервые в колледже в течение учебного реализовывались общеобразовательные программы дополнительного образования в рамках федерального проекта «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование»:

- «Дизайн одежды» – 16 обучающихся, преподаватель Герасимова Г.В.;

- «Юный кулинар» - 21 обучающийся, преподаватели Гоноболева Т.П., Мартынова С.В.;

- «Баскетбол для всех» - 38 студентов, преподаватель Аторин А.В.

В течение года проводилась работа по участию в мероприятиях, которые проходили в рамках Года Педагога и Наставника. Карецкая О.А. и Журавлева Г.Б. участвовали в конкурсном отборе и вошли в региональный методический актив Псковской области.

В отчетном периоде заполнена база данных по преподавателем и обучающимся «Открытая школа».

Большая была проведена работа колледжа в статусе Федеральной инновационной площадки для проведения внедрения примерных рабочих программ по 8 общеобразовательным (обязательным) дисциплинам. Носонова О.В. получила Диплом 1 степени в номинации «Лучшие образовательные модели реализации общеобразовательной подготовки».

В 2022-2023 учебном году педагогические сотрудники колледжа приняли участие в следующих проектах:

- «Билет в будущее» (профессиональные пробы на площадках колледжа прошли 88 школьников города Пскова, в том числе обучающиеся с ОВЗ);

- «Флагманы образования»;

- «Лидеры России»;

- «Карьерное сопровождение»;

- «Страна мастеров».

С 2023 года ГБПОУ ПО ПКПТиС заключило договор о сотрудничестве в сфере образовательной деятельности с учреждением образования «Витебский государственный индустриально-технологический колледж». Проведены в рамках договора о сотрудничестве онлайн встреча-знакомство колледжей, хакатон «Совершенствование профессиональных и личностных компетенций студентов в современном профессиональном образовании. Обучающиеся колледжей участвовали в конференциях «Кировские чтения» и «В мир поиска, в мир творчества, в мир науки».

В 2022-2023 учебном году обучающиеся всех отделений приняли участие в 1 и 2 туре Открытой международной Интернет-олимпиаде по информатике (34 обучающихся), русскому языку (148 обучающихся), истории России 9110 обучающихся).

Владимирова Ксения, студентка группы ТХ-20, победитель в прошлом учебном году НПК "В мир поиска, в мир творчества, в мир науки", приняла участие в научно-практической конференции учащихся Псковской области «Шаг в будущее». Преподаватель Зеленцова Р.А. оказывала консультативную помощь в написании научно-исследовательской работы.

В мае 2023 года прошла научно-практическая конференция "В мир поиска, в мир творчества, в мир науки". В течение 3 дней компетентное жюри заслушало 27 исследовательских работ. Обучающимся, которые заняли первые места, рекомендовано доработать материал и принять участие в областной научно-практической конференции «Шаг в будущее».

Студенты, под руководством преподавателей стали победителями, призерами и участниками мероприятий различного уровня:

- 382 обучающихся на международном уровне;
- 842 - на всероссийском уровне;
- 49 - на региональном уровне.

Достижения (награждены дипломами)

Международный уровень:

Олимпиада «INTOLIMP» Осень 2022 - математика (Преподаватель Иванова А.В.) – 24 обучающихся; информатика (преподаватель Трубина Т.Н.) – 37 обучающихся; физика (преподаватель Галузо Л.В.) – 14 обучающихся. Получены сертификаты участников.

Олимпиада «INTOLIMP» Зима 2023 - математика (Преподаватель Иванова А.В.) – 16 обучающихся.

Олимпиада «INTOLIMP» Весна-Лето 2023 - математика (Преподаватель Иванова А.В.) – 33 обучающихся.

Олимпиада «VIDEOUROKI» - астрономия (преподаватель Галузо Л.В.) – 13 студентов; физика (преподаватель Галузо Л.В.) – 21 студент.

114 обучающихся 3 отделения и 6 обучающихся 2 отделения получили сертификаты участника Международной акции «Большой этнографический диктант - 2022».

Конкурс по истории для студентов СПО «Эпоха правления Ивана Грозного» (преподаватель Пашьян Т.А.) – 9 обучающихся группа АМ-21 – Диплом 3 место; «Восстание декабристов» - 14 студентов группы ТД -20 – Диплом 2 место; «Маршалы СССР» - 11 студентов – Дипломы I и III места; «Маршалы Победы» - 13 обучающихся – Дипломы I, II, III места; «Ордена Победы» - 25 обучающихся

Росконкурс. Олимпиада по физике (преподаватель Бакун О.Н.) – 7 обучающихся; по математике (преподаватель Матвеева Л.Л.) – 5 обучающихся. Диплом победителя, II и III степени, сертификаты участника.

Студентки группы ТПИ-22 Сальникова Диана (преподаватель Васильева К.А.) и группы ТХ-21 Владимирова Ксения (преподаватель Зеленцова Р.А.) участвовали в Международной научно-практической конференции «Профессиональное образование: первый шаг в науку». Опубликованы научные статьи «Роль профессии парикмахера в годы Великой Отечественной войны» и «Фермент слюны амилаза» в сборнике материалов конференции.

Всероссийский уровень:

Компания Просвещение. Урок безопасности 2022 «Противодействие терроризму» (преподаватель Трубина Т.Н.) – 71 обучающийся, сертификаты участника.

В онлайн-уроках финансовой грамотности «Вклады: как сохранить и приумножить», «Азбука страхования и пять важных советов, которые тебе помогут», (преподаватель Васильева К.А.), «Что нужно знать про инфляцию», «Все про кредит или четыре правила, которые помогут», «Как начать бизнес. Мечтай. Планируй. Действуй» (преподаватель Карецкая О.А.) приняли участие обучающиеся пяти групп 1 и 2 отделений, получили сертификаты.

Во всероссийской неделе финансовой грамотности для детей и молодежи 2023 «ФИНЗОЖ» приняли участие 13 студентов (преподаватель Карецкая О.А.).

Сертификаты онлайн-зачета по финансовой грамотности получили 28 студентов (преподаватель Иванова А.В.) и два студента 2 отделения.

В XVI Всероссийской олимпиаде с международным участием по биологии, химии, математике, физике и истории приняли участие 25 обучающихся 2 отделения. Получены сертификаты участника и дипломы II и III степени.

Дипломы I и II места во Всероссийской олимпиаде по дисциплине «Товароведение продовольственных товаров» получили шесть обучающихся (преподаватель Федюкова Н.В.).

Сертификаты участников программы «Развитие навыков трудоустройства учащейся молодежи России» получили 11 обучающихся (преподаватель Иванова А.В.).

В федеральном проекте «Страна мастеров» национального проекта «Содействие занятости» приняли участие 30 студентов 2 отделения (преподаватель Васильева К.А.) и 44 обучающихся 1 отделения (преподаватель Матаева Ж.А.). Получены сертификаты участника.

В общероссийском конкурсе «Разговоры о важном» сертификаты участника и Диплом I, II и III степени получили 20 студентов (преподаватели Вечерская О.В. и Ядренцева А.М.).

Тестирование в рамках общероссийской акции «Доступная среда – 2022» прошли 114 студентов 2 отделения и 133 студента 3 отделения.

Профилактический диктант «23 вопроса для здоровья» - 215 обучающихся 3 отделения.

Фгос тест XIX Всероссийская олимпиада по биологии, географии, химии – 7 участников (преподаватель Яковенко Т.В.).

Барадуля Надежда, преподаватель Носонова О.В. получила Диплом лауреата II степени в творческом фестивале студентов и школьников, посвященном К.Д.Ушинскому «Родное слово».

Региональный уровень:

Лобицкий Роман (преподаватель Таранникова Т.В.) занял 3 место в 1 этапе кубка Северо-запада по мотоджимхане. Команда колледжа заняла 2 место в финальных соревнованиях 13-ой областной спартакиады УСПО по волейболу (преподаватель Таранникова Т.В.). Диплом за второе место получил Кухарев Александр (преподаватель Таранникова Т.В.) в областных соревнованиях по настольному теннису.

Команда колледжа (преподаватели Вечерская О.В. и Валуйская О.Ю.) получила грамоту за 1 место в областном конкурсе любителей кулинарного мастерства «Сытый студент».

Егоров Егор (преподаватель Валуйская О.Ю.) занял первое место в региональном этапе конкурса профессионального мастерства «Профессионалы» по компетенции Поварское дело.

Медведева Ирина, группа ПКД-22 заняла 1 место в областном этапе конкурса «Абилимпикс» по компетенции Поварское дело.

Диплом, 1 место у студентов третьего отделения (руководитель Проценко Е.А.) и студентов второго отделения (руководитель Артюшкова И.А.) в конкурсе видеопроектов «Без срока давности» - Места памяти геноцида советского народа, совершенного нацистами и их пособниками во время Великой Отечественной войны 1941-1945 годов.

Владимирова Ксения (преподаватель Зеленцова Р.А.) заняла 1 место в конкурсе «Студент года - 2023».

Повышение квалификации педагогов в 2022-2023 учебном году

№ п/п	Мероприятие	Участники	Дата проведения	Документ
1.	Профессиональная переподготовка в сфере Образование и педагогические науки с присвоением квалификации Педагог профессионального образования, профессионального образования и дополнительного профессионального образования	Грошева О.Б.	13.07. - 31.08. 2022 г.	Диплом о профессиональной переподготовке
2.	Курс IT-технологий. Знакомство с профессией	Голузо Л.В.	01.09.2022 г.	Сертификат 6 часов
3.	Курс IT-технологий. Как изменить свою		25.10.2022 г.	Сертификат

	жизнь			6 часов
4.	Курс IT-технологий. Знакомство со специализациями		25.10.2022 г.	Сертификат 4 часа
5.	Вебинар от центра цифровизации образовательной деятельности АНО ВО «Университет Иннополис» Уроки физики: изучаем, сравниваем, систематизируем		15.12.2022 г.	Сертификат 4 часа
6.	Курс IT-технологий. Итоги блока. Выбор специализации		28.12.2022	Сертификат 8 часов
7.	Курсы подготовки IT специалистов от GeekBrains. «Знакомство с базами данных. Лекции»		24.01.2023 г.	Сертификат
8.	Курсы подготовки IT специалистов от GeekBrains. «Знакомство с языками программирования»		31.01.2023 г.	Сертификат
9.	Курсы подготовки IT специалистов от GeekBrains. «Математика и информатика для программистов»		31.01.2023 г.	Сертификат
10.	Курсы подготовки IT специалистов от GeekBrains. «Программирование»		09.02.2023 г.	Сертификат
11.	Курсы подготовки IT специалистов от GeekBrains. «Тестирование»		09.02.2023 г.	Сертификат
12.	Курсы подготовки IT специалистов от GeekBrains. «Аналитика»		21.02.2023 г.	Сертификат
13.	Курсы подготовки IT специалистов от GeekBrains. «Знакомство с базами данных. Семинары»		10.03.2023 г.	Сертификат
14.	Курсы подготовки IT специалистов от GeekBrains. «Команда IT»		10.03.2023 г.	Сертификат
15.	Курсы подготовки IT специалистов от GeekBrains. «Методология JOBS TO BE DONE»		06.06.2023 г.	Сертификат
16.	Курсы подготовки IT специалистов от GeekBrains. «Путь В IT»	Голузо Л.В.	25.06. 2023 г.	Сертификат
17.	Программа повышения квалификации «Формирование социально-значимых ценностей и нравственных установок на основе материалов образовательного модуля «Великая отечественная война: без срока давности»	Федюкова Н.В.	12.09.2022- 26.09.2022	Удостоверение 72 часа
18.	Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации «Внедрение методической системы преподавания общеобразовательных дисциплин (методик преподавания,	Васильева Е.Н.	05.10. - 07.10. 2022 г.	Удостоверение 24 часа

	примерных рабочих программ и учебно-методических комплексов) в образовательные программы профессиональных образовательных организаций»			
19.	Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации «Реализация дополнительных общеразвивающих программ различных направленностей в рамках задач федерального проекта «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование»		20 - 27 .06. 2022 г.	Удостоверение 36 часов
20.	Дополнительная профессиональная программа «Методика преподавания общеобразовательной дисциплины «Русский язык» с учетом профессиональной направленности основных образовательных программ среднего профессионального образования»	Носонова О.В.	18.10.2022- 25.11.2022	Удостоверение 40 часов
21.	Повышение квалификации по программе «Основы обеспечения информационной безопасности детей» - 36 часов	Бусарова И.В.	27.10.2022 г.	Удостоверение 36 часов
22.	ФГБОУ ВО «Санкт-Петербургский государственный экономический университет» Повышение квалификации по программе дополнительного профессионального образования «Содержание и методика преподавания курса Финансовой грамотности различным категориям обучающихся»	Васильева К.А.	17.10. - 29.10. 2022 г.	Удостоверение 72 часа
23.	Курс подготовки тьютора федерального проекта «Страна мастеров» национального проекта «Содействие занятости»		Декабрь 2022 г.	Сертификат
24.	Тренинг для педагогов от фонда Президентских грантов «Фокус-Медиа» «Внедрение дистанционной платформы по развитию навыков трудоустройства «Моя карьера» в педагогическую деятельность»	Иванова А.В. Пашьян Т.А.	31 октября – 01 ноября 2022 г.	Сертификат
25.	Участие в Проекте «Разработка и внедрение методик преподавания общеобразовательных дисциплин с учетом профессиональной направленности программ среднего профессионального образования,	Иванова А.В. Трубина Т.Н. Фельштынская Н.Ю.	Октябрь- декабрь 2022 г.	Сертификат участника

	реализуемых на базе основного общего ,образования» в рамках Федерального проекта "Современная школа"			
26.	Образовательный курс от Всероссийского форума «Педагоги России: инновации в образовании» по программе «Работа в российской социальной сети. В Контакте: продвижение образовательной организации, формирование профессиональных и ученических сообществ, коммуникации с родителями в онлайн»	Алексеев В.В. Яковлев Н.А.	18.11.2022 г.	Диплом 20 часов
27.	Курсы повышения квалификации (ГБОУ ДПО ПО «Центр оценки качества образования») по программе «Особенности технологии Всероссийских проверочных работ среднего профессионального образования и анализ результатов исследований 2022»	Голузо Л.В. Иванова А.В. Пашьян Т.А.	29.11- 23.12.2022 г.	Удостоверение 16 часов
28.	Курсы повышения квалификации по обучению в дистанционном формате региональных экспертов по программе «Подготовка региональных экспертов конкурсов профессионального мастерства «Абилимпикс»	Василевский М.А. Ковалева С.Е. Проценко Е.А. Яковлев Н.А.	07 - 21 декабря 2022 г.	Удостоверение 72 часа
29.	Education Skills Повышение квалификации по программе «Методическая компетентность педагога в области теоретико-практических основ организации учебного занятия»	Карпенко А.И.	11.12.2022 г.	Свидетельство
30.	Курсы повышения квалификации по дополнительной профессиональной программе: «Подготовка региональных экспертов конкурсов профессионального мастерства «Абилимпикс»	Бакун О.Н.	22 декабря 2022 г.	Удостоверение 72 часа
31.	Программа повышения квалификации «Основы общей и педагогической психологии в деятельности педагога образовательного учреждения»	Юсупова К.А.	26.11.2022- 31.05.2023	Удостоверение 72 часа
32.	Программа повышения квалификации «Методика преподавания истории и обществознания в общеобразовательной школе»	Юсупова К.А.	26.11.2022- 31.05.2023	Удостоверение 72 часа
33.	Курсы повышения квалификации: «Организация деятельности педагога-психолога в системе среднего профессионального образования:	Горчакова А.Н.	16.03. – 20.06. 2023 г.	Удостоверение 72 часа

	психолого-педагогическое сопровождение и межведомственное взаимодействие»			
34.	Участие в семинаре повышения квалификации Гёте-института в Санкт-Петербурге по теме «Конструктивная обратная связь»	Михайлова Ю.В.	15.05.2023 г.	Сертификат участника
35.	Курсы повышения квалификации «Обучение педагогических работников практическим навыкам работы на оборудовании в современных мастерских в соответствии с профилем реализуемой ООП СПО» в рамках Федерального проекта "Профессионалитет"	Алексеев В.В. Василевский М.А. Проценко Е.А.	Май – июнь 2023 г.	Удостоверение 94 часа

Участие и результаты педагогов в фестивалях, конкурсах, смотрах, олимпиадах, конференциях и др.

№ п/п	Мероприятие	Участники	Дата проведения	Награда	Уровень
1.	Онлайн – конференция «Интеграция психологии: особенности современной практической психологии»	Саманчук И.В.	10.09. 2022 г.	Сертификат	Всероссийский
2.	Участие в проведении подготовительного этапа Национального чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс» (в качестве эксперта)	Егоров О.М. (Слесарное дело- студенты) Николаев Д.В. (Столярное дело- школьники)	20.09.2022 г.	Благодарность	Всероссийский
3.	Вебинар от ООО «ЯКласс»: ««Современный цифровой учебный контент: механика и динамика»»	Иванова А.В.	28.09.2022 г.	Сертификат	Всероссийский
4.	Участие в Международной конференции «Развивающая образовательная среда. Учитель в тренде» от ООО «ЯКласс»		29.09.2022 г.	Сертификат	Международный
5.	Вебинар от ООО «ЯКласс»: «Математическая грамотность как основа формирования функциональной грамотности учащихся»		11.10.2022 г.	Сертификат	Всероссийский
6.	Вебинар от ООО «ЯКласс»: «Предпринимательские компетенции учителя»	Иванова А.В.	12.10.2022 г.	Сертификат	Всероссийский

7.	Вебинар от ООО «ЯКласс»: «Глобальные компетенции в современном образовательном пространстве: pro et contra »		13.10.2022 г.	Сертификат	Всероссийский
8.	Вебинар от ООО «ЯКласс»: «Система учебно-деловых игр как ресурс для профориентации»		18.10.2022 г.	Сертификат	Всероссийский
9.	Вебинар от ООО «ЯКласс»: «Профилактика профессионального выгорания учителя в условиях цифровизации образования»		20.10.2022 г.	Сертификат	Всероссийский
10.	Вебинар от ООО «ЯКласс»: «Мотивация к обучению»		21.10.2022 г.	Сертификат	Всероссийский
11.	Вебинар от ООО «ЯКласс»: «Психосоматика простыми словами»		26.10.2022 г.	Сертификат	Всероссийский
12.	Вебинар от ООО «ЯКласс»: «Текстовый редактор — от документов к дизайнерским материалам»	Иванова А.В.	26.10.2022 г.	Сертификат	Всероссийский
13.	Вебинар от ООО «ЯКласс»: «Индивидуальный проект в соответствии с требованиями ФГОС СОО»		27.10.2022 г.	Сертификат	Всероссийский
14.	Вебинар от ООО «ЯКласс»: «Образовательные мифы и как с ними бороться»		09.11.2022 г.	Сертификат	Всероссийский
15.	Вебинар от ООО «ЯКласс»: «Познавательная инициатива — ключ к формированию функциональной грамотности».		15.11.2022 г.	Сертификат	Всероссийский
16.	Вебинар от Федерального методического центра по финансовой грамотности общего и среднего профессионального образования НИУ ВШЭ по теме «Организационные условия проведения и участия школьников во всероссийской олимпиаде школьников «Высшая проба» по профилю финансовая грамотность»		27.09.2022 г.	Сертификат	Всероссийский
17.	Вебинар от Федерального методического центра по финансовой грамотности общего и среднего профессионального образования НИУ ВШЭ по теме	Иванова А.В.	02.11.2022 г.	Сертификат	Всероссийский

	«Имущественные налоговые вычеты»				
18.	Вебинар от Федерального методического центра по финансовой грамотности общего и среднего профессионального образования НИУ ВШЭ по теме «Недобросовестные и нелегальные практики на финансовом рынке»	Иванова А.В.	03.11.2022 г.	Сертификат	Всероссийский
19.	Вебинар от Федерального методического центра по финансовой грамотности общего и среднего профессионального образования НИУ ВШЭ по теме «IT-технологии в повышении финансовой грамотности»		04.11.2022 г.	Сертификат	Всероссийский
20.	Вебинар от Федерального методического центра по финансовой грамотности общего и среднего профессионального образования НИУ ВШЭ по теме «Финансовое планирование в преддверии нового года»		09.12.2022 г.	Сертификат	Всероссийский
21.	Вебинар от Федерального методического центра по финансовой грамотности общего и среднего профессионального образования НИУ ВШЭ по теме «Безопасность мобильных устройств»		21.10.2022 г.	Сертификат	Всероссийский
22.	Вебинар от ООО «ЯКласс»: «Технология создания интерактивных книг»		12.01.2023 г.	Сертификат	Всероссийский
23.	Активное участие в работе международного проекта для учителей «ИНТОЛИМП» Серия олимпиад «Зима 2023» по математике		20.01 2023 г.	Благодарность № Т9233359	Международный
24.	Подготовка победителей серии международных олимпиад проекта «ИНТОЛИМП» «ВЕСНА-ЛЕТО 2023» по математике		20.01 2023 г.	Свидетельство № Т9233359	Международный
25.	Вебинар от ООО «ЯКласс»: «Кибербуллинг: как распознать, преодолеть и не допустить»		24.01.2023 г.	Сертификат	Всероссийский
26.	Вебинар от ООО «ЯКласс»:		01.02.2023 г.	Сертификат	Всероссийский

	«Правила безопасности в сети детей и родителей»				
27.	Вебинар от Федерального методического центра по финансовой грамотности общего и СПО НИУ ВШЭ по теме «Что изменится в жизни российского потребителя в 2023 году?»	Иванова А.В.	06.02.2023 г.	Сертификат	Всероссийский
28.	Вебинар от ООО «ЯКласс»: «Креативный учитель: кто он и как им стать»	Иванова А.В.	07.02.2023 г.	Сертификат	Всероссийский
29.	Вебинар от ООО «ЯКласс»: «Готовим к ВПР-2023 по русскому языку и математике»		09.02.2023 г.	Сертификат	Всероссийский
30.	Вебинар от ООО «ЯКласс»: «Мультимедийный лонгрид как портфолио и информационный ресурс педагога и школьника»		09.02.2023 г.	Сертификат	Всероссийский
31.	Вебинар от ООО «ЯКласс»: «Новые ФОП НОО, ФОП ООО, ФОП СОО: что надо знать учителю-предметнику?»		14.02.2023 г.	Сертификат	Всероссийский
32.	Вебинар от ООО «ЯКласс»: «Технологический инструментарий онлайн-презентации»		15.02.2023 г.	Сертификат	Всероссийский
33.	Вебинар от ООО «ЯКласс»: «Искусственный интеллект в образовании»		21.02.2023 г.	Сертификат	Всероссийский
34.	Вебинар от Федерального методического центра по финансовой грамотности общего и СПО НИУ ВШЭ по теме «Единый налоговый счет»		27.02.2023 г.	Сертификат	Всероссийский
35.	Вебинар от ООО «ЯКласс»: «Система оценки достижения планируемых результатов: требования ФГОС и цифровые решения»		28.02.2023 г.	Сертификат	Всероссийский
36.	Вебинар от ООО «ЯКласс»: «Сторителлинг как форма обучения»		28.02.2023 г.	Сертификат	Всероссийский
37.	Вебинар от ООО «ЯКласс»: «Новые ФОП НОО, ФОП ООО, ФОП СОО: что надо знать учителю-предметнику? Часть 2»		02.03.2023 г.	Сертификат	Всероссийский
38.	Вебинар от ООО «ЯКласс»:	03.03.2023 г.	Сертификат	Всероссийский	

	«Цифровые инструменты во внеурочной и воспитательной работе по ФГОС»				
39.	Вебинар от Федерального методического центра по финансовой грамотности общего и СПО НИУ ВШЭ по теме «Противодействие финансовому мошенничеству»	Иванова А.В.	06.03.2023 г.	Сертификат	Всероссийский
40.	Вебинар от ООО «ЯКласс»: «Развитие информационной компетентности школьников средствами кинопедагогики»	Иванова А.В.	09.03.2023 г.	Сертификат	Всероссийский
41.	Вебинар от Федерального методического центра по финансовой грамотности общего и СПО НИУ ВШЭ по теме «Новые виды финансового мошенничества»		13.03.2023 г.	Сертификат	Всероссийский
42.	Вебинар от ООО «ЯКласс»: «Конкурсный урок: победить нельзя проиграть»		14.03.2023 г.	Сертификат	Всероссийский
43.	Вебинар от ООО «ЯКласс»: «Учимся задавать исследовательские вопросы»		17.03.2023 г.	Сертификат	Всероссийский
44.	Вебинар от ООО «ЯКласс»: «Оценочная деятельность учителя — инструмент управления качеством образования»		21.03.2023 г.	Сертификат	Всероссийский
45.	Вебинар от ООО «ЯКласс»: «Мнемонические приёмы для эффективного обучения»		23.03.2023 г.	Сертификат	Всероссийский
46.	Вебинар от Федерального методического центра по финансовой грамотности общего и СПО НИУ ВШЭ по теме «Задачи по финансовой грамотности в ЕГЭ по математике»		24.03.2023 г.	Сертификат	Всероссийский
47.	Вебинар от Федерального методического центра по финансовой грамотности общего и СПО НИУ ВШЭ по теме «Применение технологии коммуникативных и финансовых боев в обучении школьников и студентов»		28.03.2023 г.	Сертификат	Всероссийский

48.	Вебинар от ООО «ЯКласс»: «Готовим к ЕГЭ-2023 по математике: методика оценивания, разбор сложных заданий»		05.04.2023 г.	Сертификат	Всероссийский
49.	Вебинар от ООО «ЯКласс»: «Новые ФОП НОО, ФОП ООО, ФОП СОО: что надо знать учителю-предметнику? Часть 3»		06.04.2023 г.	Сертификат	Всероссийский
50.	Вебинар от Федерального методического центра по финансовой грамотности общего и СПО НИУ ВШЭ по теме «Налог на профессиональный доход»	Иванова А.В.	24.04.2023 г.	Сертификат	Всероссийский
51.	Вебинар от ООО «ЯКласс»: «Проектирование образовательных событий в урочной и внеурочной деятельности»		03.05.2023 г.	Сертификат	Всероссийский
52.	Участие в цикле методических онлайн-семинарах образовательного онлайн-марафона CaseGames в рамках Всероссийского Чемпионата по финансовой грамотности «Интерактивные методы обучения и онлайн-образование»		15.05.-20.05. 2023 г.	Сертификат	Всероссийский
53.	Игра по финансовой грамотности «Финансовые ребусы» (Банк России) Группы Ам-21, УД-21, СВ-21		27.03.2023 г.	Сертификат № 1200474	Всероссийский
54.	Онлайн-урок финансовой грамотности «Как защититься от кибермошенничества. Правила безопасности в киберпространстве» (банк России)		22.03.2023 г.	Сертификат	Всероссийский
55.	Онлайн-урок финансовой грамотности «Вклады: как сохранить и приумножить» (банк России)		23.03.2023 г.	Сертификат	Всероссийский
56.	Онлайн-урок финансовой грамотности «Финансовые инструменты и стратегии инвестирования (банк России)		24.03.2023 г.	Сертификат	Всероссийский

57.	Вебинар от издательства «ЯКласс»: «Как педагогу получить грантовую поддержку»	Логонова В.В.	26.10.2022 г.	Сертификат	Всероссийский
58.	Вебинар от издательства «ЯКласс»: «Психосоматика простыми словами»		27.10.2022 г.	Сертификат	Всероссийский
59.	Вебинар от издательства «Просвещение»: «Работаем по обновлённому ФГОС: ресурсы для организации учебной деятельности по русскому языку и литературному чтению в 1-4 классах»	Фельштынская Н.Ю.	10.09.2022 г.	Сертификат	Всероссийский
60.	Вебинар от издательства «Просвещение»: «Литература 21 века: кого читать и как изучать»		11.09.2022 г.	Сертификат	Всероссийский
61.	Вебинар от издательства «Просвещение»: «Проектирование образовательного пространства для обучающихся с особыми образовательными потребностями. Проблемы, решения, перспективы»	Фельштынская Н.Ю.	12.09.2022 г.	Сертификат	Всероссийский
62.	Вебинар от издательства «Просвещение»: «Как педагогу подготовиться к организации и реализации проектной деятельности в школе»		14.09.2022 г.	Сертификат	Всероссийский
63.	Вебинар от издательства «Просвещение»: «Реализация идей нового ФГОС в процессе обучения русскому языку в 1 четверти»		16.09.2022 г.	Сертификат	Всероссийский
64.	Вебинар от издательства «Просвещение»: «Преступление и наказание. Разбираем правонарушения на основе сказок и школьной программы»		27.09.2022 г.	Сертификат	Всероссийский
65.	Вебинар от издательства «Просвещение»: «Финансовая грамотность. Цифровой мир. Как работать с учебником»		29.09.2022 г.	Сертификат	Всероссийский
66.	Вебинар от издательства «Просвещение»: «Формирование самоконтроля и самооценки младшего школьника при освоении курса русского языка»		07.10.2022 г.	Сертификат	Всероссийский

67.	Вебинар от издательства «Просвещение»: «Решаем задачи ФГОС в процессе освоения орфографии»		15.11.2022 г.	Сертификат	Всероссийский
68.	Вебинар от издательства «Просвещение»: «Добровольчество на особо охраняемых природных территориях: как стать заповедным добровольцем?»		15.11.2022 г.	Сертификат	Всероссийский
69.	Вебинар от издательства «Экзамен»: «ВПр-2023. Контроль и оценивание письменных работ по русскому языку в начальной школе»		18.11.2022 г.	Сертификат	Всероссийский
70.	Вебинар от издательства «Просвещение»: «Анализируем ФПУ 2022. Учебный предмет «Русский язык»	Фельштынская Н.Ю.	24.11.2022 г.	Сертификат	Всероссийский
71.	Участие в онлайн-конференции Всероссийская научно-практическая онлайн-конференция «Мировая художественная культура: величие замысла». Круглый стол от издательства «Просвещение»		29.11.2022 г.	Сертификат	Всероссийский
72.	Вебинар от издательства «Просвещение»: «Как волонтеру стать идеальным собеседником?»		30.11.2022 г.	Сертификат	Всероссийский
73.	Вебинар от издательства «Просвещение»: «Секреты успешной презентации: инструменты для создания интересного урока и улучшения усвоения учебного материала»		06.12.2022 г.	Сертификат	Всероссийский
74.	Вебинар от издательства «Экзамен»: «Период обучения грамоте как основа изучения грамматики и орфографии в начальной школе»		09.12.2022 г.	Сертификат	Всероссийский
75.	Вебинар АО «Издательство «Просвещение». Будь осторожен! Как позаботиться о финансовой безопасности детей?		03.02.2023 г.	Сертификат	Всероссийский
76.	Вебинар АО «Издательство «Просвещение». Упражнения для решения коммуникативных задач в обновленных учебниках		06.02.2023 г.	Сертификат	Всероссийский

	русского языка УМК Т.А. Ладыженской – С.Г. Бархударова				
77.	Вебинар АО «Издательство «Просвещение». Профилактика вовлечения подростков в деструктивные сообщества и противодействие экстремизму и терроризму.		07.02.2023 г.	Сертификат	Всероссийский
78.	Вебинар АО «Издательство «Просвещение». Современные риски в информационной среде: с чем может столкнуться подросток?		07.02.2023 г.	Сертификат	Всероссийский
79.	Вебинар АО «Издательство «Просвещение». Фейки глазами разных поколений современных россиян		07.02.2023 г.	Сертификат	Всероссийский
80.	Вебинар АО «Издательство «Просвещение». Современные риски в информационной среде: с чем может столкнуться подросток?	Фельштынская Н.Ю.	07.02.2023 г.	Сертификат	Всероссийский
81.	Вебинар АО «Издательство «Просвещение». Я сдам ЕГЭ		13.02.2023 г.	Сертификат	Всероссийский
82.	Вебинар АО «Издательство «Просвещение». Финансовая грамотность. Кто твкой финансово грамотный человек?		15.02.2023 г.	Сертификат	Всероссийский
83.	Вебинар АО «Издательство «Просвещение». Зуевские чтения		16.02.2023 г.	Сертификат	Всероссийский
84.	Вебинар АО «Издательство «Просвещение». Л. Кассиль «Портрет огнем», «Кондуит и Швамбрания»		17.02.2023 г.	Сертификат	Всероссийский
85.	Вебинар АО «Издательство «Просвещение». Функциональная грамотность. Учеба через призму практических задач		21.02.2023 г.	Сертификат	Всероссийский
86.	Вебинар АО «Издательство «Просвещение». Проектная работа как инструмент активизации познавательной и творческой деятельности учащихся		20.03.2023 г.	Сертификат	Всероссийский
87.	Вебинар АО «Издательство «Просвещение». Литературное		22.03.2023 г.	Сертификат	Всероссийский

	чтение на родном русском языке. Воспитываем, обучая.				
88.	Вебинар АО «Издательство «Просвещение». Курс «Основы налоговой грамотности как инструмент воспитания гражданской ответственности»		24.03.2023 г.	Сертификат	Всероссийский
89.	Вебинар АО «Издательство «Просвещение». Работа с родителями, направленная на понимание смысла функциональной грамотности и её места в образовательных результатах учащихся.		26.06.2023 г.	Сертификат	Всероссийский
90.	Вебинар АО «Издательство «Просвещение». Будь функционально грамотным! Резюмируем, планируем, просвещаем родителей учеников.		26.06.2023 г.	Сертификат	Всероссийский
91.	Второй Всероссийский форум классных руководителей	Носонова О.Н. Михайлова Ю.В. Иванова А.В.	22-23.10. 2022 г.	Сертификат	Всероссийский
92.	Онлайн-участие в форуме «Стань выше с вышкой»	Михайлова Ю.В.	21-22.10. 2022 г.	Сертификат	Всероссийский
93.	Подготовка призеров серии международных олимпиад проекта «ИНТОЛИМП» «Осень 2022» по информатике	Трубина Т.Н.	12.10 2022 г.	Свидетельство	Международный
94.	Подготовка призеров серии международных олимпиад проекта «ИНТОЛИМП» «Осень 2022» по ОБЖ		01.11 2022 г.	Свидетельство	Международный
95.	Подготовка призеров серии международных олимпиад проекта «ИНТОЛИМП» «ЗИМА 2023» по информатике		06.02 2023 г.	Благодарность № Т4154172	Международный
96.	Подготовка призеров серии международных олимпиад проекта «ИНТОЛИМП» «Весна-лето 2023» по ОБЖ		25.04 2023 г.	Свидетельство № Т5154172	Международный
97.	Онлайн-урок финансовой грамотности «Личный финансовый план. Путь к достижению цели» (банк России)		22.03.2023 г.	Сертификат № 1199497	Всероссийский
98.	Тренинг «Внедрение дистанционной платформы по развитию навыков»	Ульянова С.В.	31.10 - 01.11. 2022 г.	Сертификат	Областной

	трудоустройства «Моя карьера» в педагогическую деятельность»				
99.	Онлайн-конференция. Функциональная грамотность. Учимся жизни	Голузо Л.В.	11.11.2022 г.	Сертификат	Всероссийский
100.	Участие во Всероссийском митапе «Мастер-классы по реализации эффективных методов и приемов работы со студентами из числа инвалидов и лиц с ОВЗ в профессиональных образовательных организациях »	Столярова Л.А.	Ноябрь 2022 г.	Сертификат	Всероссийский
101.	За организацию и активное участие в проведении XVI Всероссийской олимпиады с международным участием	Матвеева Л.Л.	Ноябрь 2022 г.	Благодарность	Международный
102.	За вклад в организацию и проведение Подготовительного этапа Национального чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс»	Антонова С.В. Карпенко А.И. Курзина Н.Л. Саманчук И.В. Соколова С.А.	Ноябрь 2022 г.	Благодарственное письмо	Национальный центр «Абилимпикс»
103.	Всероссийский онлайн-зачет по финансовой грамотности	Карецкая О.А.	09.12.2022 г.	Сертификат	Всероссийский
104.	Участие в Международном конкурсе по истории для педагогов «Эпоха правления Ивана Грозного»	Пашьян Т.А.	13.12.2022 г.	Диплом за 3 место	Международный
105.	Участие в Международном конкурсе по истории для педагогов «Восстание декабристов»		16.12.2022 г.	Диплом за 2 место	Международный
106.	Тестирование в рамках Общероссийской акции Тотальный тест «Доступная среда»2022	Андреева Е.М. Бакун О.Н. Бусарова И.В. Жуковская Г.Н. Столярова Л.А. Алексеев В.В. Василевский М.А. Голузо Л.В. Горохова Н.А. Егоров О.М. Журавлева Г.Б. Забарило Е.О. Иванова А.В.	02.12-10.12. 2022 г.	Сертификат участника	Всероссийский

		<p>Клюева М.В. Ковалева С.Е. Куропаткина О.А. Логонова В.А. Михайлова Ю.В. Николаев Д.В. Николенко Г.В. Пашьян Т.А. Петрова Н.С. Проценко Е.А. Соловьева М.В. Таранникова Т.В. Трубина Т.Н. Фельштынская Н.Ю. Яковлев Н.А. 16 педагогов – 1 отделение</p>			
107.	Социально - значимое самоисследование уровня информированности и характера субъектного отношения педагогов образовательных организаций к деятельности в области профилактики распространения ВИЧ-инфекции, формирования здорового и безопасного образа жизни обучающихся	Жуковская Г.Н. Матвеева Л.Л.	Декабрь 2022 г.	Сертификат участника	Всероссийский
108.	Участие в Международной акции «Большой этнографический диктант-2022»	Бусарова И.В. Васильева К.А. Карпенко А.И. Голузо Л.В. Журавлева Г.Б. Забарило Е.О. Иванова А.В. Клюева М.В. Ковалева С.Е. Михайлов Ю.В. Николаев Д.В. Николенко Г.В. Пашьян Т.А. Петрова Н.С. Проценко Е.А. Трубина Т.Н.	03.-08.11. 2022 г.	Сертификат	Международный
109.	Всероссийская контрольная работа по информационной безопасности Единого урока безопасности в сети «Интернет»	Бусарова И.В.	Декабрь 2022 г.	Сертификат участника	Всероссийский
110.	Лучшие образовательные модели реализации	Насонова О.Н.	декабрь 2022 г.	Диплом I степени	Всероссийский

	общеобразовательной подготовки				
111.	Подготовка призеров серии международных олимпиад проекта «ИНТОЛИМП» «Зима 2023» по физике	Голузо Л.В.	16.12 2022 г.	Свидетельство	Международный
112.	Активное участие в работе международного проекта для учителей «ИНТОЛИМП» Серия олимпиад «Зима 2023» по физике		16.12 2022 г.	Благодарность	Международный
113.	Подготовка призеров мероприятия проекта «Олимпиада по астрономии 11 класс»		18.12 2022 г.	Свидетельство	Международный
114.	Активное участие в работе международного проекта для учителей «ИНТОЛИМП» Серия олимпиад «Зима 2023» по астрономии 11 класс		18.12 2022 г.	Благодарность	Международный
115.	Активное участие в работе международного проекта для учителей «ИНТОЛИМП» «Зима 2022» по математике	Иванова А.В.	ноябрь 2022 г.	Благодарность	Международный
116.	Участие во Всероссийском онлайн-зачете по финансовой грамотности		05.12.2022 г.	Благодарность	Международный
117.	Всероссийский онлайн-зачет по финансовой грамотности (продвинутый уровень)		05.12.2022 г.	Сертификат	Всероссийский
118.	Онлайн-зачет «методическая компетентность педагога в области теоретико-практических основ организации учебного занятия»	Ядренцева А.М.	01.12.2022	Свидетельство	Всероссийский
119.	Областной конкурс «Лучший педагогический работник»	Арсентьева В.В.	Декабрь 2022	Диплом победителя	Областной
120.	Подготовка участника к финалу 10 национального чемпионата «Молодые профессионалы»		Декабрь 2022	Благодарственное письмо	Правительство Псковской области
121.	Всероссийская олимпиада «Образовательный марафон» номинация: демонстрационный экзамен как новая форма аттестации студентов	Тихонова Т.С.	12.01.2023	Диплом 1 место	Всероссийский
122.	Всероссийская олимпиада «Педагогическая практика» в номинации: Мастер-класс как		12.01.2023 г.	Диплом 2 место	Всероссийский

	форма повышения профессионального мастерства педагогов профессионального образования				
123.	Всероссийское тестирование «Организация наставничества в образовательном учреждении»	Ульянова С.В.	Январь 2023 г.	Диплом 1 степени	Всероссийский
124.	Конкурс «Педагог профессионального образования 2023»	Журавлева Г.Б. Иванова А.В., Ковалева С.Е., Петрова Н.С. Трубина Т.Н.	26.01.2023 г.	Диплом 03.05.2023 г.	Всероссийский
125.	Цикл мероприятий «Методические недели общеобразовательной подготовки в среднем профессиональном образовании»	Носонова О.В. Ульянова С.В.	23.01 — 17.02.2023 г.	Сертификат	Всероссийский
126.	Вебинар АО «Издательство «Просвещение». Анализ ФПУ 2022. Учебный предмет «Физика»	Голузо Л.В.	01.02.2023 г.	Сертификат	Всероссийский
127.	Профилактический диктант «23 вопроса для здоровья»	Голузо Л.В. Журавлева Г.Б. Иванова А.В., Клюева М.В., Ковалева С.Е. Николенко Г.В. Пашьян Т.А Таранникова Т.В. Трубина Т.Н. Фельштынская Н.Ю.	10.02.-28.02 2023 г.	Сертификат	Всероссийский
128.	Вебинар АО «Издательство «Просвещение». Развиваем креативное мышление и естественно-научную грамотность. Тепловые явления	Голузо Л.В.	06.03.2023 г.	Сертификат	Всероссийский
129.	Вебинар АО «Издательство «Просвещение». ФПУ 2022. Основные особенности учебников по физике авторов И.М.Пёрышкина, А.И. Иванова		21.03.2023 г.	Сертификат	Всероссийский
130.	Вебинар АО «Издательство «Просвещение». ФПУ 2022. Основные особенности учебников по физике авторов И.М.Пёрышкина, А.И. Иванова		21.03.2023 г.	Сертификат	Всероссийский

131.	Вебинар АО «Издательство «Просвещение». Реализация принципа наглядности на уроках физики с помощью современных мультимедийных технологий		28.03.2023 г.	Сертификат	Всероссийский
132.	Вебинар АО «Издательство «Просвещение». Дидактические возможности мультимедийных технологий в организации деятельностного подхода при изучении физики		11.04.2023 г.	Сертификат	Всероссийский
133.	Вебинар АО «Издательство «Просвещение». УМК по физике как ресурс формирования естественно-научной грамотности обучающихся		11.04.2023 г.	Сертификат	Всероссийский
134.	Вебинар АО «Издательство «Просвещение». Как повысить интерес обучающихся к изучению физики. Реализованные возможности		25.04.2023 г.	Сертификат	Всероссийский
135.	Вебинар АО «Издательство «Просвещение». Воспитывающее обучение на уроках физики		25.04.2023 г.	Сертификат	Всероссийский
136.	Вебинар АО «Издательство «Просвещение». Использование ИТ для эффективной подготовки обучающихся по физике в 10 классе		11.05.2023 г.	Сертификат	Всероссийский
137.	Вебинар АО «Издательство «Просвещение». Новые возможности учителя в достижении результатов по физике		11.05.2023 г.	Сертификат	Всероссийский
138.	Вебинар АО «Издательство «Просвещение». Практико-ориентированные задания и лабораторные работы по физике	Голузо Л.В.	23.05.2023 г.	Сертификат	Всероссийский
139.	Вебинар АО «Издательство «Просвещение». История учебника физики	Голузо Л.В.	24.05.2023 г.	Сертификат	Всероссийский
140.	Участие в Международном конкурсе по истории для студентов СПО «Маршалы СССР»	Пашьян Т.А.	20.04.2023 г.	Диплом за 1 место РВ906 № 426202	Международный
141.	Участие в Международном конкурсе по обществознанию		21.04.2023 г.	Диплом за 1 место	Международный

	для студентов СПО «Ордена Победы»			РА757 № 423854	
142.	Вебинар «Урок литературы: душевный и цифровой»	Прокопенко С.Г.	10.01.2023 г.	Сертификат	Всероссийский Просвещение
143.	Вебинар на тему: Мероприятия для библиотек учебных заведений на базе ЭБС Znanium		31.01. 2023 г.	Сертификат	Всероссийский
144.	Мастер-класс: Методика удержания внимания учащихся. Риторические приемы. Образное мышление и интонация. Актерские приемы. Полезные техники		16.02.2023 г.	Сертификат	Всероссийский
145.	Вебинар на тему: Формирование и развитие креативного мышления на уроке литературы		28.02.2023 г.	Сертификат	Всероссийский
146.	Вебинар на тему: Мотивация и прокрастинация: что нас двигает вперед, а что - тормозит		14.03.2023 г.	Сертификат	Всероссийский
147.	Вебинар на тему: ИОС Znanium для учебной работы преподавателя		16.03. 2023 г.	Сертификат	Всероссийский
148.	Методический день преподавателя СПО Вебинар на тему: Обеспечение учебниками и электронными ресурсами организаций СПО. Ключевые изменения 2023/2024 учебного года.		16.03.2023 г.	Сертификат	Всероссийский
149.	Вебинар на тему: Развитие речи на уроках родного языка (русского)		20.03.2023 г.	Сертификат 1 час.	Всероссийский
150.	Вебинар на тему: Психология Толстого		21.03.2023 г.	Сертификат 1 час.	Всероссийский
151.	Всероссийское тестирование «Росконкурс Апрель-2023» Тест: Организация наставничества в образовательном учреждении		Прокопенко С.Г.	Апрель 2023 г.	Диплом II степени
152.	Онлайн-курс по теме: «Библиотека в цифровую эпоху – 2023»	Прокопенко С.Г.	25.04.2023 г.	Сертификат	Всероссийский
153.	Вебинар на тему: Периодические издания ИНФРА-М: типологический обзор для авторов		27.04.2023 г.	Сертификат	Всероссийский
154.	Онлайн-тестирование «Психолого-педагогическая		24.05.2023 г.	Сертификат	Всероссийский

	диагностика в современном образовательном процессе»				
155.	Всероссийское тестирование «ПедЭксперт Июнь 2023» Профессиональные компетенции педагога. Тест: Основные направления воспитательной работы классного руководителя в рамках реализации новых ФГОС третьего поколения		Июнь 2023 г.	Диплом II степени	Всероссийский
156.	Вебинар на тему: Приемы формирования читательской грамотности		07.06.2023 г.	Сертификат 1 час.	Всероссийский
157.	Всероссийский конкурс «ФГОС класс» Блиц-олимпиада: «Методика преподавания русского языка и литературы»		13.06.2023 г.	Диплом Лауреата	Всероссийский
158.	Центр - онлайн тестирования. Сфера педагогики. Тестирование по теме: «Профессиональный стандарт педагога»		28.06.2023 г.	Сертификат	Всероссийский
159.	Вебинар на тему: «Детская картина мира: Что нужно знать родителям?»	Саманчук И.В.	07.02.2023 г.	Сертификат	Псковский государственный институт
160.	Вебинар на тему: «Как «научить» ребенка быть счастливым?»		09.02.2023 г.	Сертификат	Псковский государственный институт
161.	Участие в семинаре повышения квалификации Гёте-института В Санкт-Петербурге по теме „Mehr über Deutschland mit der Deutschlandcollage“	Михайлова Ю.В.	06.02.2023 г.	Сертификат	Всероссийский
162.	Участие во Всероссийской открытой акции-конкурсе «Tolles Diktat» (номинация «Уровень владения языком — C1 »)		20.02.-26.02. 2023 г.	Диплом за 1 место	Всероссийский
163.	Онлайн-урок финансовой грамотности «Все про кредит или четыре правила, которые помогут» (банк России)		23.03.2023 г.	Сертификат	Всероссийский
164.	Участие в семинаре повышения квалификации Гёте-института В Санкт-Петербурге по теме „Deutschlandcollage“	Михайлова Ю.В.	03.04.2023 г.	Сертификат	Всероссийский
165.	Вебинар РУМЦ СПО (Калининградская область) «Разработка адаптированных образовательных программ	Ковалева С.Е.	16.02.2023 г.	Сертификат	Всероссийский

	СПО»				
166.	Онлайн-урок финансовой грамотности «Платить и зарабатывать банковской картой» (банк России)		22.03.2023 г.	Сертификат	Всероссийский
167.	Онлайн-урок финансовой грамотности «С деньгами на Ты или зачем быть финансово грамотным» (банк России)		22.03.2023 г.	Сертификат	Всероссийский
168.	Онлайн-урок финансовой грамотности «Все про кредит или четыре правила, которые помогут» (банк России)		23.03.2023 г.	Сертификат	Всероссийский
169.	Подготовка победителей регионального чемпионата профессионального мастерства «Профессионалы» по компетенции «Производство мебели» -Хрипач Илья, гр. ТД-21, Стеблев Иван, гр. ТД-21	Николаев Д.В.	14.04.2023 г.	Диплом за 1 место Диплом за 3 место	Региональный
170.	Подготовка победителя в VIII Псковском чемпионате «Абилимпикс» по компетенции «Мебельщик» - Бабушкин Игорь, СПк-21		26.04.2023 г.	Диплом за 1 место	Региональный
171.	Подготовка победителя в VIII Псковском чемпионате «Абилимпикс» по компетенции «Слесарное дело» - Эрлин Владимир, СПк-21 Афанасьев Кирсан, СПк-22	Егоров О.М.	26.04.2023 г.	Диплом за 2 место Диплом за 3 место	Региональный
172.	Подготовка победителя в VIII Псковском чемпионате «Абилимпикс» по компетенции «Малярное дело» - Лаврентьев Игорь, ШМк-21	Логинова В.В.	26.04.2023 г.	Диплом за 3 место	Региональный
173.	Подготовка победителя в VIII Псковском чемпионате «Абилимпикс» по компетенции «Сухое строительство и штукатурные работы» - Бондарев Дмитрий, ШМк-21	Василевский М.А.	26.04.2023 г.	Диплом за 2 место	Региональный
174.	Подготовка победителя в VIII Псковском чемпионате «Абилимпикс» по компетенции «Макетирование» - Иванов	Николаев Д.В.	26.04.2023 г.	Диплом за 1 место Диплом за 2 место	Региональный

	Александр, СПк-21 Никандров Константин, СПк-21				
175.	Семинар-практикум «Социальные проекты Общероссийского Профсоюза образования для педагогов и профсоюзного актива. Теория и практика»	Горчакова А.Н.	12-13 мая 2023 г.	Сертификат	Всероссийский
176.	Мероприятие по теме: «Стратегическая сессия «Современная модель психологической службы и совершенствование деятельности ППМС-центров»		08.06.2023 г.	Сертификат	Всероссийский
177.	Вебинар Федерального методического центра по финансовой грамотности по теме «Поведенческая экономика»	Карецкая О.А.	15.05.2023	Сертификат	Всероссийский
178.	Областной этап Всероссийского конкурса «Мастер года — 2023» в Псковской области		23.05.2023	Диплом 2 место	Областной
179.	Участие в совещании УНППМ ПР ПОИПКРО по вопросу внедрения методик преподавания общеобразовательных дисциплин с учетом профессиональной направленности программ СПО, реализуемых на базе ООО	Носонова О.В.	01.06.2023		городской
180.	Подготовка победителей и призеров серии международных олимпиад проекта « Videouroki.net ». по физике 11 класс, группа СВ-21	Голузо Л.В.	06.06 2023 г.	Свидетельство благодарность колледжу благодарность	Международный
181.	Подготовка победителей и призеров серии международных олимпиад проекта « Videouroki.net ». по физике 10 класс, группа АМ-21		16.06 2023 г.	Свидетельство благодарность	Международный

Интернет-публикации педагогических работников

№ п/п	Интернет-сайт	Участники	Количество	Дата публикации	Уровень
1.	Тест по теме «Тела вращения. Конус» Сайт https://videouroki.net	Иванова А.В.	1	22.03.2023 г.	Всероссийский

2.	Тест по теме «Деньги и их функции» Сайт https://videouroki.net	Иванова А.В.	1	24.01.2023 г.	Всероссийский
3.	Тест по теме «Доходы и расходы. Личный бюджет» Сайт https://videouroki.net	Иванова А.В.	1	25.01.2023 г.	Всероссийский
4.	Тест по теме «Семейный бюджет» Сайт https://videouroki.net	Иванова А.В.	1	31.01.2023 г.	Всероссийский
5.	Тест по теме «Кредиты, виды кредитов для физических лиц. Кредитная история» Сайт https://videouroki.net	Иванова А.В.	1	13.02.2023 г.	Всероссийский
6.	Тест «Банк и банковские депозиты. Управление рисками по депозиту» Сайт https://videouroki.net	Иванова А.В.	1	06.02.2023 г.	Всероссийский
7.	Тест по теме «Параллельность плоскостей» Сайт https://videouroki.net	Иванова А.В.	1	13.01.2023 г.	Всероссийский
8.	Тест по теме «Цилиндр. Сечения цилиндра» Сайт https://videouroki.net	Иванова А.В.	1	21.03.2023 г.	Всероссийский
9.	Тест «Сфера и шар» Сайт https://videouroki.net	Иванова А.В.	1	26.03.2023 г.	Всероссийский
10.	Математический диктант по теме «Понятие первообразной» Сайт https://videouroki.net	Иванова А.В.	1	23.01.2023 г.	Всероссийский

Участие и результаты обучающихся в фестивалях, конкурсах, смотрах, олимпиадах, конференциях и др.

№ п/п	Мероприятие	Ф.И. обучающегося, № группы	Дата проведения	Награда	Уровень
1.	Участие в 1 этапе кубка Северо-Запада по мотоджимхане (преподаватель Таранникова Т.В.)	Лобицкий Роман	10.09.2022 г.	3 место	Региональный
2.	Урок безопасности 2022, организованный Группой компаний «Просвещение». Противодействие терроризму (преподаватель	АМ-22 1. Васильев Даниил 2. Верхушкин Илья 3. Костыгов Илья 4. Криворотько Никита	Сентябрь 2022 г.	Сертификаты	Всероссийский

Трубина Т.Н.)	5. Кузьмин Кирилл 6. Лебедев Игорь 7. Ляшук Глеб 8. Матвеев Вадим 9. Никитина Софья 10. Оноприенко Эдгар 11. Петров Александр 12. Ракчеев Андрей 13. Степанов Дмитрий 14. Стягов Савелий 15. Тесля Алекс 16. Тимофеев Владислав 17. Федоров Олег 18. Хамданов Хасанжон Фазлиддин угли 19. Царев Михаил М-22 20. Алексеев Игорь 21. Васильева Анастасия 22. Емельянова Елизавета 23. Ефремов Владислав 24. Журавлёв Максим 25. Завилейский Александр 26. Захарова Анастасия 27. Исаков Степан 28. Королев Константин 29. Лях Илья Вадимович 30. Обрандт Ольга 31. Пасюк Юлия 32. Прокофьева Анастасия 33. Соргин Фёдор 34. Федотова Алина СВ-22 35. Андронов Артур 36. Богданов Константин 37. Гнитецкий Андрей 38. Гусев Вячеслав 39. Иванников Андрей 40. Иванов Георгий 41. Листратов Константин 42. Мануйлов Артём 43. Платоненко Константин 44. Сергеев Егор 45. Середенко Сергей 46. Слиньков Владислав 47. Смирнов Егор 48. Соков Всеволод			
---------------	---	--	--	--

		<p>49. Сорочинский Глеб 50. Степанова Евгения 51. Тромм Таави 52. Шабанова Наталия 53. Шалыгин Илья 54. Шершнёв Илья 55. Шувалов Даниил 56. Яковлев Сергей Э-22 57. Богданов Дмитрий 58. Волжин Даниил 59. Дмитриев Никита 60. Дырда Андрей 61. Захаров Илья 62. Иванов Илья 63. Колесников Никита 64. Котисов Артем 65. Лысенко Вячеслав 66. Михайлов Кирилл 67. Михайлов Кирилл 68. Попков Кирилл 69. Синильников Даниил 70. Сорокин Андрей 71. Строганов Николай</p>			
3.	Онлайн-уроки по финансовой грамотности «Вклады: как сохранить и приумножить» организатор Васильева К.А.	Группа	26.09.2022 г.	Сертификат	Всероссийский
4.	Онлайн-уроки по финансовой грамотности «Азбука страхования и пять важных советов, которые тебе помогут» организатор Васильева К.А.	Группа	27.09.2022 г.	Сертификат	Всероссийский
5.	Участие в Международной олимпиаде «INTOLIMP» Осень 2022 по математике (преподаватель Иванова А.В.)	<p>АМ-21 1. Ратников Никита 2. Андреев Даниил 3. Пятынин Алексей 4. Иванов Роман 5. Никандров Кирилл 6. Никандров Андрей 7. Миронов Сергей 8. Котешов Вадим 9. Джононов Сулаймон 10. Сапожников Иван</p>	Октябрь 2022 г.	<p>Сертификат Сертификат Сертификат Сертификат Диплом I место Диплом I место Диплом I место Сертификат Сертификат Сертификат</p>	Международный

		11. Спиридонов Костя 12. Сибатров Евгений ТД-21 13. Алексеев Дмитрий 14. Петмансон Дмитрий 15. Николаев Сергей 16. Подшивкин Иван М-21 17. Вискуп Артем 18. Маркова Дарья 19. Коноплев Александр 20. Поляков Михаил 21. Проскурин Николай 22. Скаженюк Анастасия 23. Агеева Екатерина 24. Цуканова Ксения		Сертификат Сертификат Сертификат Сертификат Сертификат Сертификат Сертификат Сертификат Сертификат Сертификат Сертификат Сертификат Сертификат	
6.	За вклад в организацию и проведение Подготовительного этапа Национального чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс»	ФТ-21 Иванова Кристина ТК-19 Магеррамова Гюлтекин Вугар Кызы ВПк-20 Мулева Ксения	Ноябрь 2022 г.	Сертификат	Национальный центр «Абилимпикс»
7.	XVI Всероссийская олимпиада с международным участием по предмету «Биология»	ТК-22 Аксентий Руфина Соколова Варвара Акуева Имани Ковтанюк Анна ФТ-22 Козлова Валерия Мартынова Виктория	Ноябрь 2022 г.	Сертификат Сертификат Сертификат Диплом II степени Диплом II степени Сертификат	Всероссийский
8.	XVI Всероссийская олимпиада с международным участием по предмету «Химия»	ТК-22 Аксентий Руфина Гоцелюк Юлия ФТ-21 Михайлова Анна	Ноябрь 2022 г.	Сертификат Диплом III степени Сертификат	Всероссийский
9.	XVI Всероссийская олимпиада с международным участием по предмету	ФТ-22 Виноградова Юлия ТК-22 Гоцелюк Юлия	Ноябрь 2022 г.	Диплом III степени Диплом III степени	Всероссийский

	«Математика»	<p>ТПИ-22 Затуманова София Зуева Валерия</p> <p>Д-21 Никогосян Србуи Двужильная Милания</p> <p>ТПИ-21 Сумманен Валерия ТК-21 Иванова Анна Петрова Милана</p>		<p>Диплом II степени Диплом III степени Диплом II степени Диплом II степени Диплом III степени Диплом II степени Сертификат</p>	
10.	XVI Всероссийская олимпиада с международным участием по предмету «Физика»	<p>Д-22 Перцева Вероника Д-21 Двужильная Милания ТК-21 Иванова Анна Петрова Милана ТК-22 Швецова Елизавета</p>	Ноябрь 2022 г.	<p>Сертификат Сертификат Сертификат Сертификат Сертификат</p>	Всероссийский
11.	XVI Всероссийская олимпиада с международным участием по предмету «История»	<p>Д-21 Двужильная Милания Морозова Александра</p>	Ноябрь 2022 г.	<p>Сертификат Диплом победителя</p>	Всероссийский
12.	Участие команды ПКПТиС в финальных соревнованиях 13-ой областной спартакиады УСПО по волейболу (преподаватель Таранникова Т.В.)	<p>1. Гагич Артем, ТД-19 2. Овчинников Алексей, Э-20 3. Шушин Александр, ТД-21 4. Скобарев Даниил, Э-20 5. Шарманов Владимир, АМ-20 6. Захаров Даниил, СВ-20 7. Слинков Владислав, СВ-22</p>	17.11.2022 г.	2 место	Региональный
13.	Онлайн-уроки по финансовой грамотности «Что нужно знать про инфляцию?» Карецкая О.А.	Группа	28.11.2022 г.	Сертификат	Российский
14.	Участие в областных соревнованиях по настольному теннису (преподаватель Таранникова Т.В.)	Кухарев Александр, Э-20	30.11.2022 г.	2 место	Региональный
15.	Онлайн-уроки по		30.11.2022 г.	Сертификат	Российский

	финансовой грамотности «Все про кредит или четыре правила, которые помогут» Карецкая О.А.	Группа			
16.	Всероссийская олимпиада по дисциплине «Товароведение продовольственных товаров» Федюкова Н.Н.	Новикова Олеся	30.11.2022 г.	Диплом 2 место	Всероссийс кий
17.		Шишкина Анастасия	30.11.2022 г.	Диплом 1 место	Всероссийс кий
18.		Макаренко Дарья	30.11.2022 г.	Диплом 1 место	Всероссийс кий
19.	Участие в Международной олимпиаде «INTOLIMP» по информатике (преподаватель Трубина Т.Н.)	М-21 1. Вискуп Артём 2. Масленникова Анна 3. Романский Дмитрий 4. Федоров Владислав	01.11. 2022 г.	Сертификат Диплом 3 степени Диплом 2 степени Диплом 2 степени	Международ ный
		АМ-21 1. Андреев Даниил 2. Быстров Станислав 3. Джоннонов Сулаймон 4. Котешов Вадим 5. Миронов Сергей 6. Никандров Андрей 7. Никандров Кирилл 8. Пятынин Алексей 9. Ратников Никита 10. Сапожников Иван 11. Сибатров Евгений 12. Фёдоров Павел 13. Шикторова Полина		Диплом 3 степени Диплом 2 степени Сертификат Сертификат Диплом 3 степени Диплом 3 степени Диплом 3 степени Сертификат Диплом 3 степени Диплом 3 степени Сертификат Сертификат Диплом 1 степени	
		Э-21 1. Балюк Егор 2. Васильев Кирилл 3. Гордов Вячеслав 4. Гришин Иван 5. Ерохин Максим		Сертификат Диплом 3 степени Диплом 3 степени Диплом 2 степени Диплом 3 степени	

		6. Иванов Артём 7. Иванов Егор 8. Кривин Михаил 9. Петров Алексей 10. Яковлев Юрий		Сертификат Диплом 1 степени Диплом 2 степени Диплом 3 степени Диплом 2 степени	
		УД-21 1. Борейко Никита 2. Гаврилова Владлена 3. Григорян Аксель 4. Задорожная Надежда 5. Крюков Кирилл 6. Крючков Владислав 7. Петров Георгий 8. Самокиш Анастасия 9. Сумерин Евгений 10. Тарбеев Артём		Диплом 3 степени Диплом 3 степени Диплом 3 степени Диплом 3 степени Диплом 1 степени Диплом 2 степени Диплом 3 степени Диплом 3 степени Диплом 3 степени Диплом 2 степени	
20.	Участие в Международной акции «Большой этнографический диктант-2022»	<u>ТПИ-21 – 6 человек</u> Григорьева Ольга Демидова Элеонора Никифорова Валерия Создательева Мария Старцева Карина Фролова Алина <u>АМ-20 – 5 человек</u> Аджанс Герман Андреев Станислав Андреев Даниил Николаев Артем Федоров Глеб <u>СВ-20 – 11 человек</u> Алексеев Юрий Джеболда Алексей Иванов Дмитрий Каменский Евгений Кривашея Никита Маринов Денис Подоянов Артём Рабенок Илья Сивачев Денис	03.-08.11. 2022 г.	Сертификат	Международный

		<p>Столяров Андрей Удалов Никита <u>ТД-20 – 9 человек</u> Ванаг Вадим Васильев Максим Задорожный Даниил Кондратьев Никита Михайлов Илья Никитин Савелий Николаев Даниил Павлов Илья Удалкин Денис <u>М-20 – 9 человек</u> Анисимов Александр Архипов Сергей Васильева Елизавета Ляшенко Юлия Минасян Артем Смирнов Илья Смирнова Полина Цветкова Елизавета Шакармамадов Максад <u>ТД-19 – 12 человек</u> Анохин Егор Бельковский Алексей Васильев Алексей Дворецкий Дмитрий Дубков Александр Иванов Дмитрий Лебедев Даниил Николаев Никита Садуков Денис Солодков Илья Сотник Дмитрий Шумыхин Андрей <u>Э-21 – 5 человек</u> Бузовик Сергей Васильев Кирилл Кривин Михаил Оболенский Святослав Рожков Никита <u>М-21 – 10 человек</u> Агеева Екатерина Вискуп Артем Коноплёв Александр Масленникова Анна Маркова Дарья Поляков Михаил Проскурин Николай Рябушко Михаил Скаженюк Анастасия Тимофеева Елизавета</p>			
--	--	--	--	--	--

	<p><u>УД-21 – 12 человек</u> Акушко Анастасия Борейко Никита Борисов Илья Гаврилова Владлена Григорян Аксель Королев Павел Крючков Владислав Пелкин Данила Петров Григорий Смолина Виктория Тарбеев Артем Яковлев Руслан</p> <p><u>СВ-22 -21 человек</u> Андронов Артур Богданов Константин Гнитецкий Андрей Даниленко Даниил Иванников Андрей Иванов Георгий Листратов Константин Платоненко Константин Сазонников Артём Сергеев Егор Середенко Сергей Слиньков Владислав Смирнов Егор Соков Всеволод Сорочинский Глеб Тромм Таави Шабанова Наталия Шалыгин Илья Шершнёв Илья Шувалов Даниил Яковлев Сергей</p> <p><u>АМ-22 – 16 человек</u> Васильев Даниил Верхушкин Илья Казимировский Дэвид Костыгов Илья Криворотько Никита Кузьмин Кирилл Легкодухов Николай Ляшук Глеб Никитина Софья Оноприенко Эдгар Стягов Савелий Тесля Алекс Тимофеев Владислав Хамдамов Хасанжон Хамдамов Хусанжон Царев Михаил</p>			
--	--	--	--	--

		<p><u>УД-22 – 16 человек</u> Аверченко Мария Антонова Валерия Астапов Олег Васильева Зоя Дебель Игорь Досаева Анастасия Дьячков Илья Зорин Артем Комзин Михаил Курбатова Виктория Николаев Кирилл Николаева Алина Сергеева Анастасия Стасенко Иван Степанов Максим Тумайкин Фёдор</p> <p><u>М-22 – 11 человек</u> Соргин Федор Исаков Степан Пасюк Юлия Васильев Даниил Обрандт Ольга Прокофьева Анастасия Федотова Алина Бочаров Сергей Прокофьева Александра Емельянова Елизавета Колобашкин Дмитрий</p>			
21.	Участие в программе «Навыки трудоустройства» проекта «Развитие навыков трудоустройства учащейся молодежи России» (преподаватель Иванова А.В.)	<p>АМ-21 Быстров Станислав Комаров Илья Котешов Вадим Миронов Сергей Никандров Кирилл Пятынин Алексей Ратников Никита Сапожников Иван Сибатров Евгений Шикторова Полина Эммануилов Даниил</p>	28.11.2022 г.	Сертификаты	Всероссийский
22.	Участие в федеральном проекте «Страна мастеров» национального проекта «Содействие занятости» (преподаватель: Васильева К.А.)	<p>ТПИ-20 1. Брагина Маргарита 2. Ведерникова Ульяна 3. Гамирова Эльвира 4. Гусарова София 5. Дегтярёва Виктория 6. Канаров Вадим 7. Касаткина Акилина 8. Малыгина Юлия 9. Панова Елизавета</p>	Декабрь 2022 г.	Сертификат	Всероссийский

		10. Семенова Анастасия 11. Сотскова Елена 12. Старцева Карина 13. Чернышова Софья ТК-19 1. Васильева Ангелина 2. Васильева Ксения 3. Винникова Карина 4. Гриневич Елена 5. Груздева Алена 6. Ефимова Ольга 7. Макаренко Дана 8. Пискунова Полина			
23.	Всероссийская олимпиада «Товароведение продовольственных товаров. Теоретические основы товароведения»	Тимашева Виолетта	01.12.2022	Диплом 1 место	Всероссийский
24.	Преподователь: Федюкова Н.В.	Кузнецова Елизавета	01.12.2022	Диплом 1 место	Всероссийский
25.	Общероссийский конкурс «Разговоры о важном» Вечерская О.В. грамота и благодарность за подготовку обучающихся	ПКД-21 Васильев Федор Возмилова Мария Решетова Юлия Стукачева Дана Щеглова Анна Лукина Дарья Ефремова Екатерина Капшаева Ксения Блинова Елена Афанасьева Софья	01.12.2022	Диплом 3 степени Сертификаты участников	Всероссийский
26.	Тестирование в рамках Общероссийской акции Тотальный тест «Доступная среда»2022	<i>Отделение 2</i> Д-21 – 9 человек Д-22 – 23 человека ФТ-22 – 13 человек ТК-22 – 26 человек ТК-21 – 18 человек ТК-19 – 12 человек ВПк-21 – 4 человека ВПк-22 – 9 человек <i>Отделение 3</i> ТД-19 – 15 человек ТД-20 – 8 человек ТД-21 – 9 человек ТД-22 – 17 человек УД-21 – 16 человек УД-22 – 7 человек АМ-20 – 3 человека АМ-21 – 15 человек АМ-22 – 21 человек	02.12-10.12. 2022 г.	Сертификат участника	Всероссийский

30.	Участие в Международном конкурсе по истории для студентов СПО «Эпоха правления Ивана Грозного» (преподаватель Пашьян Т.А.)	АМ-21 1. Федоров Павел 2. Филиппов Дмитрий 3. Никандров Андрей 4. Никандров Кирилл 5. Сибаров Евгений 6. Шикторова Полина 7. Ратников Никита 8. Сапожников Иван 9. Спиридонов Константин	13.12.2022 г.	Диплом 3 место	Международный
31.	Участие в Международном конкурсе по истории для студентов СПО «Восстание декабристов» (преподаватель Пашьян Т.А.)	ТД-20 1. Александров Виталий 2. Александров Владислав 3. Ванаг Вадим 4. Васильев Максим 5. Кеся Иван 6. Кондратьев Никита 7. Макаров Николай 8. Морозов Игорь 9. Никитин Савелий 10. Новожилов Родион 11. Павлов Илья 12. Полетелов Максим 13. Сурсяков Артём 14. Удалкин Денис	16.12.2022 г.	Диплом 2 место	Международный
32.	Участие в Международной олимпиаде «INTOLIMP» по физике 10 класс (преподаватель Голузо Л.В.)	СВ-21 1. Каледин Максим 2. Карпович Михаил 3. Мартынюк Даниил 4. Марусенко Алексей 5. Мерзлякова Юлия 6. Михеев Станислав 7. Петров Алексей 8. Силантьев Иван 9. Смирнов Илья 10. Тимашов Сергей	12.12.2022 г.	Диплом II степени Диплом III степени Диплом III степени Диплом I степени Сертификат участника Сертификат участника Диплом II степени Сертификат участника Сертификат участника Диплом II степени	Международный
33.	Участие в Международной олимпиаде «INTOLIMP» по физике 11 класс	СВ-21 1. Аксёнов Роман 2. Александров	12.12.2022 г.	Сертификат участника Диплом	Международный

	(преподаватель Голузо Л.В.)	Александр 3. Пантюшенков 4. Тишечков Артём		III степени Сертификат участника Сертификат участника	
34.	Участие в Международной олимпиаде «VIDEOUROKI» по астрономии (преподаватель Голузо Л.В.)	АМ-21 1. Андреев Даниил 2. Быстров Станислав 3. Иванов Роман 4. Котешов Вадим 5. Миронов Сергей 6. Никандров Андрей 7. Никандров Кирилл 8. Пятынин Алексей 9. Ратников Никита 10. Сапожников Иван 11. Сибатров Евгений 12. Спиридонов Константин 13. Шикторова Полина	18.12.2022 г.	Сертификат участника Диплом II степени Диплом III степени Диплом III степени Диплом III степени Диплом III степени Диплом III степени Диплом III степени Диплом II степени Диплом III степени Диплом III степени Диплом II степени	Междунаро дный
35.	Областной конкурс для любителей кулинарного искусства «Сытый студент» (Вечерская О.В., Валуйская О.Ю.)	Команда из 5 человек	25.01.2023 г.	Грамота за 1 место	Областной
36.	Участие в Международной олимпиаде «INTOLIMP» ЗИМА 2023 по математике (преподаватель Иванова А.В.)	АМ-21 Пятынин Алексей Котешов Вадим Джононов Сулаймон Сапожников Иван Спиридонов Костя Сибатров Евгений ТД-22 Кокорин Никита Корсаков Артем СВ-22 Андронов Артур	20.01.2023 г.	Сертификат Сертификат Сертификат Сертификат Сертификат Диплом за 3 место Диплом за 3 место Диплом	

		<p>Шабанова Наталия</p> <p>Шалыгин Илья</p> <p>АМ-22</p> <p>Костыгов Илья</p> <p>Тесля Алекс</p> <p>Матвеев Вадим</p> <p>Э-22</p> <p>Михайлов Кирилл</p> <p>Дмитриев Никита</p>		<p>за 1 место Диплом за 2 место Диплом за 2 место</p> <p>Диплом за 1 место Диплом за 2 место Диплом за 3 место</p> <p>Сертификат Сертификат</p>	
37.	Первенство города по Настольному теннису среди обучающихся СПО	Кухарев Александр Э-20	30.01.23	3 место	Городской
38.	Профилактический диктант «23 вопроса для здоровья»	<p>ТД-19</p> <p>Анохин Егор</p> <p>Бельковский Алексей</p> <p>Васильев Алексей</p> <p>Гагич Артем</p> <p>Дворецкий Дмитрий</p> <p>Дубков Александр</p> <p>Заюров Дмитрий</p> <p>Иванов Дмитрий</p> <p>Кириленко Илья</p> <p>Лебедев Даниил</p> <p>Николаев Никита</p> <p>Садуков Денис</p> <p>Сотник Дмитрий</p> <p>Шумыхин Андрей</p> <p>Яковлев Александр</p> <p>Э-20</p> <p>Бердеев Владимир</p> <p>Богданов Эдгар</p> <p>Васильев Павел</p> <p>Гадидеев Дмитрий</p> <p>Дворецкий Кирилл</p> <p>Дроздов Владислав</p> <p>Иванов Максим</p> <p>Ивлев Денис</p> <p>Кириллов Никита</p> <p>Крупенин Сергей</p> <p>Кухарев Александр</p> <p>Кухарев Юрий</p> <p>Лашкин Артём</p> <p>Матвеев Денис</p> <p>Нагаткин Дмитрий</p> <p>Овчинников Алексей</p>	Февраль 2023 г.	Сертификат участника	Всеосский

	<p>Перлов Артём Петров Георгий Петров Данила Полетаев Иван Сидоров Дмитрий Скобарев Даниил Тищенко Максим Тумасов Иван Якушенок Иван АМ-20</p> <p>Аджанс Герман Андреев Даниил Андреев Станислав Николаев Артем Федоров Глеб СВ-20</p> <p>Алексеев Юрий Джеболда Алексей Иванов Дмитрий Каменский Евгений Кривашея Никита Маринов Денис Подоянов Артём Рабенюк Илья Сивачев Денис Столяров Андрей Удалов Никита ТД-20</p> <p>Ванаг Вадим Васильев Максим Задорожный Даниил Кондратьев Никита Михайлов Илья Никитин Савелий Николаев Даниил Павлов Илья Удалкин Денис М-20</p> <p>Анисимов Александр Архипов Сергей Васильева Елизавета Ляшенко Юлия Минасян Артем Смирнов Илья Смирнова Полина Цветкова Елизавета Шакармамадов Максад Э-21</p> <p>Бузовик Сергей Васильев Кирилл Кривин Михаил Оболенский Святослав</p>			
--	---	--	--	--

	<p>Рожков Никита М-21</p> <p>Агеева Екатерина Вискуп Артем Коноплёв Александр Маркова Дарья Масленникова Анна Поляков Михаил Проскурин Николай Рябушко Михаил Скаженюк Анастасия Тимофеева Елизавета УД-21</p> <p>Акушко Анастасия Борейко Никита Борисов Илья Гаврилова Владлена Григорян Аксель Королев Павел Крючков Владислав Пелкин Данила Петров Григорий Смолина Виктория Тарбеев Артем Яковлев Руслан ТД-21</p> <p>Алексеев Дмитрий Владимиров Илья Евдокимова Карина Копаницкий Дмитрий Михайлов Егор Николаев Сергей Никулин Владимир Троицкий Григорий Шушин Александр АМ-21</p> <p>Андреев Даниил Быстров Станислав Геворкян Григорий Джононов Сулаймон Иванов Артем Иванов Роман Котешов Вадим Миронов Сергей Никандров Кирилл Ратников Никита Сапожников Иван Сибатров Евгений Филиппов Дмитрий Шикторова Полина Эммануилов Даниил СВ-22</p>			
--	--	--	--	--

	<p> Андронов Артур Богданов Константин Гнитецкий Андрей Даниленко Даниил Иванников Андрей Иванов Георгий Листратов Константин Платоненко Константин Сазонников Артём Сергеев Егор Середенко Сергей Слиньков Владислав Смирнов Егор Соков Всеволод Сорочинский Глеб Тромм Таави Шабанова Наталия Шалыгин Илья Шершнёв Илья Шувалов Даниил Яковлев Сергей АМ-22 Васильев Даниил Верхушкин Илья Казимировский Дэвид Костыгов Илья Криворотько Никита Кузьмин Кирилл Легкодухов Николай Ляшук Глеб Никитина Софья Оноприенко Эдгар Стягов Савелий Тесля Алекс Тимофеев Владислав Хамдамов Хасанжон Хамдамов Хусанжон Царев Михаил УД-22 Аверченко Мария Антонова Валерия Астапов Олег Васильева Зоя Дебель Игорь Досаева Анастасия Дьячков Илья Зорин Артем Комзин Михаил Курбатова Виктория Николаев Кирилл Николаева Алина </p>			
--	--	--	--	--

		<p>Сергеева Анастасия Стасенко Иван Степанов Максим Тумайкин Фёдор ТД-22 Андрей Гудзь Андрей Поповичев Артём Кириллов Артём Корсаков Даниил Затешилов Дима Андрющенко Евгений Егупов Егор Моисеев Иван Серенький Кирилл Евдокимов Костя Шурманов Никита Кокорин Никита Попов Никита Шунко Паша Никитин Семенов Иван М-22 Алексеев Игорь Борский Артём Бочаров Сергей Васильев Даниил Гаврилова Милена Гадидеева Екатерина Ефремов Илья Журавлёв Максим Захарова Анастасия Исаев Егор Исаков Степан Колдун Дмитрий Колобашкин Дмитрий Кондратьев Владислав Королев Константин Лях Илья Обрандт Ольга Пасюк Юлия Петрова Александра Соргин Фёдор</p>			
39.	Участие в конкурсе сочинений «Без срока давности» (преподаватель Фельштынская Н.Ю.) (преподаватель Прокопенко С.Г.)	<p>СВ-21 Марусенко Алексей, ТК-22 Соколова Варвара ТПИ-22 Сальникова Диана</p>	09.02.2023 г.		Региональн ый
40.	Международный фестиваль-конкурс	<p>ТПИ-19 Никитина Даяна</p>	Февраль 2023 г.	Диплом лауреата	Междунаро дный

	искусств «Ярче звезд» Номинация: Вокал, соло; категория 17-25 лет. Конкурсная работа: Рига- Москва (Янушкевич М.О.)			II степени	
41.	Международный фестиваль искусства и творчества «Таланты мира». Номинация: Вокал, соло; категория 17-25 лет. Конкурсная работа: Рига- Москва (Янушкевич М.О.)		Февраль 2023 г.	Диплом лауреата I степени	Междунаро дный
42.	Международный фестиваль-конкурс «Академия талантов» Номинация: Вокал, соло; категория 17-25 лет. Конкурсная работа: Рига- Москва (Янушкевич М.О.)		Февраль 2023 г.	Диплом лауреата II степени	Междунаро дный
43.	ФГОС тест XIX Всероссийской олимпиады по биологии (Яковенко Т.В.)	Д-21 Морозова Александра Д-22 Афониная Мария	Февраль 2023 г.	Сертификат	Всеосский ий
44.	ФГОС тест XIX Всероссийской олимпиады по географии (Яковенко Т.В.)	Д-21 Поповкин Дмитрий Д-22 Перцева Вероника	Февраль 2023 г.	Сертификат	Всеосский ий
45.	ФГОС тест XIX Всероссийской олимпиады по химии (Яковенко Т.В.)	Д-22 Иванова Екатерина ФТ-22 Мовсесян Алиса Стасенок Ирина	Февраль 2023 г.	Сертификат	Всеосский ий
46.	Ростконкурс. Международная олимпиада по физике (Бакун О.Н.)	ФТ-22 Мовсесян Алиса Васильева Ангелина Ильина Ульяна Козлова Валерия ТПИ-22 Сальникова Диана ТК-22 Швецова Елизавета Гоцелюк Юлия	Март 2023 г.	Диплом III степени Сертификат Сертификат Сертификат Сертификат Сертификат Сертификат	Междунаро дный
47.	Ростконкурс. Международная олимпиада по математике (Матвеева Л.Л.)	ТК-21 Иванова Анна ТПИ-22 Сальникова Диана	Март 2023 г.	Диплом II степени Диплом III степени	Междунаро дный

		<p>ТК-22 Щеглова Наталья ТПИ-21 Сумманен Валерия ФТ-22 Виноградова Юлия</p>		<p>Диплом III степени Диплом Победителя Диплом II степени</p>	
48.	<p>Ассоциация юристов России Межведомственная операция «Семья», профилактика правонарушений среди несовершеннолетних</p>	<p>ТПИ-22 Бардасова Варвара Сальникова Диана Затуманова София и группа ТПИ-22</p>	<p>14 марта 2023 г.</p>	<p>Диплом</p>	<p>г. Псков</p>
49.	<p>Участие в Международной научно-практической конференции «Профессиональное образование: первый шаг в науку». Опубликована научная статья «Роль профессии парикмахера в годы Великой Отечественной войны» в сборнике материалов конференции. (Васильева К.А.)</p>	<p>ТПИ-22 Сальникова Диана</p>	<p>14 марта 2023 г.</p>	<p>Сертификат</p>	<p>Междунаро дный г. Витебск Республика Беларусь</p>
50.	<p>Общероссийский конкурс «Разговоры о важном» Ядренцева А.М. за подготовку обучающихся к Всероссийскому конкурсу «Разговоры о важном», ставшими победителями наградена Грамотой и Дипломом от 23.03.2023</p>	<p>Дудукина Татьяна</p>	<p>21.03.2023 г.</p>	<p>Диплом II степени</p>	<p>Всероссийс кий</p>
		<p>Грикова Алёна</p>	<p>19.03.2023 г.</p>	<p>сертификат</p>	
		<p>Петрова Анастасия</p>	<p>10.03.2023 г.</p>	<p>Диплом I степени</p>	
		<p>Дугина Ольга</p>	<p>08.03.2023 г.</p>	<p>Диплом III степени</p>	
		<p>Михайлова Наталья</p>	<p>02.03.2023 г.</p>	<p>сертификат</p>	
		<p>Лященко Анна</p>	<p>02.03.2023 г.</p>	<p>Диплом II степени</p>	
		<p>Усанова Александра</p>	<p>02.03.2023 г.</p>	<p>Диплом II степени</p>	
		<p>Токарева Полина</p>	<p>02.03.2023 г.</p>	<p>сертификат</p>	
		<p>Терентьева Александра</p>	<p>02.03.2023 г.</p>	<p>Диплом II степени</p>	
		<p>Тарасенко Глеб</p>	<p>02.03.2023 г.</p>	<p>Диплом II степени</p>	
51.	<p>Научно-практическая конференция «Профессиональное образование: первый шаг в</p>	<p>гр. ТХ-21 Владимирова Ксения Алексеевна,</p>	<p>14.03.2023 г.</p>	<p>Сертификат участника и о публикации научной статьи</p>	<p>Междунаро дный</p>

	науку» г. Витебск, Республика Беларусь,			«Фермент слюны альфа- амилаза» в сборнике конференции	
52.	Региональный этап конкурса профессионального мастерства «Профессионалы» Псковской области 2023 Валуйская О.Ю.	Егоров Егор	08.04 — 13.04.2023 г. компетенция Поварское дело	Диплом I место	Областной
53.	Участие в конкурсе видеопроектов «Без срока давности» Места памяти геноцида советского народа, совершенного нацистами и их пособниками во время Великой Отечественной войны 1941-1945 годов в деревне Красуха Порховского района Псковской области (руководитель Проценко Е.А., Ковалева С.Е., Клюева М.В.)	Исаков Степан, М-22 Кондратьев Владислав, М-22 Эрлин Владимир, СПк- 21	13.04.2023 г.	Диплом за 1 место	Региональн ый
54.	Участие в конкурсе видеопроектов «Без срока давности» Места памяти геноцида советского народа, совершенного нацистами и их пособниками во время Великой Отечественной войны 1941-1945 годов. (руководитель Артюшкова И.А.)	ФТ-21 Марченко Дарья Сергеева Мария	13.04.2023 г.	Диплом за 1 место	Региональн ый
55.	Конкурс «Студент года г. Пскова 2023» Зеленцова Р.А,	Владиминова Ксения	14.04.2023 г.	Диплом I место	Городской
56.	Творческий фестиваль студентов и школьников посвященного К.Д. Ушинскому «Родное слово» Носонова О.В,	Барадудля Надежда	07.04.2023 г.	Диплом лауреата II степени	Общероссий ский
57.	Всероссийская неделя финансовой грамотности для детей и молодежи 2023	Обучающиеся ТЭ-21: Исправникова Анна Максимова Алена	Апрель 2023 г.	Сертификаты участников	Общероссий ский

	«ФИНЗОЖ» Карецкая О.А.	Воронова Полина Орешкина Полина Шинкарев Даниил Яковлева Мария Тимашева Виолетта Кузнецова Елизавета Игнатъева Лилия Гаврилко Наталья Новикова Олеся Шишкина Анастасия Николаева Карина			
58.	Участие в Международном конкурсе по истории для студентов СПО «Маршалы СССР» (преподаватель Пашьян Т.А.)	АМ-21 Никандров Андрей Никандров Кирилл Иванов Роман Котешов Вадим Андреев Даниил Шикторова Полина Филиппов Даниил Спиридонов Константин Федоров Павел Ратников Никита Миронов Константин	20.04.2023 г.	Диплом за 1 место Диплом за 1 место Диплом за 1 место Диплом за 1 место Диплом за 1 место Диплом за 1 место Диплом за 3 место Диплом за 3 место Диплом за 3 место Диплом за 3 место Диплом за 3 место	Международный
59.	Участие в Международном конкурсе по истории для студентов СПО «Маршалы Победы» (преподаватель Пашьян Т.А.)	СВ-21 Смирнов Илья Константинов Назар Шептунов Ярослав Ильин Максим Мартынюк Даниил Александров Александр Тимашов Сергей	21.04.2023 г.	Диплом за 1 место Диплом за 1 место Диплом за 1 место Диплом за 1 место Диплом за 1 место Диплом за 1 место Диплом за 1 место	Международный

		<p>Михеев Стас</p> <p>Мерзлякова Юлия</p> <p>Петров Алексей</p> <p>Аксенов Роман</p> <p>Марусенко Алексей</p> <p>Пантюшенков Андрей</p>		<p>Диплом за 2 место</p> <p>Диплом за 2 место</p> <p>Диплом за 3 место</p> <p>Диплом за 3 место</p> <p>Диплом за 3 место</p> <p>Диплом за 3 место</p>	
60.	Научно-практическая конференция «В мир поиска, в мир творчества, в мир науки»	<p>ТХ-22</p> <p>Ануфриева Анастасия</p> <p>ПКД-21</p> <p>Добряков Даниил</p> <p>ОД-22</p> <p>Егорова Елизавета</p>	25.04.2023 г.	<p>Диплом за 1 место</p> <p>Диплом за 2 место</p> <p>Диплом за 3 место</p>	Уровень колледжа
61.	Участие в Международной олимпиаде «INTOLIMP» ВЕСНА - ЛЕТО 2023 по математике (преподаватель Иванова А.В.)	<p>ТД-21</p> <p>Андреев Роман</p> <p>Троицкий Григорий</p> <p>АМ-21</p> <p>Шикторова Полина</p> <p>Джононов Сулаймон</p> <p>Сибатров Евгений</p> <p>Сапожников Иван</p> <p>Спиридонов Костя</p> <p>М-21</p> <p>Агеева Екатерина</p> <p>Маркова Дарья</p> <p>Вискуп Артем</p> <p>Коноплев Александр</p> <p>Скаженюк Анастасия</p> <p>УД-21</p> <p>Петров Григорий</p> <p>Гаврилова Владлена</p> <p>СВ-21</p> <p>Смирнов Илья</p> <p>СВ-22</p> <p>Андронов Артур</p> <p>Шабанова Наталия</p> <p>Слиньков Владислав</p> <p>Мануйлов Артем</p>	15.05.2023 г.	<p>Сертификат</p> <p>Сертификат</p> <p>Диплом за 3 место</p> <p>Сертификат</p> <p>Сертификат</p> <p>Сертификат</p> <p>Сертификат</p> <p>Диплом за 3 место</p> <p>Диплом за 3 место</p> <p>Сертификат</p> <p>Сертификат</p> <p>Сертификат</p> <p>Диплом за 1 место</p> <p>Диплом за 3 место</p> <p>Диплом за 3 место</p> <p>Диплом за 2 место</p> <p>Диплом за 2 место</p> <p>Сертификат</p> <p>Сертификат</p>	Международный

		<p>Никандров Андрей</p> <p>Никандров Кирилл</p> <p>Ратников Никита</p> <p>Спиридонов Константин</p> <p>Филиппов Даниил</p> <p>Шикторова Полина</p> <p>Иванов Роман</p> <p>Сибатров Евгений</p> <p>Джононов Сулейман</p> <p>Кренев Артём</p>		<p>Диплом за 1 место</p> <p>Диплом за 1 место</p> <p>Диплом за 1 место</p> <p>Диплом за 1 место</p> <p>Диплом за 1 место</p> <p>Диплом за 1 место</p> <p>Диплом за 2 место</p> <p>Диплом за 2 место</p> <p>Диплом за 2 место</p> <p>Диплом за 2 место</p>	
63.	Абилимпикс	<p>ПКД-22</p> <p>Медведева Ирина</p>		<p>Диплом за 1 место</p>	Областной
64.	<p>Всероссийская олимпиада по дисциплине «Товароведение продовольственных товаров»</p> <p>Федюкова Н.В.</p>	<p>ТЭ-21</p> <p>Николаева Карина Владимировна</p>	04.06.2023 г.	<p>Диплом 3 место</p>	Всероссийский
65.	<p>Всероссийская олимпиада по дисциплине «Товароведение продовольственных товаров. Теоретические основы товароведения»</p> <p>Федюкова Н.В.</p>	<p>ТЭ-21</p> <p>Николаева Карина Владимировна</p>	04.06.2023 г.	<p>Диплом 1 место</p>	Всероссийский
66.	<p>Участие в Международной олимпиаде по физике 11 класс, проект «Videouroki.net».</p> <p>(преподаватель Голузо Л.В.)</p>	<p>СВ-21</p> <p>Марусенко Алексей</p> <p>Александров Александр</p> <p>Каледин Максим</p> <p>Аксёнов Роман</p> <p>Мерзлякова Юлия</p> <p>Смирнов Илья</p> <p>Силантьев Иван</p> <p>Петров Алексей</p> <p>Карпович Михаил</p> <p>Пантюшенков Андрей</p>	06.06.2023 г.	<p>Диплом I степени</p> <p>Диплом 3 степени</p> <p>Диплом 3 степени</p> <p>Диплом 3 степени</p> <p>Сертификат</p> <p>Сертификат</p> <p>Сертификат</p> <p>Сертификат</p> <p>Сертификат</p> <p>Сертификат</p>	

67.	Участие в Международной олимпиаде по физике 10 класс, проект «Videouroki.net». (преподаватель Голузо Л.В.)	АМ-21 Котешов Вадим Сибатров Евгений Шикторова Полина Иванов Роман Сапожников Иван Никандров Кирилл Миронов Сергей Никандров Андрей Спиридонов Константин Пятынин Алексей Андреев Даниил	16.06.2023 г.	Диплом I степени Диплом I степени Диплом I степени Диплом I степени Диплом I степени Диплом 2 степени Диплом 3 степени Диплом 3 степени Диплом 3 степени Сертификат Сертификат	
-----	--	---	---------------	---	--

Учебная работа за 2022-2023 учебный год

Коллектив колледжа в отчетном году показал следующие результаты:

Показатели	Отделение №1		Отделение № 2		Отделение № 3		Колледж	
	2021-2022 уч.год	2022-2023 уч.год	2021-2022 уч.год	2022-2023 уч.год	2021-2022 уч.год	2022-2023 уч.год	2021-2022 уч.год	2022-2023 уч.год
Кол-во обучающихся на 01.10	438	433	353	329	425	461	1216	1223
Успеваемость, %	91 %	89 % -	98 %	96 % -	89 %	87 % -	93 %	91 % -
% занимающихся на «5», «4-5»	42 %	44 % +	31 %	31 %	17 %	17 %	30 %	31 % +
Выпуск по специальности, чел.	92	81	38	27	-	16	130	124
Дипломов с отличием по специальности	12/13 %	16/20 %+	2/5 %	6/22 %+	-	-	14/11 %	22/18 %+
Защищено дипломов на «5» по специальности	44/48 %	64/79 %	28/74 %	15/56 %	-	8/50 %	72/55 %	87/70 %
Защищено дипломов на «4» по специальности	39/42 %	14/17 %	9/24 %	11/41 %	-	3/19 %	48/37 %	28/23 %
Качество защиты, % по специальности	90 %	96 %+	98 %	96 %-	-	69 %	92 %	93 %+
Выпуск по профессии, чел.	20	15	53	37	80	81	153	133
Дипломов с отличием по профессии	-	-	1/1 %	2/5 %+	1/1 %	-	2/1 %	2/2 %+
Защищено дипломов на «5» по профессии	-	11/73 %	29/55 %	24/65 %	32/40 %	33/41 %	61/40 %	68/51 %
Защищено дипломов на «4» по профессии	19/95 %	4/27 %	21/40 %	11/30 %	34/43 %	39/48 %	55/36 %	54/41 %
Качество защиты, % по профессии	95 %	100 %+	95 %	95 %	83 %	89 %+	76 %	92 %+
Выпуск профподготовка, чел.	-	-	12	11	17	21	29	32
Результаты квал.экс. на «5» по профподготовке	-	-	7/58 %	4/36 %	5/29 %	11/52 %	12/41 %	15/47 %
Результаты квал.экс. на «4» по профподготовке	-	-	5/42 %	7/64 %	4/24 %	6/29 %	9/31 %	13/41 %
Качество результата квал.экзамена	-	-	100 %	100 % +	53 %	81 %+	72 %	88 %+

С установленным разрядом по профподготовке	-	-	11/92 %	8/73 %-	11/64 %	20/95 %	22/76 %	28/88 %+
С пониженным разрядом по профподготовке	-	-	-	2/18 %-	3/18 %	1/5 %	3/10 %	3/9 %+
С повышенным разрядом по профподготовке	-	-	1/8 %	1/9%+	3/18 %	-	4/14 %	1/3 %+
Отсев, чел./%	44/10 %	33/8 %	32/9 %	41/12 %	51/12 %	56/12 %	127/10%	130/11 %
Причины отсева:								
- по неуспеваемости	3	-	-	8	16	19	19	27
- не прошедшие ГИА	1	1	-	-	-	4	1	5
- по собственному желанию	29	28	24	28	26	26	79	82
- в связи с переменой места жительства	7	2	3	5	-	3	10	10
- перевод на другие виды обучения	3	-	2	-	1	-	6	-
- нарушение правил внутреннего распорядка	1	2	3	-	7	4	11	6
- невыход из академ.отпуска	-	-	-	-	1	-	1	-
Всего пропусков занятий:	40924	38137+	40945	40266+	42872	44891-	124741	123294
из них без уважит.причин	12986	11049+	7568	11252-	15437	12362+	35991	34663
Пропущено уроков без уваж. причин, час./ 1 чел	30 час.	26 час.+	21 час.	34 час-	36 час.	27 час.+	30 час.	28 час.+
Пропущено уроков по уваж.причинам, час./1чел	64 час.	63 час.+	95 час.	88 час.+	65 час.	71 час.-	73 час.	72 час.+

План набора по контингенту в 2022/2023 учебном году выполнен на 100%.

Сформировано 56 групп обучающихся (в 2021/2022 – 55), из них:

- по программам подготовки специалистов среднего звена - 32 группы (2021/2022 – 28 гр.)
- по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих – 18 группы (2021/2022 - 21 гр.)
- по программам профессионального обучения – 6 групп (2021/2022 - 6 гр.).

. Благодаря наличию общежитий, численность иногородних обучающихся не меняется и остается в пределах 30 % от общего контингента.

Выпуск по колледжу составил – 289 выпускников (2021/2022 – 312):

- по программам подготовки специалистов среднего звена – 124 (130)
- по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих – 133 (153)
- по программам профессионального обучения – 32 (29).

Анализ результатов государственной итоговой аттестации показывает, что все студенты, допущенные к защите выпускной квалификационной работы, успешно ее прошли, и уровень качественной подготовки у студентов повысился на 12 % по сравнению с прошлым годом (с 84 до 92 %). Также и наличие дипломов с отличием в этом году увеличилось (с 16 до 24). Но впервые за долгие годы 5 обучающихся не допущены к ГИА в связи с неуспеваемостью (ПК-1, АМ-3, ТД-1). И это недоработка всего педколлектива.

Количество дипломов с отличием:

- по программам подготовки специалистов среднего звена – **22 чел./18 %** (гр. ТЭ-20 – 2 чел., гр.ТТ-19 – 5 чел., гр.ОД-20 – 5 чел., гр.ТХ-19 – 4 чел., гр.ТПИ-19 - 3 чел., гр.ТК-19 3 чел.) /2021-22 уч. году – **14/11 %**.
- по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих – **2 чел./2 %** (гр.Ф-20 – 2 чел.)/в 2021-2022– **2/1 %**.

По колледжу за 2022-2023 учебный год не успевают 108 чел. (1 отд. – 45 чел., 2 отд. – 10 чел.. 3 отд. – 53 чел.), на 22 человека больше по сравнению с прошлым годом, что составляет 13 % от переводного контингента (2021-2022 –11 %). Успеваемость по колледжу на конец учебного года составила – 91 %, что на 2 % хуже по сравнению с прошлым годом. Отрицательный результат дали все три отделения, где успеваемость уменьшилась на 2 %. Благодаря первому отделению качественная успеваемость по колледжу увеличилась на 1 %. Итоги успеваемости свидетельствуют о том, что некоторые классные руководители не всегда владеют полной информацией, не было тесного контакта с преподавателями, в результате низкий процент качества образования.

Наиболее высокие показатели успеваемости (100-96 %) в переводных группах:

1 отд.: ПКД-22, ТХ-21, ПКД-21

2 отд.: Д-22, ТПИ-21, ФТ-21, ТК-20, ТПИ-20, ВПк-22, ТК-22, ТПИ-22, ФТ-22

3 отд.: СВ-22, М-21, ШМк-21

Самые низкие показатели успеваемости в переводных группах:

1 отд.: ПК-20/50 %, ТХ-20/56%

2 отд.: ТК-21/76 %

3 отд.: ТД-22/37 %, ТД-20/47 %, Э-21/68 %

Успеваемость 95% и менее по преподаваемым дисциплинам :

по общеобразовательному блоку: Бусарова И.В./95 %, Аторин А.В./95%, Иванова А.В./93 %, Свердлов Г.А./90%, Куропаткина О.А./89 %

по профессиональному блоку: Иванова Ю.Г./95%, Журавлева Г.Б./94%, Раков Л.И./94 %.

Низкое качество знаний по преподаваемым дисциплинам:

по общеобразовательному блоку: Куропаткина О.А./15%, Иванова А.В./29%, Свердлов Г.А./29%, Матвеева Л.Л./32%, Пашьян Т.А./37%, Бакун О.Н./45%

по профессиональному блоку: Журавлева Г.Б./44%, Федоров А.А./52%

За 2022-2023 учебный год было отчислено 130 человек. Отсев увеличился на 3 чел. и составил 11%.

Наибольшие потери контингента наблюдаются по:

специальности Технология парикмахерского искусства – 13 чел.

профессии Электромонтер по ремонту и обслуживанию элект-ия – 11 чел.

специальности Технология деревообработки – 10 чел.

профессии Мастер отделочных строительных (декоративных) работ – 10 чел.

профессии Повар, кондитер – 9 чел. (на договорной основе)

специальности Конструирование, моделирование и технология швейных изделий – 9 чел.

специальности Дизайн – 9 чел.

специальности Управление, эксплуатация и обслуживание многоквартирными домами -8 чел.

профессии Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей – 7 чел.

специальности Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров - 7 чел.

специальности Техника и искусство фотографии – 6 чел.

Большое количество обучающихся потеряли в группах СПО на первом курсе – 45 чел. (в прошлом году – 44):

Д – 7 чел./Грошева О.А., УД – 5 чел./Иванова А.В., ТК – 4 чел./Яковлева И.А., ТД – 4 чел./Проценко Е.А., Э – 4 чел./Алексеев В.В., ПК – 4 чел./Арсентьева В.В., ОД – 3 чел./Ядренцева А.М., ТХ- 2 чел./Тихонова Т.С., ПКД – 2 чел./Гоноболева Т.П., ФТ – 2 чел./Матвеева Л.Л., СВ – 2 чел./Трубина Т.Н., М – 2 чел./Николенко Г.В., АМ – 2 чел./Журавлева Г.Б., ТЭ- 1 чел./Федюкова Н.В., ТПИ – 1 чел./Прокопенко С.Г.

Проблема неуспеваемости для педагогического коллектива одна из значимых. Успеваемость обучающихся является одним из главных критериев в оценке работы педагогического коллектива колледжа. Причинами низких показателей являются регулярные пропуски занятий без уважительной причины студентами (несвоевременный контроль за посещаемостью, несвоевременная связь с родителями). Часто классные руководители не работают в совместном контакте с преподавателями, не осуществляется постоянный прогноз успеваемости, не всегда доводятся итоги успеваемости обучающихся до родителей.

Рекомендации:

Классным руководителям: работать в совместном контакте с преподавателями, постоянно доводить итоги успеваемости обучающихся до родителей, планировать совместную работу с родителями по предупреждению удовлетворительных оценок; доводить до сведения родителей графики проведения индивидуальных занятий по дисциплинам; в целях предотвращения неаттестации обучающихся по причине пропусков занятий продолжать вести систематический контроль посещаемости занятий студентами, постоянно вести профилактическую работу с обучающимися, склонными к пропускам уроков без уважительной причины, работая в тесном контакте с родителями; своевременно делать соответствующие записи в журнале, поддерживать постоянную связь с зав. отделением.

Учебно–производственная работа

Учебно-производственная работа в колледже осуществляется на основе годового перспективного плана работы.

Основные задачи учебно-производственной работы (основные направления):

- 1) Создание практико-ориентированной среды в колледже с целью приобретения обучающимися компетенций в области практической работы по избранной профессии, специальности.
- 2) Обеспечение непрерывности, последовательности овладения студентами профессиональной деятельностью в соответствии с программами практики.
- 3) Укрепление материально-технической базы производственного обучения.
- 4) Повышение уровня квалификации мастеров производственного обучения.
- 5) Трудоустройство выпускников, обеспечение их конкурентоспособности на рынке труда.
- 6) Организация образовательных и производственных услуг населению, в соответствии с направлениями деятельности колледжа.

Основным содержанием производственного обучения являлось освоение приемов, операций и способов выполнения трудовых процессов, характерных для определенной профессии, специальности. В соответствии с положением колледжа практическое обучение осуществлялось в мастерских колледжа и на предприятиях г. Пскова и области. Сроки проведения практик определялись графиками учебно-производственных процессов.

Для реализации учебных программ практического обучения колледж располагает необходимыми учебно-производственными мастерскими, лабораториями, кабинетами специальных дисциплин, которые ежегодно пополняются современным оборудованием, приспособлениями, инструментами и материалами. Все это позволяет проводить уроки производственного обучения в колледже на достаточно высоком профессиональном и методическом уровнях, с показом мастерами производственного обучения различных трудовых

приемов и организацией последующей их отработки обучающимися с целью получения первичных профессиональных умений и навыков.

В последние годы удалось основательно укрепить материально техническую базу профессионального обучения. Созданы мастерские по таким компетенциям, как «Поварское дело», «Парикмахерское искусство», «Технологии моды». «Кондитерское дело», «Хлебопечение». Мастерские оснащены самым современным оборудованием, на базе мастерских проводятся региональные чемпионаты «Профессионалы», «Абилимпикс», демонстрационные экзамены, уроки практического обучения.

Оказывалось внимание укреплению материально – технической базы и по другим направлениям профессионального обучения. В целом на эти цели в прошедшем учебном году было направлено рублей имеющихся бюджетных и внебюджетных средств.

Несмотря на значительные успехи по укреплению материально-технической базы производственного обучения, материальная база колледжа по ряду профессий и специальностей всё ещё отстаёт от современных требований. Впереди большая работа, чтобы привести её нужное соответствие.

Низким остаётся уровень компьютеризации процессов обучения, внедрения информационных технологий в образовательный процесс, позволяющих в отличие от обычных технических средств обучения не только насытить обучающихся большим количеством знаний, но и развить их умения самостоятельно их приобретать, работать с различными источниками информации.

Работа по дальнейшему развитию материально технической базы позволит колледжу в конечном итоге:

- обеспечить подготовку квалифицированных рабочих в соответствии с современными требованиями;
- поднять на более высокий уровень организацию профессиональной подготовки и переподготовки взрослого населения, в том числе в рамках реализации национального проекта «Демография»;
- в перспективе организовать широкое внедрение в образовательный процесс демонстрационного экзамена в соответствии с требованиями национального проекта «Образование»;
- создать надлежащие условия для оценки компетенций и квалификаций обучающихся и слушателей;
- обеспечить сопровождение мероприятий по популяризации перспективных компетенций среди населения региона различных возрастных категорий.

В настоящее время в стране идёт активная работа по развитию системы профессионального образования, способов адаптации её к требованиям рынка труда; по созданию качественно новой профессиональной школы, способной занять достойное место в рыночной экономике. Поэтому одно из основных требований, предъявляемых к профессиональному образованию-воспитание личности, ориентированной на продуктивную деятельность.

Для достижения этой цели должны приложить усилия все без исключения работники учреждений СПО. Но первоочередная роль в этом процессе отводится мастеру производственного обучения. Перед мастером ставится задача не просто обучить выпускника определённому ремеслу, привить ему определённые навыки и умения, но и подготовить конкурентоспособного выпускника, готового к полноценной самостоятельной деятельности.

Задача мастера – сориентировать обучающихся на определённую профессию, показать наиболее удобный и правильный путь получения знаний, умений и навыков, выработать способность самостоятельно находить нужную информацию, организовать свою работу. Деятельность мастера на уроке должна быть пронизана духом совместной работы с обучающимися, духом коллективного учебного творчества.

Творческим подходом, разнообразием форм проведения отличаются уроки производственного обучения Жуковской Г.Н., Ивановой Ю.Г., Столяровой Л.А., на высоком профессиональном уровне проводят уроки производственного обучения мастера Федюкова Н.В., Григорьева Г.Н., Егоров О.М., умело организуют на своих уроках самостоятельную работу обучающихся мастера Сергеева О.Н., Арсентьева В.В., Василевский М.А. и ряд других мастеров колледжа.

В прошедшем учебном году уделялось значительное внимание профессиональному росту мастеров производственного обучения. Осуществлялась курсовая подготовка мастеров.

Мастерами дано 8 открытых уроков с целью обмена опытом работы со своими коллегами и 5 открытых уроков в рамках аттестации.

Мастера активно участвовали в проведении конкурсов профессионального мастерства по профессиям: «Парикмахер», «Портной», «Фотограф», «Повар», «Водитель», «Штукатур», «Столяр». В рамках профориентационной работы мастерами дано 10 мастер-классов, организовывались выставки изделий, произведённых обучающимися на занятиях по практической подготовке.

Активно участвовали в организации и проведении мастер-классов мастера: Сергеева О.Н., Валуйская О.Ю., Яковлев Н. А., Василевский М.А.

На предприятиях города Пскова организовывались стажировки мастеров и преподавателей колледжа, которые обеспечивали непрерывное совершенствование их профессионального мастерства и являлись одними из основных организационных форм повышения квалификации. Стажировки проводились в организациях и на предприятиях, имеющих материальные, организационные и кадровые ресурсы для эффективной организации стажировок. В прошедшем учебном году прошли стажировку 11 мастеров и 6 преподавателей спецдисциплин.

Важнейший составной компонент учебного процесса в образовательном учреждении среднего профессионального образования, нацеленный на закрепление и углубление знаний, полученных студентами в процессе обучения, приобретение ими необходимых умений и навыков практической работы по изучаемой профессии, специальности-практическое обучение на предприятии (производственная практика).

В 2022-2023 уч. году практическая подготовка обучающихся проходила на 80 предприятиях г. Пскова и области, причём на 18 из них, была организована оплата работы студентов в период их практики. Практика обеспечивала:

- получение обучающимися колледжа производственного опыта, возможность научиться профессиональным секретам у опытных мастеров-производственников;
- возможность применения ранее полученных знаний на практике;
- получение обучающимися навыков общения в трудовом коллективе;
- возможность трудоустройства ещё до окончания учебного заведения.

За счёт организации и проведения практического обучения на предприятиях укрепляется сотрудничество между колледжем и предприятиями. Необходимо отметить, что оно выгодно не только колледжу, но и предприятиям. За счёт практикантов у работодателей появляется возможность облегчить работу своих сотрудников, передав им часть обязанностей, возможность отобрать перспективных выпускников для дальнейшего трудоустройства.

Наиболее активно сотрудничают с учебным заведением по организации практики такие предприятия, как ООО «Лента», АО «Псковский хлебокомбинат», ЗАО «Псковская швейная фабрика «Славянка», ООО «Ловкий портной», ООО «Ресторанная компания», ООО «БАУХАУС», ООО «Ремстройсервис», ООО «Святобор» и ряд других.

К организации практической подготовки обучающихся активно привлекались специалисты и руководители предприятий. Следует отметить, добросовестную, ответственную работу по организации практики таких специалистов предприятий, как Васильев Александр Анатольевич – начальник участка ООО «БАУХАУС», Терехова Наталья Геннадьевна – директор парикмахерской «Ольга», Лисова Наталья Васильевна – специалист швейной фабрики «Славянка», Енаева Елена Ивановна - директор ООО «Ловкий портной», Голубова Жанна Александровна – начальник кондитерского цеха АО «Псковский хлебокомбинат», Белов Сергей Николаевич – директор ООО «Святобор» и ряд других.

В прошедшем учебном году проводились научно-практические конференции по итогам практики. На высоком организационном уровне проведены конференции в группах ТЭ-20 (мастер п/о Федюкова Н.В.), УД-21 (мастер Алексеев В.В.). На конференциях студенты выступали с презентациями, рассказывали о деятельности предприятий, о своей работе по выполнению практических заданий.

Одним из аспектов деятельности колледжа является помощь в трудоустройстве выпускников и адаптация молодых рабочих и специалистов на рынке труда.

В течение всего учебного года осуществлялся мониторинг трудоустройства выпускников. Ежемесячно обрабатывались данные по трудоустройству, оказывалась помощь выпускникам в поисках работы. На сайте колледжа размещается информация в помощь выпускникам по

трудоустройству. Колледж сотрудничает с Центром занятости, получая информацию о вакантных местах для выпускников.

Итогом такой деятельности является высокий процент трудоустройства выпускников. Количество выпускников, трудоустроенных после окончания учебного заведения в 2022 году (включая призванных в ряды вооруженных сил РА, продолжающих учебу, находящихся в отпуске по уходу за ребенком) составляет 260 человек (97%).

Результаты трудоустройства выпускников 2022 года

Наименование профессии, специальности	Всего выпускников	Продолжают обучение	Призваны в РА	Трудоустроены (по профессии)	Не трудоустроены	В отпуске по уходу за ребёнком
По программам подготовки квалифицированных рабочих и служащих						
Всего	283	16	66	184(127)	4	13
3.01.10 Электромонтёр по ремонту и обслуживанию оборудования (по отраслям)	18	1	12	5(3)	-	-
15.01.05 Сварщик ручной и частично механизированной сварки (наплавки)	18	-	9	9(8)	-	-
23.01.03 Автомеханик	25	1	18	6(6)	-	-
008.01.08 Мастер отделочных строительных работ	19	4	9	6(6)	-	-
54.01.03 Фотограф	23	1	2	20(12)	-	-
29.01.05 Закройщик	17	1	-	15(12)	-	1
43.01.09 Повар, кондитер	20	-	9	10(10)	-	1
43.01.08 Парикмахер	13	-	1	12(5)	-	-
По программам подготовки специалистов среднего звена						
29.02.04 Конструирование, моделирование и технология швейных изделий	15	2	-	12(5)	-	1
43.02.13 Технология парикмахерского искусства	23	-	-	19(7)	-	4
19.02.10 Технология продукции общественного питания	53	1	6	42(39)	1	3
38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров	18	4	-	13(11)	-	1

38.02.03 Операционная деятельность в логистике	21	1	-	15(3)	3	2
По программам профессиональной подготовки						
Всего	30	2	6	16(13)	4	2
Вышивальщица. Портной	12	-	-	7(4)	3	2
Маляр строительный Штукатур	11	2	3	5(5)	1	-
Столяр строительный. Плотник	7	-	3	4(4)	-	-

Воспитательная работа

Цель воспитания в колледже – личностное развитие обучающихся, проявляющееся:

- в усвоении ими знаний основных норм, которые общество выработало на основе этих ценностей (то есть, в усвоении ими социально значимых знаний);
- в развитии их позитивных отношений к этим общественным ценностям (то есть в развитии их социально-значимых отношений);
- в приобретении ими соответствующего этим ценностям опыта поведения, опыта применения сформированных знаний и отношений на практике (то есть в приобретении ими опыта осуществления социально-значимой деятельности, в том числе профессионально ориентированной).
- в обеспечении достижения обучающимися личностных результатов, указанных в ФГОС СПО:

Задачи:

- создание воспитательного пространства, обеспечивающего развитие обучающихся как субъекта деятельности, личности и индивидуальности в соответствии с требованиями ФГОС СПО;
- подготовка квалифицированных рабочих и специалистов к самостоятельному выполнению видов профессиональной деятельности (в соответствии с профессиональными стандартами), конкурентоспособного на региональном рынке труда, готового к постоянному профессиональному росту, социальной и профессиональной мобильности, со сформированными гражданскими качествами личности в соответствии с запросами и потребностями региональной экономики и социокультурной политики;
- освоение обучающимися ценностно-нормативного и деятельностно-практического аспекта отношений человека с человеком, патриота с Родиной, гражданина с правовым государством и гражданским обществом, человека с природой, с искусством и т.д.;
- вовлечение обучающегося в процессы самопознания, самопонимания, содействие обучающимся в соотношении представлений о собственных возможностях, интересах, ограничениях с запросами и требованиями окружающих людей, общества, государства;
- помощь в личностном самоопределении, проектировании индивидуальных образовательных траекторий и образа будущей профессиональной деятельности, поддержка деятельности обучающегося по саморазвитию;
- овладение обучающимся социальными, регулятивными и коммуникативными компетенциями, обеспечивающими ему индивидуальную успешность в общении с окружающими, результативность в социальных практиках, в процессе сотрудничества со сверстниками, старшими и младшими.

Задачи воспитания реализовывались через следующие модули:

Модуль «Адаптация студентов нового набора в образовательном пространстве колледжа»

Модуль «Гражданин и патриот»

Модуль «Духовно-нравственное развитие»

Модуль «Культурное наследие и народные традиции»

Модуль «Профориентация»

Модуль «Самоуправление»

Модуль «Здоровый образ жизни»

Модуль «Профилактика асоциальных проявлений»

Модуль «Социальное партнерство в воспитательной деятельности колледжа».

Воспитательная работа в колледже проводится следующими штатными работниками:

Наименование должности	Кол-во (чел.)	Наименование должности	Кол-во (чел.)
Зам.директора по УВР	1	Социальные педагоги	2
Руководитель физвоспитания	1	Педагог-психолог	1
Преподаватель-организатор ОБЖ	1	Педагог-организатор	1
Главный библиотекарь	1	Воспитатели	5
Классные руководители – 54 чел.			
Преподаватели	35	Мастера п/о	19

Анализ контингента:

Всего обучающихся чел.	сирот чел.	опекаемых чел.	лиц с ОБЗ чел.	инвалидо в чел.	Количество обучающихся из семей (чел.)						
					рабочих	служащих	предпринимателей	безработных/пенсионеров	малообеспеченных	многодетных	неполных
1223	79	33	57	36	684	256	73	98	187	192	423

Из 1223 обучающихся 35% из неполных семей, 16% из многодетных семей, более 15% из малообеспеченных семей.

Почти 10% – дети-сироты и лица из их числа, 350 студентов (29%) проживали в общежитии.

В колледже проводится комплекс мер по социальной защите обучающихся – ежемесячно выплачиваются государственные академические стипендии в размере 487 рублей. Ее получали все студенты 1 курса, поступившие на бюджетной основе и студенты, имеющие оценки «хорошо» и «отлично» по итогам промежуточной аттестации

В текущем учебном году стипендии получали 245 (23%) студентов. Студенты, успевающие на «отлично», получают повышенную стипендию в размере 730 руб. В 2022 году таких студентов 34 чел. (5%). Государственные социальные стипендии в размере 730 рублей выплачиваются обучающимся из малообеспеченных семей 265 чел. – 24%, в т.ч. детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей и лицам из их числа 102 чел. – 9%), обучающимся с инвалидностью (33 чел. - 35 чел – 3%).

Нуждающимся обучающимся (105 чел.) оказана материальная помощь в сумме 209 035 руб.)

Иногородним студентам (350 чел.) предоставлено общежитие. В общежитиях созданы надлежащие жилищно-бытовые условия. Проживание студентов обеспечивается в соответствии с социально-гигиеническими нормами.

Питание в столовой отвечает санитарно-эпидемиологическим требованиям к организации питания.

Анализ уровня социальной ответственности обучающихся

	2021-2022	2022-2023
Обучающиеся, состоящие на учете в КПДН и ЗП	7 чел.	4
Обучающиеся, состоящие на учете в ПДН	7 чел	4

Имеют дисциплинарные взыскания в образовательном учреждении	Замечаний – 53 Выговоров -24	Замечаний – 32 Выговоров -42
Отчислены из колледжа по решению дисциплинарной комиссии	11	8

Для работы по профилактике правонарушений в колледже постоянно действуют дисциплинарная комиссия и совет профилактики правонарушений, цель которых – индивидуальная профилактическая работа с обучающимися «группы риска» и профилактика асоциального поведения.

Главной целью психолого-педагогического сопровождения образовательного процесса является максимальное содействие психическому и личностному развитию студентов, обеспечивающее их готовность к жизненному самоопределению. Работа психолога направлена на обеспечение психолого-педагогических условий для личностного и профессионального развития студентов в колледже; оказание комплексной социально-психологической поддержки всем субъектам образовательного процесса.

На протяжении года психологом колледжа проводились консультации по запросам обучающихся, родителей, преподавателей, администрации, социальных педагогов. Консультации носили индивидуальный и групповой характер. Тематика консультаций следующая:

- обращения к психологу по поводу собственного эмоционального состояния;
- выработка стратегии поведения в конфликтной ситуации;
- проблемы в области детско-родительских отношений;
- невнимательность подростка на уроке, неспособность собраться, сосредоточиться на выполнении домашнего задания;
- плохое поведение подростка на уроках, несформированность произвольного внимания, самоконтроля, особенности волевой саморегуляции обучающихся;
- проблемы межличностных отношений;
- обращения по поводу «чувства взрослости»;
- обращения за экстренной психологической помощью.

Важным направлением работы является психологическая помощь студентам, находящимся в состоянии актуального стресса. В целях содействия адаптации обучающихся к образовательному процессу проведены следующие мероприятия: организационное собрание обучающихся нового набора, собрания в учебных группах (классный час «Знакомство с правилами внутреннего распорядка колледжа»), тренинги знакомства, социально-психологический анализ контингента обучающихся. В сентябре – октябре месяце в колледже проведено тестирование студентов 1 курса с использованием методики «Психо-геометрический тест Деллингера» и подросткового опросника Айзенка на выявление характерологических особенностей личности. Результаты были представлены педагогам и оказывают им большую помощь в решении многих проблем в общении с подростками. Так же были даны рекомендации классным руководителям и мастерам производственного обучения, организованы тренинги и индивидуальное консультирование обучающихся.

В формате (он-лайн) прошло социально-психологическое тестирование по выявлению обучающихся, склонных к употреблению ПАВ. Тестирование прошли 96% обучающихся.

Педагогом-психологом совместно с социальным педагогом создан банк социально-психологических данных по обучающимся: общие данные, информация о родителях, о состоянии здоровья, социальном статусе, профессиональном развитии, обученности, воспитанности, интересах, посещаемости занятий, дальнейших профессиональных планах

Выявлены обучающиеся “группы риска, ведутся индивидуальные карты сопровождения.

Проведены тренинговые занятия с целью сплочения групп 1 курса, занятия по профилактике вредных привычек.

В колледже проводится систематический мониторинг банка данных обучающихся, относящихся к категории детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, обучающихся - инвалидов и обучающихся, находящихся в социально неблагоприятном положении, проводится консультирование и информирование обучающихся относящихся к категории детей- сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот, детей, оставшихся без

попечения родителей, обучающихся - инвалидов и обучающихся, находящихся в социально неблагоприятном положении, о мерах социально-педагогической поддержки и услугах, предоставляемых в колледже.

Самоуправление организовано на уровне студенческого совета колледжа, учебных групп и совета общежития. Выбраны старосты и активы учебных групп 1 курса. Произведена корректировка состава активов в группах 2-4 курсов, назначены ответственные за работу по направлениям.

Студенческий совет стал в этом году инициатором многих мероприятий, активно сотрудничает с педагогом - организатором, заведующими отделениями. В основные направления деятельности отряда входят:

- социальное;
- патриотическое;
- пропаганда ЗОЖ;
- сопровождение конкурсов профессионального мастерства

Дополнительные направления деятельности:

-информационно-просветительское, событийное, досуговое, спортивно-оздоровительное.

В колледже организована внеурочная воспитательная работа. Студенты занимаются в творческой студии по направлениям: вокал, хореография и спортивных секциях по волейболу, баскетболу, мини-футболу, настольному теннису, бадминтону. Прошла Спартакиада по 6 видам спорта. Победителем стало отделение № 3.

Студенты приняли участие в двух видах областной Спартакиады (волейбол – 2 место, настольный теннис – 2 место и 4 видах городской Спартакиады. Студенты заняли 1 и 2 места в номинации «вокал» и 1 место в номинации «Оригинальный жанр» в рамках мероприятия «Студенческая весна».

Совершенствовалось гражданское и патриотическое воспитание. Во многом способствовали в этой работе проект «Разговоры о важном» и еженедельная церемония выноса и установки государственного флага РФ.

Активно использовалась возможность посещения мероприятий с использованием Пушкинской карты, организованные Николенко Г.В., Голузо Л.В., Носоновой О.В., Журавлёвой Г.Б., Гонаболовой Т.П. Наиболее активными организаторами были Иванова А.В., Федюкова Н.В., Ковалёва С.Е. Более 250 человек побывали на экскурсиях в Пушкинских горах, Самолве, Великих Луках, Порхове.

Проведено более 30 мероприятий патриотической направленности внутри колледжа. Среди них памятные мероприятия, посвящённые памяти 6 роты (Карпенко А.И.), Дню снятия блокады Ленинграда (Соловьева М.В.), Дню памяти героя России С. Самойлова (Трубина Т.Н. Фельштынская Н.Ю), встреча с представителем Псковской областной общественной организации "Собрание высшего офицерского состава, акции "Фронтовая открытка" «Письмо солдату», литературно-музыкальная композиция "День Победы"(Степанова Е.В.), мероприятия, посвящённые Сталинградской битве (Кушакова И.Н.). Мероприятия оставили след в душе и запомнились надолго.

Студентами и работниками колледжа оказана гуманитарная помощь участникам СВО на сумму 254 431,60 руб. Студенты сервисно-технологического отделения под руководством мастеров п/о Игнатъевой Е.Г., Григорьевой Г.Н., Жуковской Г.Н., Ивановой Ю.Г. занимались пошивом необходимых бойцам изделий.

В текущем учебном году колледж сотрудничал с ГБУ для детей, испытывающих трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации, Псковской области «Центр психолого-педагогической и социальной помощи «Призма», ГБУЗ «Областной центр медицинской профилактики». Специалисты центров проводят диагностическую, коррекционную, профилактическую работу с обучающимися.

Обучающиеся колледжа приняли активное участие в городских и областных мероприятиях, организованных ГБУ здравоохранения Псковской области «Областной центр медицинской профилактики».

Итоги работы библиотеки

Статистические данные о работе библиотеки

Показатели	2022-2023 уч. гг.
Всего книжный фонд	55 725
Учебная литература	13741
Художественная литература	16 073
Поступило:	-
Учебная литература	-
Художественная литература	-
Выбыло:	-
Учебная литература	-
Художественная литература	-
Количество читателей всего:	1268
Студентов	1110
Количество посещений	4499
Выдано:	
Учебная литература и справочные издания	5528
Художественная литература	1894
Учебники на урок	-
Средняя читаемость	6
Книговыдача	7310
Средняя посещаемость	4
Участие в городских библиотечных конференциях	4
Организованы экскурсии обучающихся в библиотеки других ведомств	25
Организовано и проведено в читальном зале конференций и других массовых мероприятий для обучающихся	34
Организовано и проведено в читальном зале семинаров и практикумов для педагогов	2
Оформлено книжных выставок	58

Комментарий к показателям

Книжный фонд библиотек составляет 55 725 экз. Библиотека получает периодические

издания: «Администратор образования», «Псковская правда», «Учительская газета», «Вестник образования». Произошло увеличение количество массовых мероприятий, которые направлены на привлечение студентов к чтению и на патриотическое воспитание.

Для учёта поступающего материала, ведутся библиотечные каталоги и картотеки на бумажных и электронных носителях. В целях совершенствования качества и комфортности предоставляемых услуг был создан электронный каталог. Продолжается работа по формированию фонда электронных носителей, создание библиотеки электронных учебников. Приобретена ЭБС издательства Знаниум».

Процесс комплектования постоянно анализируется, корректируется в соответствии с информационными потребностями студентов и преподавателей. Преподаватели привлекаются к изучению фонда, ведется учет их предложений о приобретении необходимых изданий по профилю специальности или дисциплины.

Инвентарные и суммарные книги ведутся согласно предъявляемым требованиям. Имеются систематический и алфавитный каталоги, ведутся картотеки журнальных и газетных статей по разделам, соответствующим информационным потребностям пользователей.

Издания, которых недостаточно, выдаются на кабинет или в читальном зале. Ежедневно выполняются библиографические справки разнообразной тематики, оказывается помощь преподавателям в подготовке классных часов, деловых игр. Для студентов 1 курса обязательными являются библиотечные уроки, знакомство с библиотекой.

Преподаватели получают информацию о новых поступлениях в библиотеку индивидуально или через цикловые комиссии.

Осуществляется учёт, регистрация, проверка фонда. Ежегодно списываются книги по причине утери их студентами. Количество компенсировано идентичной или другой востребованной программной литературой, соответствующей нашему профилю.

Индивидуальная работа с читателями

- выявление читательских интересов через беседу;
- знакомство с обучающимися первого курса;
- подбор литературы по темам;
- выполнение справок;
- подбор литературы для написания докладов, рефератов, дипломных работ, для выпускных групп;
- выявления задолженностей по литературе, составление списков задолжников во всех группах.

Индивидуальная работа с преподавателями

- совместная работа по составлению заказа на учебно-методическую литературу, обсуждение на заседании методической комиссии;
- подбор документов в помощь проведения предметных недель;
- помощь в подборе документов для проведения педсоветов, заседаний методических комиссий;
- помощь в подборе документов при работе над методической темой.

Массовая работа с читателями

Главные задачи массовой работы библиотеки:

- привлечение обучающихся к чтению;
 - формирование у студентов навыков независимого библиотечного пользователя;
 - способствование формированию личности.

Были проведены следующие мероприятия

1	«Книги - это корабли мысли...» - библиотечный урок	Сентябрь	Соловьёва М.В.
2	«Будем учиться вместе» – библиотечный урок	Сентябрь	Прокопенко С.Г.
3	Знакомство с библиотекой - экскурсия	Сентябрь	Кушакова И.Н.
4	«Хлеб для русского солдата» - мероприятие, рассказывающее о работе военного пекаря	Октябрь	Кушакова И.Н.
5	«Государственные символы России» - беседа	Октябрь	Прокопенко С.Г.
6	«Недаром помнит вся Россия...» - час истории	Октябрь	Соловьёва М.В.
7	«Важно только, чтобы повар был бы парень»	Ноябрь	Кушакова И.Н.

	свой..) устный журнал о профессии повара в произведениях советских писателей		
8	«Мир в доме, мир в семье» - беседа, как жить в мире с собой и другими	Ноябрь	Прокопенко С.Г.
9	« Символы России и Пскова» - исторический час	Ноябрь	Соловьёва М.В.
10	«Герои нашего времени» - устный журнал о героях СВО	Декабрь	Кушакова И.Н.
11	«Семейный праздник Новый год» - тематический вечер	Декабрь	Прокопенко С.Г.
12	«Виктор Третьякевич. Дважды преданный ,дважды убитый» - мероприятие, посвящённое молодёжной организации «Молодая гвардия	Январь	Кушакова И.Н.
13	«Новогодний праздник» – классный час	Январь	Соловьёва М.В.
14	«Пётр 1 и Псков» - краеведческая прогулка	Январь	Соловьёва М.В.
15	«Шаг в бессмертие...» – мероприятие, посвящённое памяти шестой роты	Февраль	Прокопенко С.Г.
16	«Они сражались за Сталинград» - устный журнал	Февраль	Кушакова И.Н.
17	«Открывайте, Ангелы, в небеса ворота...» - мероприятие посвящённое памяти шестой роты	Февраль	Кушакова И.Н.
18	День памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отчества	Февраль	Соловьёва М.В.
19	«Сожжённые сердца» - история одесских Ромео и Джульетты(о трагедии в Доме профсоюзов 2 мая 2014 года)	Март	Кушакова И.Н.
20	«Библиотека и читатели» – информационный урок, анкетирование	Март	Прокопенко С.Г.
21	«Библиотека и читатели» - информационный урок, анкетирование	Март	Соловьёва М.В.
22	«К.С. Станиславский - реформатор русского театра» - беседа	Апрель	Кушакова И.Н.
23	«Космос – это мы...» - Гагаринский урок	Апрель	Прокопенко С.Г.
24	«Быть здоровым – это круто» - обзор-дискуссия	Апрель	Соловьёва М.В.
25	«О Кирилле и Мефодии» - беседа к Дню славянской письменности	Май	Соловьёва М.В.
26	«День Победы...» – беседа, анкетирование	Май	Прокопенко С.Г.
27	Показ и обсуждение фильма «Пришёл солдат с фронта»	Май	Кушакова И.Н.

Информационная, библиографическая и справочная работа

Проблема библиотечно-библиографической грамотности и информационной культуры – одно из самых актуальных проблем любого учебного заведения, т.к. современный человек должен не только получать информацию, но и уметь её оценить и применить для себя, сделать её полезной.

В библиотеке постоянно проводятся консультации для студентов с целью привития навыков пользования каталогами и картотеками для написания рефератов, докладов и дипломных работ, работа над картотеками: «Инновационные технологии в профессиональном образовании», «Модульно – компетентностные технологии обучения.

Книжные выставки профессиональной и методической литературы «Для Вас, профессионалы», «Для Вас преподаватели».

Постоянно оформлялись книжные выставки к памятным датам. Книжные выставки, выставки-просмотры, обзоры литературы помогают студентам колледжа познакомиться более

подробно с нюансами выбранной профессии.

Базовая профессиональная образовательная организация

С 2016 г. БПОО ГБПОУ ПО ПКПТиС, обеспечивает поддержку системы инклюзивного профессионального образования в Псковской области (приказ ГУО Псковской области от 23.03.2016 № 327).

БПОО ПКПТиС работает с ПОУ, расположенными на территории: г. Пскова, Дедовичского, Островского, Порховского, Пыталовского и Себежского районов. Зона ответственности определена по территориальному принципу приказом Комитета по образованию Псковской области от 02.06.2020, № 516.

В отчетном году работа БПОО проводилась по следующим направлениям:

1. Профессиональная ориентация

Организованы и проведены Дни открытых дверей для студентов СПО, школьников, родителей и работодателей, Ярмарки вакантных рабочих и учебных мест (октябрь/апрель/июнь).

Актуализированы данные доступных, востребованных и перспективных профессий и специальностей Псковской области. Материалы опубликованы в электронном Альманаче «Атлас востребованных профессий» на сайте ФМЦИО ФГБОУ ДПО ИРПО (https://fmc-spo.ru/atlas/regions/regiony_42.html).

Проведены информационно-тематические встречи с выпускниками школ, обучающимися ПОО: «Формирование профессионально-образовательных траекторий для лиц с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья», «Создание условий обучения, воспитания, и развития в системе СПО и ПО», «Трудоустройство на предприятия г. Пскова». Профориентационная работа педагогического коллектива колледжа, была отмечена благодарностью ФГБОУ ДПО ИРПО (<https://vk.com/im?sel=97204126/>).

2. Проведена работа по созданию региональной базы данных лиц с ОВЗ и инвалидностью, обучающихся в ПОО региона.

3. В целях обеспечения прав, обучающихся с инвалидностью и ОВЗ на получение качественного доступного СПО и ПО, в том числе для работы в качестве экспертов при проведении обследований при определении необходимых специальных условий, создаваемых при получении СПО и ПО указанными обучающимися - заключено соглашения о сотрудничестве с ГБУ ЦПМПК «Призма» ;

4. Продолжена работа по тиражированию эффективных практик инклюзивного образования колледжа:

- «Инклюзивное пространство региональных компетенций» конкурсов профессионального мастерства Абилимпикс» (Всероссийский конкурс практик инклюзивного ВО и СПО, в номинации «Инновационные образовательные практики в инклюзивном образовании» (сентябрь);

- «Разработка технических заданий пилотных компетенций регионального чемпионата профессионального мастерства Абилимпикс Псковской области» (презентационный материал представлен на межрегиональной конференции « Актуальные вопросы учебно-методического обеспечения инклюзивного образования в СПО: разработка контрольно-оценочных средств для ПА в форме ДЭ, ГИА, Абилимпикс») (октябрь);

- «Развитие творческого мышления в процессе освоения профессии «Вышивальщица» (митап ГАПОУ ПО ГКИПТ (ИТ-колледж) «Мастер-классы по реализации эффективных методов и приемов работы со студентами из числа инвалидов и лиц с ОВЗ в профессиональных образовательных организациях» Представлен опыт работы мастера п/о Столяровой Л.А. (ноябрь);

- «Алгоритм взаимодействия ПОО Псковской области с ЦПМПК ГБУ Псковской области «ПРИЗМА» (выступление на вебинаре ФМЦИО ФГБОУ ДПО ИРПО «Взаимодействие БПОО и РУМЦ СПО с ПМПК в субъектах Российской Федерации», 15 .03.2023);

- «Эффективные методы психологической диагностики». Вебинар РУМЦ Калининграда «Организация взаимодействия образовательных организаций в вопросах профессионального обучения лиц с ОВЗ и инвалидностью» 17.05.2023г. представлен опыт работы педагога - психолога Горчаковой А.Н.

5. Проводится работа по информационному продвижению интернет сообщества БПОО в Vkontakte, Telegram.

6. В рамках оказания консультационных услуг по вопросам инклюзивного образования проведены вебинары для педагогического сообщества региона:

- «Наставник, ассистент, тьютор: сопровождение инклюзивного образовательного процесса в системе СПО».

- «Информационная и методическая поддержка профориентационной работы с инвалидами и лицами с ОВЗ».

- «Профессиональное самоопределение и профессиональная навигация в системе образования детей с ОВЗ»;

- «Взаимодействие учреждений профессионального образования с учреждениями общего образования, (специального) образования по вопросам инклюзивного образования».

7. Разработаны локально-нормативные документы, по организации и сопровождению инклюзивного образования обучающихся с инвалидностью:

- Инструкция о порядке оказания ситуационной помощи инвалидам и другим маломобильным гражданам при посещении объектов ГБПОУ ПО ПКПТиС ;

- Положение о проведении учебной эвакуации обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов на случай пожара и других чрезвычайных ситуаций;

- Методические рекомендации по организации приема лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов в профессиональные образовательные организации Псковской области.

8. Проведены мониторинговые исследования по вопросам приема, обучения, выпуска и трудоустройства данной категории лиц, создания условий доступности, безопасности, информативности и комфортности получения СПО/ПО.

В 2022/23 учебном году в колледже обучались 35 обучающихся с инвалидностью и 57 обучающихся с ОВЗ.

Из них:

с ментальными нарушениями - 74 человека (81 %)

с соматическими заболеваниями- 10 человек (11%)

с нарушениями ОДА- 6 человек (6 %)

с заболеванием органов слуха – 1 человек (1%)

с заболеванием органов зрения – 1 человек (1%)

В соответствии с запросом Департамента государственной политики в сфере среднего профессионального образования и профессионального обучения Минпросвещения России от 21.01.2022г., №05-63, в ноябре 2022г. **проведен мониторинг доступности объектов и предоставляемых услуг** в сфере образования для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья профессиональных образовательных организаций Псковской области. Мониторинг проводился по 8 разделам:

- «Безопасность»;

- «Информативность»;

- «Физическая доступность»;

- «Комфортность»;

- «Наличие специальных технических средств для обучения лиц с ОВЗ и инвалидов»;

- «Обеспечение инклюзивного образовательного процесса»;

- «Кадровое сопровождение образовательного процесса»;

- «Дополнительно»

В мониторинге приняли участие 15 ПОО, средний уровень доступности – **15,25%**. (ниже допустимого уровня частичной доступности (50%)).

Обобщенные показатели доступности по всем зданиям ПОО, участвующим в оценке, в разрезе нозологических групп составили:

К (Инвалиды ПОДА, передвигающиеся на креслах-колясках) – 15,37%;

О (Инвалиды ПОДА, передвигающиеся с использованием опорных устройств) – 15,18%;

С (Инвалиды по зрению) – 14,76%;

Г (Инвалиды по слуху) – 15,93%;

П (Прочие инвалиды, в том числе с нарушениями психического развития) – 15,01%.

Показатели мониторинга ОО СПО (входящие в зону ответственности БПОО):

ГБПОУ ПО ПКПТи С- 39,04%;
ГБПОУ ПО «ППК»- 47,69%
ГБПОУ ПО «ДМТ»-2,46%
ГБПОУ ПО «ОМК»-20,84%
ГБПОУ ПО «ПАТК»-2,71%
ГБПОУ ПО «ПОКИ»-32,9%
ГБПОУ ПО «ПМК»- 29,17%
ПОЧУ «ПКТ»-31.35%

В большинстве ПОО, не реализованы мероприятия беспрепятственного доступа к :

- образовательным объектам (учебным зданиям, производственным мастерским, общежитиям);
- информации (отсутствия средств информирования и возможности эффективной ориентации в помещениях объекта);
- услугам (отсутствие специального оборудования для инвалидов с нарушения зрения, нарушения слуха, нарушения опорно-двигательного аппарата).

Большая часть объектов не удовлетворяет требованиям безбарьерности (пороги, ступени, неровное, скользкое покрытие, неправильно установленные пандусы, отсутствие поручней, высокое расположение информации, либо ее отсутствие, высокие стойки- ресепшн, отсутствие места для разворота на кресло-коляске, узкие дверные проемы, коридоры, отсутствие посторонней помощи при преодолении препятствий (при необходимости) и др. физические и информационные барьеры).

Отсутствует возможность беспрепятственного движения по коммуникационным путям и пространству, возможность эффективной эвакуации лиц с инвалидностью. возможности своевременного опознавания и реагирования на места и зоны риска; плохо воспринимаемых мест пересечения путей движения; отсутствия предупреждения о зонах, представляющих потенциальную опасность,

Анализ представленных образовательными организациями данных в рамках мониторинга доступности позволяет сделать вывод о причинах выявленных несоответствий:

- материалы паспортизации, и иные документированные сведения, характеризующие реализацию «дорожных карт», в большинстве случаев не соответствуют фактическому состоянию доступности, безопасности, информативности и комфортности. Информации на сайтах ПОО, содержат искаженные сведения о фактическом состоянии образовательного объекта.
- в рамках реализации планов первоочередных мероприятий по повышению показателей доступности для инвалидов объектов и услуг, предоставляемых ПОО с учетом мер предупреждения причинения вреда при формировании безбарьерной среды, ПОО не запланировали соответствующие мероприятия или заявляют о реализации какого-либо мероприятия, в действительности не выполнив его.
- штат ПОО не укомплектован специалистами, обеспечивающими комплексное сопровождение образовательного процесса обучающихся с инвалидностью и ОВЗ при получении СПО и ПО.
- недостаточная квалификационная подготовленность должностных лиц и специалистов образовательных организаций, характеризующаяся, в итоге, искажением информации о планируемых и/или реализуемых мерах, направленных на предупреждение причинения вреда инвалидам и иным МГН.

По результатам мониторинга необходимо внести изменения в **План первоочередных мероприятий, по повышению показателей доступности для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья объектов и услуг, предоставляемых БПОО ПКПТиС на 2023-2030гг.** Предусмотреть реализацию мероприятий по формированию и обеспечению доступной (без барьерной) среды в зданиях и доступности образовательного процесса для инвалидов и лиц с ОВЗ, в том числе оснащение зданий специальным оборудованием для инвалидов с нарушения зрения, нарушения слуха, нарушения опорно-двигательного аппарата.

Работа отделения «Многофункциональный центр прикладных квалификаций»

Многофункциональный центр прикладных квалификаций является структурным подразделением колледжа, обеспечивает реализацию услуг профессионального обучения (профессиональная подготовка, переподготовка, повышение квалификации) на договорной основе и дополнительного профессионального образования.

Целью деятельности центра является повышение профессиональных знаний рабочих и служащих, освоение новых профессий и подготовка их к выполнению новых трудовых функций.

В центре проходили обучение:

- рабочие и служащие (взрослое работающее население), желающие получить новую профессию или повысить квалификацию;
- безработные граждане, зарегистрированные в центре занятости, и находящиеся под риском увольнения
- женщины, находящиеся в отпуске по уходу за ребенком;
- неработающие мамы детей дошкольного возраста от 0 до 7 лет.
- лица предпенсионного и пенсионного возрастов, которые изъявили желание сменить род деятельности и продолжить трудиться;
- студенты и обучающиеся колледжа родственных профессий и специальностей, желающие приобрести дополнительные профессиональные квалификации;
- молодежь в возрасте от 16 до 35 лет;
- студенты и обучающиеся других образовательных учреждений, обучающихся по образовательным программам НПО, СПО, ВПО и профессиональной подготовки.

Реализуемые программы отделения:

1. Профессиональное обучение граждан на договорной основе по профессиям:
 - закройщик
 - портной
 - повар
 - кондитер
 - специалист по маникюру
 - фотограф;
2. Профессиональное обучение граждан в рамках федерального проекта «Содействие занятости», национального проекта «Демография» по компетенциям:
 - Парикмахерское искусство
 - Технология моды
 - Поварское дело
3. Дополнительная профессиональная программа обучения граждан в рамках федерального проекта «Содействие занятости», национального проекта «Демография»:
 - профессиональная переподготовка «Оказание парикмахерских услуг» с учетом стандарта Ворлдскиллс по компетенции « Парикмахерское искусство».

За период с сентября по декабрь 2022года по программам профессионального обучения с учетом стандарта Ворлдскиллс – прошли обучение 35слушателей.

Значительную долю составили программы, обеспечивающие получение начальной квалификации, получение второй профессии рабочего или служащего, а также повышения квалификации. Программы профессионального обучения разработаны в соответствии с профессиональными стандартами и согласованы с работодателями.

По окончании обучения все выпускники получили Свидетельства установленного образца, Дипломы о профессиональной переподготовке.

В отчетном году Центр прикладных квалификаций:

- Работал над реализацией программ профессионального обучения на договорной основе, профессионального обучения и дополнительного профессионального образования отдельных категорий граждан в рамках федерального проекта «Содействие занятости» национального проекта «Демография», утвержденной постановлением правительства России от 13марта 2021года № 369;

- Взаимодействовал с Областным, Городским центрами занятости населения и службами социальной защиты для привлечения слушателей к обучению;
- Подготовил документы для участия в Предварительном квалификационном отборе ИРПО для обучения слушателей в 2023 году и, на основании приказа ФГБОУ ДПО ИРПО № П-309 от 12.07.2023 года, колледж включили в перечень организаций для осуществления образовательной деятельности по утвержденным образовательным программам в рамках федерального проекта «Содействие занятости» и национального проекта «Демография»;
- Оказывал образовательные услуги по программам профессионального обучения и бытовые услуги населению: изготовление и ремонт швейных изделий, парикмахерские услуги, выполнение маникюрных работ, изготовление кулинарных и кондитерских изделий. За 2022-2023 учебный год отделение заработало – 2114000 рублей.
- Проводил рекламно - информационную работу путем размещения соответствующих сведений в средствах массовой информации.
- Внес в ФРДО сведения о выданных документах обучающимся за период обучения.
- Педагогические работники отделения приняли участие в качестве экспертов на VIII Псковском Чемпионате «Абилимпикс» по компетенции «Швея» и на демонстрационном экзамене по компетенции «Технологии моды».

Планируемые направления деятельности отделения:

- расширить перечень программ краткосрочной подготовки кадров по наиболее востребованным профессиям;
- продолжить работать в проектах «Содействие занятости» и «Демография» по обучению слушателей на основании утвержденных программ;
- активизировать работу с Областным и Городским центрами занятости населения, социальными службами для увеличения контингента обучающихся;
- привлечь к обучению как можно больше лиц предпенсионного возраста;
- выполнить план набора обучающихся и слушателей по всем профессиям;
- увеличить объем услуг от образовательной и производственной деятельности;
- повысить доступность обучения для различных категорий граждан;
- обеспечить информационную открытость системы подготовки, переподготовки и повышения квалификации.

Работа административно-хозяйственной службы

1. В рамках антитеррористической защищенности объектов:

на отделениях организована работа системы СКУД с использованием программируемых карт, на всех объектах есть кнопка экстренного вызова Росгвардии. Запланировано в этом году модернизировать систему видеонаблюдения в общежитии №3 (362,0 тыс. руб.). Изготавливается проектно-сметная документация СОУЭ (система оповещения и управления эвакуацией) на 5 объектов колледжа (учебные корпуса и мастерские) (180,0 тыс. руб.). Монтаж СОУЭ планируется произвести в 2023 году (2458,0 тыс. руб.).

2. В рамках пожарной безопасности:

17 сотрудников прошли обучение по программе «Обучение мерам пожарной безопасности для лиц, ответственных за проведение противопожарного инструктажа» (27,2 тыс. руб.), выполнена укладка линолеума на 3 и 4 этажах общежития №3 (70,0 тыс. руб.), произведена перезарядка всех огнетушителей (65 тыс. руб.), выполнены аварийные ремонтные работы в водопроводной системе противопожарных насосов отделения №2 (25,0 тыс. руб.), своевременно менялось вышедшее из строя оборудование (215,0 тыс. руб.), большая работа была проведена на отделениях по устранению Предписаний МЧС (удалось избежать штрафных санкций).

Общий объем необходимого финансирования по предписаниям на пожарную безопасность составляет 17 млн. руб.

3. В рамках проведения профилактических мероприятий по COVID – 19:

в течении года приобретались моющие и антисептические средства, по договору с ООО «Центр санэпидблагополучия» проводились по необходимости работы по дезинсекция и дезинфекции помещений на общую сумму 100,0 тыс. руб.

4. На трех отделениях оформлены стенды с символикой Российской Федерации, изготовлены подставки для флагов с флагштоками (45,0 * тыс. руб.)

5. Для проведения текущих и косметических ремонтов кабинетов и мастерских приобретены строительные материалы на общую сумму 143,0 тыс. руб.,

Отделение №1:

- произведен ремонт помещений кухни и столовой (130,0 тыс. руб.), заменены светильники в обеденном зале

- в столовую приобретается новая линия раздачи (281,0 тыс. руб.), столы и стулья (615,0 тыс. руб.)

- сделан локальный ремонт крыши РЦ (12 тыс. руб.)

- приобретена мебель для оснащения комнат общежития на общую сумму 337,0 тыс. руб.

- приобретены жалюзи в учебные аудитории №1, №2 РЦ и №12 учебного корпуса (48,0 тыс. руб.)

- приобретены и установлены три сплит-систему (РЦ – 2 шт, серверная- 1 шт.) (220,0 тыс. руб.)

Отделение №2:

- сделан локальный ремонт крыши над столовой (135,0 тыс. руб.)

- сделан локальный ремонт крыши учебного корпуса (28,0 тыс. руб.)

- работы по косметическому ремонту потолка и стен помещений мойки столовой и рустов в помещении кухни и фойе перед столовой (30,0 тыс. руб.)

- заменены 12 оконных проемов (354,0 тыс. руб.)

- в общежитии произведена замена стояков горячей и холодной воды в третьем блоке (140 тыс. руб.)

- установлена новая входная группа (2 двери) в общежитие (210,0 тыс. руб.)

- приобретены жалюзи в аудиторию № 62 – 3 шт. (18,0 тыс. руб.)

- выделены средства на приобретение пододеяльников и чайников для гостиницы (40,0 тыс. руб.)

- приобретен линолеум в общежитие для замены (70,0 тыс. руб.)

- приобретены сантехнические перегородки (туалетные кабинки – 4 шт.) для женской санитарной комнаты в учебном корпусе (43,0 тыс. руб.)

Отделение №3:

- ремонт кабинетов №3, №4 (525,0 тыс. руб.)

- приобретена мебель в отремонтированные кабинеты №3, №4 (156,0 тыс. руб.)

- замена вводного узла холодной воды в здания учебного отделения (80 тыс. руб)

- произведен ремонт пола на 1 этаже общежития №3 (81,0 тыс. руб.)

- косметический ремонт спортивного зала (812,0 тыс. руб. + доп. работы)

- ремонт кабинета №19 (физика)

- полный ремонт 2-х комнат в общежитии

- установлено два оконных блока в мастерских (80,0 тыс. руб.).

ПЛАН РАБОТЫ КОЛЛЕДЖА НА 2023-2024 учебный год

Учебно-методическая работа

Единая методическая тема:

качественная подготовка специалистов, отвечающая изменениям, происходящим на рынке труда и всестороннее повышение квалификации и профессионального мастерства педагогических работников.

Цель:

создание условий для качественной подготовки профессионально компетентного специалиста и для совершенствования системы работы с педагогическими кадрами по повышению профессиональной компетентности.

Задачи:

- формирование профессиональных и общих компетенций обучающихся на основе использования современных педагогических технологий и активных методов обучения с учетом требований ФГОС СПО, профессиональных стандартов;

- формирование кадрового потенциала колледжа с целью повышения их квалификации по программам;
- повышение качества практической подготовки в соответствии с требованиями ФГОС СПО;
- совершенствование и развитие учебно-материальной базы производственного обучения, с учетом требований ФГОС СПО;
- обновление содержания воспитания и полноценное использование в образовательных программах воспитательного потенциала профессиональных модулей и учебных дисциплин;
- подготовка к аккредитационному мониторингу образовательного учреждения и независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности.

Решение данных задач будет осуществляться через работу: педагогического совета, методического совета, цикловых методических комиссий, методических семинаров.

План работы педагогического совета

№ п/п	Тематика	Ответственные
Август 2023 г.		
1.	1. Итоги деятельности колледжа за 2022-2023 учебный год и задачи на новый учебный год 2. Утверждение плана работы колледжа на 2023-2024 учебный год	Директор Зам. директора по УМР
Декабрь 2023 г.		
2.	Анализ входного контроля знаний у обучающихся 1 курса. Анализ ВПР. Анализ работы педагогического коллектива по адаптации обучающихся I курса в образовательном пространстве колледжа	Зам. директора по УВР Зам. директора по УМР
Февраль 2024 г.		
3.	Анализ результатов учебно-воспитательного процесса за 1 полугодие 2023-2024 учебного года	Зам. директора по УМР
Апрель 2024 г.		
4.	Удовлетворенность качеством подготовки специалистов как условие успешного трудоустройства выпускников колледжа	Зам. директора по УПР

План работы заседаний методического совета

№ п/п	Мероприятия	Ответственный
Сентябрь		
1.	Приоритетные направления деятельности методического совета и цикловых методических комиссий в 2023-2024 учебном году. Утверждение плана методической работы на 2023-2024 уч. год.	Зам. директора по УМР
2.	О подготовке к аттестации педагогов. О подготовке к аккредитационному мониторингу.	Ст. методист
3.	О ходе подготовки и проведение конкурса профессионального мастерства для людей с инвалидностью «Абилимпикс».	Руководитель Регионального Центра развития движения «Абилимпикс»
4.	О проведении всероссийских проверочных работ. Работа с ЭБС Знаниум. Проект «Билет в будущее». О проведении независимой оценки качества условий осуществления	Зам. директора по УМР

	образовательной деятельности. Реализация программ дополнительного образования.	
Ноябрь		
1.	Анализ результатов входного контроля в группах нового набора и промежуточной аттестации обучающихся, имеющих академическую задолженность в прошлом учебном году. Разработка коррекционных мероприятий для повышения качества обучения.	Зам. директора по УМР Зав. учебной частью
2.	Направления по совершенствованию информационного обеспечения сайта колледжа.	Ответственный за сайт
3.	Анализ работы с ЭБС Знаниум и другими видами лицензионного программного обеспечения.	Гл. библиотекарь методисты
4.	О проведении интеллектуального марафона среди студентов колледжа.	Зам. директора по УМР, зав. учебной частью, зав. отделениями
5.	О разработке Программ ГИА.	Зам. директора по УПР
Январь		
1.	О ходе подготовки к региональному Чемпионату Профессионалы.	Зам. директора по УПР
2.	Обзор нормативных документов, новинок методической и педагогической литературы.	Зам. директора по УМР Гл. библиотекарь
3.	Рассмотрение положений для проведения конкурсов: - колледж глазами студентов (для обучающихся); - научно-практическая конференция «В мир поиска, в мир творчества, в мир науки»; - учебно - электронных методических пособий (для педагогов).	Зам. директора по УМР, УПР, зав. учебной частью
Март		
1.	О ходе подготовки обучающихся к ГИА, итоговой аттестации.	Зам. директора по УПР
2.	О проведении самообследования деятельности колледжа: утверждение показателей.	Зам. директора по УМР
3.	О ходе подготовки к областному конкурсу «Мастер года -2024».	Зам. директора по УПР
4.	О проведении студенческой научно-практической конференции «В мир поиска, в мир творчества, в мир науки».	Методисты Зав. отделениями
Июнь		
1.	Анализ открытых уроков, внеклассных мероприятий.	Зам. директора по УМР, УВР
2.	Отчеты председателей ЦМК о выполнении методической работы за учебный год.	Председатели ЦМК
3.	Итоги работы педагогов над индивидуальной методической темой.	Методисты
4.	Анализ аттестации педагогических работников в 2023-2024 учебном году.	Ст. методист

План методической работы

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1.	Утверждение состава ЦМК, методического совета	Август	Зам. директора по УМР
2.	Обсуждение плана методической работы на 2023-2024 учебный год с председателями ЦМК	Август	Зам. директора по УМР
3.	Организация работы заведующих кабинетами по планированию деятельности на текущий учебный год	Сентябрь	Зам. директора по УМР, зав. учебной частью
4.	Организация работы по участию преподавателей и мастеров п/о в областных семинарах, конкурсах, конференциях, совещаниях, методических объединениях, вебинарах и внедрению полученной информации в образовательный процесс	В течение года	Зам. директора по УМР
5.	Работа «Школы молодого педагога»	В течение года	Зам. директора по УМР, Методисты
6.	Организация и проведение индивидуальных консультаций по запросам преподавателей: - по разработке методического обеспечения образовательного процесса; - по организации самостоятельной работы студентов; - по сопровождению учебно-исследовательской и проектной деятельности обучающихся; - по обобщению педагогического опыта и формам представления результатов методической и научно-методической работы	В течение года	Зам. директора по УМР Методисты
7.	Проведение интеллектуального марафона среди обучающихся колледжа	В течение года	Зам. директора по УМР, зав. отделениями
8.	Разработка положений о проведении конкурсов, олимпиад	В течение года	Зам. директора по УМР
9.	Проведение семинара с преподавателями по теме «Правила оформления учебной и методической документации»	Сентябрь	Зам. директора по УМР Зав. учебной частью Методисты
10.	Организация взаимопосещения занятий и внеклассных мероприятий. Выступление на заседаниях ЦМК с анализом посещенных занятий	В течение года	Председатели ЦМК
11.	Работа по формированию УМК по дисциплинам и модулям в соответствии с ФГОС СПО	В течение года	Методисты
12.	Формирование электронной библиотеки ФОСов	Октябрь	Методисты
13.	Подготовка информации для размещения	В течение года	Зам. директора по УВР

	на сайте колледжа		
14.	Анкетирование студентов, родителей (законных представителей), работодателей по вопросу качества предоставления образовательных услуг	Октябрь	Зам. директора по УМР
15.	Проведение научно-практической студенческой конференции «В мир поиска, в мир творчества, в мир науки»	Март	Зам. директора по УМР Методисты
16.	Издание материалов по итогам научно-практической студенческой конференции	Апрель	Методисты Председатели ЦМК
17.	Подготовка и организация работы по аттестации педагогических кадров: - составление графика проведения аттестации, - ознакомление педагогов с порядком и графиком проведения аттестации, - организация аттестационных процедур, - обсуждение итогов аттестации	Сентябрь По графику Июнь	Зам. директора по УМР Ст. методист
18.	Оказание помощи педагогам в подготовке материалов для участия в областных смотрах, конкурсах, конференциях	В соответствии с планом работы ПОИПКРО	Зам. директора по УМР Методисты
19.	Составление плана повышения квалификации преподавателей и мастеров п/о	Сентябрь	Ст. методист
20.	Отчет слушателей курсов повышения квалификации на заседаниях ЦМК	В течение года	Председатели ЦМК
21.	Отчет председателей ЦМК на заседании методического совета о выполнении планов работы	Июнь	Председатели ЦМК
22.	Создание банка данных по различным направлениям деятельности: - банк данных педагогического состава (повышение квалификации, аттестации, темы самообразования); - учебно-методических комплексов; - фонда оценочных средств	Сентябрь В течение года В течение года	Зам. директора по УМР Методисты Председатели ЦМК
23.	Создание банка данных педагогического опыта преподавателей и мастеров п/о	Май	Зам. директора по УМР Методисты Зав. отделениями
24.	Проведение недель ЦМК: - русского языка и литературы, иностранных языков; - математики и информатики; - общественных наук; - естественных наук; - физической культуры, ОБЖ, экологии; - профессионального цикла	В соответствии с планами работы	Председатели ЦМК Зав. отделениями
25.	Подготовка и проведение конкурсов (для обучающихся): - выпуск информационных газет «Наш колледж»;	Ноябрь	Методисты Ведущий специалист

	- «Колледж глазами студентов»	Февраль	
26.	Анкетирование работодателей с целью выявления качества профессиональной подготовки выпускников колледжа	Февраль	Зам. директора по УПР
27.	Областной конкурс сочинений «Я – гражданин России»	Апрель	Преподаватели литературы
28.	Участие в областном конкурсе «Мастер-2024»	Апрель	Зам. директора по УПР

План работы «Школы молодого педагога»

Цель: создание организационно-методических условий для успешной адаптации молодых специалистов, вновь принятых и совершенствования профессиональных компетенций.

Задачи:

1. Удовлетворение потребности молодых педагогов в непрерывном образовании.
2. Выявление профессиональных, учебно-методических проблем молодых педагогов и оказание содействия в их разрешении.
3. Оказание молодым педагогам помощи в преодолении профессиональных затруднений и внедрении в образовательный процесс современных образовательных технологий.
4. Содействие в успешном овладении инновационными методами и технологиями обучения и воспитания.

Функции:

1. Образовательная (процесс обучения).
2. Информационная (обеспечение преподавателей актуальной профессиональной информацией).
3. Консультативная (выявление актуальных образовательных потребностей).

Формы работы:

1. Консультации, беседы.
2. Семинары, тренинги.
3. Анкетирование.
4. Посещение и взаимопосещение уроков.

Наименование мероприятия	Сроки	Ответственные
<p>Ознакомление с планом работы, с графиком взаимопосещения уроков и контроля учебного процесса.</p> <p>Ознакомление с основными требованиями организации учебного процесса в колледже; с должностной инструкцией преподавателя, с положениями, инструкциями, регламентирующими образовательный процесс.</p> <p>Инструктаж по ведению журналов теоретического и производственного обучения.</p> <p>Практическое занятие «Учебно-методическое обеспечение образовательного процесса»: - технология разработки рабочих программ учебных дисциплин и профессиональных модулей, их корректировка; - составление КТП.</p>		Методисты
<p>Построение уроков различного типа.</p> <p>Памятки начинающим педагогам по написанию плана урока, его самоанализа.</p> <p>Пакет методических документов и рекомендаций.</p> <p>Формирование УМК: - методические рекомендации по написанию методических указаний для обучающихся по выполнению практических и лабораторных работ; - методические рекомендации по формированию комплекта ФОС.</p> <p>Практическое занятие. Разработка практических заданий,</p>	Октябрь	Методисты

ФОС.		
Обмен опытом «Самоанализ урока». Факторы, влияющие на качество преподавания. Индивидуальные консультации преподавателям. Классификация педагогических целей.	Ноябрь	Методисты
Консультации: - формы и методы контроля знаний обучающихся; - проведение промежуточной аттестации обучающихся; - оформлении экзаменационных ведомостей и зачетных книжек. Из опыта работы «Как избежать дисциплинарных проблем на уроке». Индивидуальные консультации по составлению отчетных документов за семестр.	Декабрь	Методисты
Обмен опытом. Дискуссия «Работа с неуспевающими студентами». Практикум. «Проектирование урока с применением компьютерных технологий». Использование информационно-коммуникационных технологий на занятиях.	Январь	Методисты
Педагогическое творчество, как основа учебно-методической работы преподавателя. Методические рекомендации по участию в предметных неделях. Из опыта работы «Активизация самостоятельной работы студентов». Практикум. Методические рекомендации по организации производственного обучения.	Февраль	Методисты
Участие преподавателей в предметных неделях. Анализ результатов занятий начинающих педагогов. Посещение и анализ уроков педагогов (по плану). Практикум. Индивидуальные консультации по оформлению учебно-методических материалов к промежуточной аттестации обучающихся.	Март	Методисты
Из опыта работы «Методика разработки ФОС». Индивидуальные консультации по организации учебного процесса. Практикум «Требования к оформлению презентаций». Разработка презентаций урока.	Апрель	Методисты
Информация «Пути разрешения конфликтов». Индивидуальные консультации. Консультации по проведению промежуточной и ГИА.	Май	Методисты
Отчет молодых педагогов об учебно-методической работе. Анкетирование молодых педагогов. Планирование работы школы молодого педагога на 2023-2024 учебный год.	Июнь	Методисты

КЛЮЧЕВЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ 2023-2024 УЧЕБНОГО ГОДА

Единая методическая тема: качественная подготовка специалистов, отвечающая изменениям, происходящим на рынке труда и всестороннее повышение квалификации и профессионального мастерства педагогических работников.

Месяц	Название мероприятия	Ответственный
Август	Подготовка колледжа к началу учебного года	Зав. отделениями

	Педагогический совет: 1. Итоги деятельности колледжа за 2022-2023 учебный год и задачи на новый учебный год 2. Утверждение плана работы колледжа на 2023-2024 учебный год	Директор Зам. директора по УМР
Сентябрь	Организация проведения еженедельной торжественной церемонии поднятия флага Российской Федерации	Зам. директора по УВР
	Организация проведения еженедельных классных часов «Разговоры о важном»	Зам. директора по УВР
	Диагностика уровня физической подготовленности обучающихся 1 курса	Руководитель физвоспитания
	День знаний	Советник директора по воспитанию и связью с общественностью
	День солидарности в борьбе с терроризмом	Советник директора по воспитанию и связью с общественностью
	100 лет со дня рождения советской партизанки Зои Космодемьянской	Советник директора по воспитанию и связью с общественностью
	Всероссийские проверочные работы	Зам. директора по УМР
	Исследование уровня адаптации первокурсников к условиям обучения в колледже	Зам. директора по УВР
	Отборочный этап Национального чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ОВЗ «Абилимпикс»-2023	Руководитель Регионального Центра развития движения «Абилимпикс»
	Участие во Всероссийской Акции «Дни финансовой грамотности»	Методисты Преподаватели финансовой грамотности
Уроки «Давайте говорить по-русски правильно» (к Международному Дню грамотности)	Преподаватели русского языка и литературы	
Октябрь	Международный день пожилых людей	Советник директора по воспитанию и связью с общественностью
	День Учителя	Зам. директора по УВР Советник директора по воспитанию и связью с общественностью
	День отца в России	Советник директора по воспитанию и связью с общественностью
	Мероприятия, посвящённые празднованию дня СПО	Зам. директора по УВР Зам. директора по УПР
	Мониторинговые исследования. Входной контроль: качество образования студентов групп нового набора	Зам. директора по УМР
	«Это должен знать каждый!». Урок безопасности (4 октября – День гражданской обороны)	Преподаватели ОБЖ
	Неделя русского языка и литературы, иностранных языков	Председатели ЦМК
	Старт конкурса интеллектуальный марафон. Русский язык/литература.	Зам. директора по УМР Фельштынская Н.Ю.

	Посвящение первокурсников в студенты	Зам. директора по УВР
	Подготовка к демонстрационному экзамену групп ПК-20 и ТХ-21	Зам. директора по УМР
	Старт проекта «Билет в будущее»	Зам. директора по УМР
	День интернета (Всероссийский урок безопасности в сети Интернет – 28-30 октября)	Зам. директора по УМР
	Внедрение целевой модели наставничества, формирование наставнических пар	Зам. директора по УМР
	Финальный этап Национального чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ОВЗ «Абилимпикс»-2023	Руководитель Регионального Центра развития движения «Абилимпикс»
Ноябрь	Мероприятия, посвящённые Дню народного единства	Зам. директора по УВР Советник директора по воспитанию и связью с общественностью
	Международный день толерантности (16 ноября)	Зам. директора по УВР
	День матери в России (26 ноября)	Заместитель директора по УВР, педагог-организатор Советник директора по воспитанию и связью с общественностью
	День государственного герба РФ	Советник директора по воспитанию и связью с общественностью
	Неделя предпринимательства и финансовой грамотности	Методисты
	Интеллектуальный марафин. Обществознание.	Зам. директора по УМР Радюк Н.П.
	Творческий конкурс «Минута славы»	Педагог-организатор
	Соревнования по баскетболу	Руководитель физвоспитания
Декабрь	Интеллектуальный марафон. Физика.	Зам. директора по УМР Бакун О.Н.
	Неделя математики и информатики	Методисты
	Мероприятия, посвящённые Дню неизвестного солдата	Преподаватель-организатор ОБЖ, классные руководители Советник директора по воспитанию и связью с общественностью
	День добровольца (волонтера)	Советник директора по воспитанию и связью с общественностью
	Педагогический совет: 1. Итоги входного контроля обучающихся 1курса. Результаты ВПР. 2. Адаптация студентов 1 курса в образовательном пространстве колледжа.	Зам. директора по УМР Зам. директора по УВР
	Мероприятия, посвящённые Международному дню инвалидов	Зам. директора по БПОО, Руководитель Регионального Центра развития движения «Абилимпикс»

		Советник директора по воспитанию и связью с общественностью
	Мероприятия, посвящённые Дню Героев Отечества	Преподаватель-организатор ОБЖ, классные руководители Советник директора по воспитанию и связью с общественностью
	Единый урок «Права человека» 10 декабря	Зам. директора по УМР
	День Конституции Российской Федерации (12 декабря)	Преподаватели истории, Советник директора по воспитанию и связью с общественностью
	Семинар «Методические рекомендации по написанию дипломных работ».	Методисты Председатель ЦМК
	Недели: 1. Общественного питания 2. Сервисно-экономического профиля 3. По профессиям Автомеханик, Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки))	Председатели ЦМК
	Мероприятия, посвящённые Дню Снятия блокады Ленинграда	Преподаватель-организатор ОБЖ, классные руководители
	Мероприятия, посвящённые Дню памяти жертв Холокоста	Преподаватель-организатор ОБЖ, классные руководители
	Новогодний праздник	Зам. директора по УВР, педагог-организатор
	Мероприятия к Международному Дню прав человека	Методисты Преподаватели обществознания
Январь	Подготовка к региональному чемпионату Профессионалы	Зам. директора по УПР
	Конкурсы профессионального мастерства по профессии «Повар, кондитер», «Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования»	Зам. директора по УПР Старший мастер
	80 лет со дня полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады (27 января 1944)	Советник директора по воспитанию и связью с общественностью
	Мероприятия к Дню Российского студенчества	Зам. директора по УВР, педагог-организатор Советник директора по воспитанию и связью с общественностью
Февраль	Дни открытых дверей	Зам. директора по УВР Зав. отделениями
	День российской науки, 300-летие со времени основания Российской Академии наук (1974)	Зам. директора по УМР Зам. директора по УВР Советник директора по воспитанию и связью с общественностью
	День защитника Отечества	Советник директора по воспитанию и связью с общественностью

		общественностью
	Мероприятия, посвящённые Дню памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества	Преподаватель_организатор ОБЖ, классные руководители Советник директора по воспитанию и связью с общественностью
	Педагогический совет: Анализ результатов учебно-воспитательного процесса за 1 полугодие 2023-2024 учебного года	Зам. директора по УМР
	Неделя физической культуры, ОБЖ, экологии	Председатели ЦМК
	Интеллектуальный марафон. ОБЖ	Зам. директора по УМР Заболотный Е.П.
	Анкетирование работодателей с целью выявления качества профессиональной подготовки выпускников колледжа	Зам. директора по УПР
	Конкурсы профессионального мастерства по профессии Парикмахер	Зам. директора по УПР Старший мастер
	Соревнования по волейболу	Руководитель физвоспитания
Март	Недели: 1. Экономики и торговли 2. Швейного профиля 3. По профессиям Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования, Мастер отделочных строительных работ 4. Естественных дисциплин	Председатели ЦМК
	Международный женский день	Советник директора по воспитанию и связью с общественностью
	Интеллектуальный марафон. Биология	Зам. директора по УМР Свердлов Г.А.
	Мероприятия, посвящённые Дню памяти бойцов 6 роты	Преподаватель_организатор ОБЖ, классные руководители
	Конкурс открытых уроков «Такие разные уроки, но в каждом мастера рука» (среди педагогов)	Зам. директора по УМР Методисты
	Мероприятия, посвящённые 10-летию со Дня воссоединения Крыма с Россией	Преподаватели истории, классные руководители Советник директора по воспитанию и связью с общественностью
	Конкурсы профессионального мастерства по профессии «Фотограф», «Штукатур маляр»	Зам. директора по УПР Старшие мастера
	Соревнования по бадминтону	Руководитель физвоспитания
Апрель	Педагогический совет: Удовлетворенность качеством подготовки специалистов как условие успешного трудоустройства выпускников колледжа	Зам. директора по УПР
	Неделя общественных дисциплин	Председатели ЦМК
	Интеллектуальный марафон. История	Зам. директора по УМР Артюшкова И.А.

	Областной конкурс «Мастер-2024»	Зам. директора по УМР Зам. директора по УПР Методисты
	Конкурс «Студенческая весна»	Зам. директора по УВР
	Научно-практическая конференция «В мир поиска, в мир творчества, в мир науки»	Зам. директора по УМР Методисты
	Мероприятия, посвящённые Дню космонавтики	Классные руководители Советник директора по воспитанию и связью с общественностью
	Областной конкурс сочинений «Я – гражданин России»	Преподаватели литературы
	Подготовка обучающихся к демонстрационному экзамену	Зам. директора по УМР и УПР
	Региональный чемпионат по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ОВЗ «Абилимпикс» 2024 года	Руководитель РЦРД «Абилимпикс» Псковской области
Май	Интеллектуальный марафон. Метапредметная работа. Подведение итогов	Зам. директора по УМР Методисты
	Мероприятия, посвящённые празднику Весны и Труда	Классные руководители Советник директора по воспитанию и связью с общественностью
	Мероприятия, посвящённые Дню Российского предпринимательства	Зам. директора по УПР
	Конкурс профессионального мастерства по специальности 35.02.03 Технология деревообработки, «Автомеханик»	Зам. директора по УПР Старший мастер
	Цикл военно-патриотических мероприятий, посвящённых 79 годовщине Победы в ВОВ (по отдельному плану)	Зам. директора по УВР Советник директора по воспитанию и связью с общественностью
	Соревнования по Футболу (мини)	Руководитель физвоспитания
	Государственная итоговая аттестация	Зам. директора по УМР и УПР
Июнь	Учебные сборы	Преподаватель-организатор ОБЖ
	Международный День защиты детей	Советник директора по воспитанию и связью с общественностью
	Мероприятия, посвящённые Дню России. Спортивный праздник	Руководитель физвоспитания Советник директора по воспитанию и связью с общественностью
	Проектировочный семинар по планированию работы колледжа на 2024-2025 учебный год	Директор
	Торжественная церемония вручения дипломов	Зам. директора по УВР

Календарный план учебной работы

Мероприятия	Сроки	Ответственные
-------------	-------	---------------

Организационно-технологическое сопровождение образовательного процесса		
1. Составление рабочих учебных планов на 2024-2025 учебный год	Май 2024	Зам. директора по УМР
2. Расчет количества тарифицируемых часов	Июнь 2024	Зав. учебной частью
3. Распределение учебной нагрузки	Июнь 2024	Зав. учебной частью
4. Составление графика учебного процесса	Август	Ст. мастера
5. Составление расписания учебных занятий	Август	Диспетчеры
6. Составление графика консультаций	Август	Диспетчеры
7. Подготовка журналов, студенческих билетов	Сентябрь	Секретари учебной части
8. Проверка списков студентов, распределение по группам, подгруппам по изучению языка, медицинским группам для занятий физической культурой	Сентябрь	Секретари учебной части Кл. руководители
9. Распределение учебных кабинетов для проведения уборки, составление графика дежурства групп по колледжу	Сентябрь	Зав. отделениями
10. Подготовка семестровых ведомостей	Декабрь Июнь	Кл. руководители
11. Оформление справок обучающегося, академических справок	Постоянно	Секретари учебной части
Управление качеством образовательной деятельности		
(согласно плану контроля образовательной деятельности)		
Работа с преподавателями, классными руководителями		
1. Работа с классными руководителями по подготовке педагогического совета по адаптации первокурсников	Октябрь	Зам. директора по УВР
2. Работа с преподавателями по внедрению ФГОС СПО: консультации по разработке учебно-методической документации, организация повышения квалификации	Постоянно	Зам. директора по УМР Методисты
3. Проверка и утверждение календарно-тематических планов преподавателей, планов работы кабинета	Сентябрь	Зам. директора по УМР
4. Совещание с преподавателями «Требования к оформлению журнала»	Сентябрь	Зав. учебной частью
5. Консультации классных руководителей по организации групповых собраний в начале семестра (итоги семестра, ознакомление с графиком ликвидации задолженности, графиком учебного процесса на учебный год, правилами внутреннего распорядка, положением о текущем контроле и промежуточной аттестации, положением о порядке перевода, отчисления, восстановления, положением о стипендии)	Сентябрь	Зам. директора по УМР
6. Организация входного контроля	Октябрь	Зам. директора по УМР Зав. учебной частью
7. Инструктаж по заполнению зачетных книжек	Декабрь	Зав. учебной частью
8. Посещение уроков	В течение года	Администрация
9. Подведение итогов учебной работы с классными руководителями	В течение года (конец месяца)	Зам. директора по УМР Зав. учебной частью
Работа со студентами		
1. Организация работы по ознакомлению обучающихся с правилами внутреннего распорядка, правилами охраны труда, положением о текущем контроле и промежуточной	Сентябрь	Зам. директора по УВР

аттестации, порядке перевода, отчисления, восстановления предоставлении академического отпуска, о стипендии		
2. Организация групповых собраний об итогах семестра, графике ликвидации задолженности, графике учебного процесса на семестр, графике дежурств; инструктаж по ТБ	Сентябрь Январь	Зав. учебной частью
3. Посещение общежития с целью контроля условий для самостоятельной работы студентов	В течение года	Зам. директора по УВР Зав. отделениями
4. Работа с обучающимися, имеющими академическую задолженность	В течение года	Зав. отделениями
5. Участие в работе стипендиальной комиссии	Ежемесячно	Зам. директора по УВР Зав. отделениями
6. Выявление студентов, имеющих право на перезачет результатов освоения учебных дисциплин	Сентябрь	Зав. учебной частью
7. Становление индивидуальных учебных планов, графиков индивидуального образовательного маршрута для отдельных студентов, контроль за выполнением графиков индивидуального образовательного маршрута	Сентябрь Январь	Зав. учебной частью
8. Организация медицинского осмотра	Сентябрь Октябрь	Зав. отделениями
9. Информирование студентов выпускных групп о порядке сдачи ЕГЭ для поступления в ВУЗы, организация соответствующей работы	Ноябрь	Зам. директора по УМР
10. Контроль посещаемости обучающихся: - анализ посещаемости за неделю с активами групп; - индивидуальная работа с обучающимися, пропускающими занятия без уважительной причины; - организация рейдов по проверке посещаемости, выполнения единых требований к дисциплине обучающихся.	Еженедельно в течение года	Зам. директора по УВР Зав. отделениями
11. Информирование родителей обучающихся об академической задолженности	Декабрь Июнь	Зав. отделениями
Организация текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации		
1. Рассмотрение программы ГИА на педагогическом совете	Декабрь	Зам. директора по УМР и УПР
2. Знакомство студентов выпускных групп с программой ГИА	Декабрь	Зам. директора по УМР и УПР
3. Организация государственной итоговой аттестации: - подготовка проекта приказа об экзаменационных комиссиях - составление расписания государственной итоговой аттестации - подготовка протоколов - анализ итогов на основе статистических показателей и отчетов председателей ГЭК - контроль за ходом ГИА	Май Июнь	Зам. директора по УМР и УПР
4. Организация промежуточной аттестации по русскому языку, математике, физике, химии, праву: - составление расписания экзаменов - подготовка ведомостей - ознакомление студентов с положением о текущем контроле и промежуточной аттестации	Согласно графику учебного процесса	Зам. директора по УМР
5. Согласование ФОСов экзаменов квалификационных с	Сентябрь	Зам. директора

работодателями		по УПР
6. Составление графика предзащиты теоретической части ВКР	Июнь	Зам. директора по УМР
Подготовка отчетов		
1. Отчет о выполнении государственного задания	Сентябрь	Зам. директора по УМР
2. Мониторинг СПО	Октябрь Апрель	Зав. учебной частью
3. Отчеты по посещаемости	Ежемесячно	
4. Заполнение ежеквартальных отчетов	Ежеквартальн о	Зав. учебной частью
5. Подготовка статистических отчетов	По графику	Зав. учебной частью
6. Подготовка справки для Пенсионного фонда	Сентябрь	Зав. учебной частью
Подготовка проектов приказов		
1. О переводе обучающихся на следующий курс, о выпуске	Июнь 2024	Зам. директора по УМР
2. О распределении на группы для занятий физкультурой	Сентябрь	Зам. директора по УМР
3. О перезачете дисциплин	Сентябрь	Зам. директора по УМР
4. Об утверждении расписания экзаменов, сдачи академической задолженности	Сентябрь	Зам. директора по УМР
5. О создании комиссий на экзамены (квалификационные)	Согласно графику	Зам. директора по УПР
6. Об утверждении тем ВКР	Январь	Зам. директора по УПР
7. О создании ГЭК	Декабрь	Зам. директора по УПР
8. О допуске к ГИА	Июнь	Зам. директора по УПР
9. Об отчислении, переводе, восстановлении, смене фамилии, взысканиях и поощрениях, об освобождении от учебных занятий, предоставлении академического отпуска и выходе из академического отпуска	В течение года	Зав. учебной частью
10. Об индивидуальном учебном плане	Сентябрь	Зам. директора по УМР
11. Об установлении компенсационных выплат классным руководителям, председателям ЦМК, заведующим кабинетами, преподавателям за проверку тетрадей	Сентябрь	Зам. директора по УМР Зам. директора по УВР
12. Подготовка приказов о почасовой оплате	Ежемесячно	Зав. учебной частью

График работы учебной части

Сроки	Содержание деятельности
Ежедневно	работа с обучающимся, активами групп, классными руководителями и мастерами п/о по вопросам организации учебного процесса – контроль организации дежурства в учебных кабинетах – контроль организации учебных занятий и работа с преподавателями контроль посещаемости обучающимися учебных занятий
Еженедельно	– работа с активом групп – работа с заявлениями обучающихся – работа с родителями – работа с учебной документацией – подготовка к административным совещаниям
Ежемесячно	– контроль посещения учебных занятий – проведение старостата контроль выполнения учебных планов и программ, графиков учебного процесса – проведение заседаний стипендиальных комиссий – контроль успеваемости и посещаемости проведение инструктажей по технике безопасности и доведение приказов до сведения обучающихся
В течение полугодия	– работа с личными делами обучающихся – знакомство студентов 1 курса с Уставом колледжа, правилами внутреннего распорядка, режимом работы колледжа – проведение родительских собраний – участие в составлении графика учебного процесса – составление графиков индивидуального обучения обучающихся – оформление и выдача справок обучающимся – оформление учебной документации составление отчетов по специальностям и профессиям

График проведения открытых уроков

Теоретическое обучение

2023-2024 учебный год

Сентябрь	Октябрь	Ноябрь	Декабрь	Февраль	Март	Апрель
Куропаткина О.А.	Иванова Ю.Г.	Факеева Н.Н.	Ковалева С.Е.	Толстова Е.А.	Миронов О.А.	Мизерницкая М.Ю.
<i>литература</i>	<i>МДК</i>	<i>математика</i>	<i>литература</i>	<i>история</i>	<i>информатика</i>	<i>МДК</i>
	Михайлова Ю.В.	Журавлева Г.Б.	Николенко Г.В.	Голузо Л.В.	Карецкая О.А.	
	<i>Ин. язык</i>	<i>черчение</i>		<i>физика</i>		

Учебная практика (практическая подготовка)

Ноябрь	Декабрь	Февраль	Март	Апрель
Егоров О.М.	Антонова С.В.	Григорьева Г.Н.	Алексеев В.В.	Саманчук И.В.
			Яковлев Н.А.	

График проведения аттестации на первую и высшую квалификационную категорию педработников в 2023-2024 учебном году

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Предмет аттестации (по какой должности)	Наличие категории (дата последней аттестации)	Результаты аттестации	Срок подготовки документов
1.	Куропаткина Ольга Анатольевна	Преподаватель	Высшая 23.10.2018	Подтверждение	Октябрь 2023
2.	Григорьева Галина Николаевна	Мастер п/о	Высшая 25.03.2019	Подтверждение	Март 2024
3.	Голузо Лилия Васильевна	Преподаватель	Высшая 25.03.2019	Подтверждение	Март 2024
4.	Журавлева Галина Борисовна	Преподаватель	Высшая 23.01.2019	Повышение	Декабрь 2023
5.	Михайлова Юлия Владимировна	Преподаватель	Высшая 23.11.2019	Подтверждение	Ноябрь 2023
6.	Николенко Галина Витальевна	Преподаватель	Высшая 29.01.2019	Подтверждение	Декабрь 2023
7.	Алексеев Валерий Викторович	Мастер п/о	Первая 23.04.2019	Подтверждение	Апрель 2024
8.	Яковлев Николай Андреевич	Мастер п/о	Первая 23.04.2019	Повышение	Апрель 2024
9.	Ковалева Светлана Евгеньевна	Преподаватель	Первая 23.01.2019	Подтверждение	Январь 2024

График проведения аттестации на соответствие занимаемой должности педработников в 2023-2024 учебном году

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Предмет аттестации (по какой должности)	Срок подготовки документов
1.	Факеева Наталья Николаевна	Преподаватель	Октябрь 2023
2.	Иванова Юлия Геннадьевна	Преподаватель	Ноябрь 2023
3.	Егоров Олег Михайлович	Мастер п/о	Декабрь 2023

План внутриколледжного контроля

Задачи внутриколледжного контроля:

- сбор и обработка информации о состоянии образовательного процесса;
- обеспечение обратной связи по реализации всех управленческих решений;
- изучение опыта работы преподавателей;
- оказание методической помощи педагогическим работникам колледжа;
- периодическая проверка выполнения требований ФГОС СПО, рабочих программ по дисциплинам;
- систематический контроль качества преподавания учебных дисциплин, соблюдения преподавателями научно-обоснованных требований к содержанию, формам и методам учебно-воспитательной работы;
- поэтапный контроль процесса усвоения знаний обучающимися, уровня их развития, владения методами самостоятельного приобретения знаний;
- постоянная проверка выполнения всех планов работы колледжа и принимаемых управленческих решений

Организация внутриколледжного контроля

Внутриколледжный контроль осуществляется:	Функции внутриколледжного контроля
директором колледжа; заместителями директора; зав. учебной частью; заведующими отделениями; методистами; председателями ЦМК	информационно-аналитическая; контрольно-диагностическая; коррективно-регулятивная

Для подведения итогов контроля используются формы:

- заседания педагогического совета;
- административное совещание;
- заседания методического совета;
- приказ по колледжу;
- аналитическая (служебная) записка

Виды контроля:

ТК – тематический, **ФК** – фронтальный, **КК** – комплексный, **ПК** – персональный,

ПрК - предупредительный

Вид контроля	Объекты контроля. Цель контроля.	Ответственные	Где обсуждается	Форма обобщения результатов
Сентябрь				
ТК	Комплектование групп нового набора	Зав. отделениями	Рабочее совещание	Приказ о формировании групп
ТК	Оформление персональных данных и учебной документации	Зав. отделениями, секретари	Рабочее совещание	Личные дела, студенческие билеты, зачетные книжки студентов нового набора
КК	Исследование уровня адаптации обучающихся 1 курса	Зав. отд., кл. руководители	Рабочее совещание	Журнал педнаблюдений
ПК	Проверка состояния техники безопасности, готовности материальной базы	Зав. отделениями	Рабочее совещание	Документация: журналы, приказы
ТК	Осуществление контроля успеваемости и посещаемости учебных занятий	Администрация	Рабочее совещание	Аттестация успеваемости и посещаемости, рапортички
ТК	Текущий мониторинг достижений обучающихся	Зам. директора по УМР, УВР, зав. учебной частью	Заседание стипендиальной комиссии	Протоколы заседания стипендиальной комиссии, приказ на стипендию
ТК	Анализ аттестатов об образовании обучающихся 1 курса	Зам. директора по УМР, зав. учебной частью	Педсовет	Отчет
ТК	Диагностика образовательной подготовки обучающихся I курса: контрольные работы за курс основной школы по русскому	Зам. директора по УМР, зав. учебной частью	Педсовет	Справка

	языку, математике, физике, химии			
ТК	Проверка планирующей документации: календарно-тематического планирования по учебным дисциплинам; планов работы кабинетов, мастерских, лабораторий; рабочих программ по учебным дисциплинам; тематического планирования факультативных занятий	Зам. директора по УМР, УПР, зав. учебной частью, председатели МК	Заседания ЦМК	Утверждение
ТК	Промежуточная аттестация обучающихся, имеющих академическую задолженность за предыдущий учебный год	Зам. директора по УМР, зав. учебной частью	Индивидуальные беседы	Протоколы
ТК	Контроль за посещаемостью занятий обучающимися I курса	Администрация	Рабочее совещание	Отчёты
ПК	Формирование банка обучающихся сирот, многодетных и малоимущих семей, состоящих на учете в КПДН	Зам. директора по УВР	Рабочее совещание	Картотека
ТК	Трудоустройство выпускников	Зам. директора по УПР	Рабочее совещание	Отчет
ТК	Контроль за организацией учебной практики, за соблюдением порядка и сроков её прохождения, ведением документации в отделении №1	Зам. директора по УПР	Рабочее совещание	Справка
ТК	Обеспечение эффективного использования материальной базы уч. мастерских, оснащение их необходимыми материалами и оборудованием для проведения учебной практики	Зам. директора по УПР	Рабочее совещание	Справка
ТК	Контроль за бережным отношением к оборудованию уч. мастерских, экономном расходе материалов, тепловой и электрической энергии в отделении №3	Зам. директора по УПР	Рабочее совещание	Справка

ТК	Контроль за организацией работы в уч. мастерских отделения №2 по охране труда, соблюдению требований санитарии и гигиены при проведении уч. практики	Зам. директора по УПР	Рабочее совещание	Справка
Октябрь				
КК	Осуществление контроля успеваемости и посещаемости учебных занятий	Администрация	Рабочее совещание	Аттестация успеваемости и посещаемости, рапортчики
ПК	Индивидуальная работа с обучающимися и родителями	Зав. отделениями	Индивидуальные беседы	Журнал работы с обучающимися
ТК	Текущий мониторинг достижений студентов	Зам. директора по УМР, УВР, зав. учебной частью	Заседание стипендиальной комиссии	Протоколы заседания стипендиальной комиссии, приказ на стипендию
КК	Профилактика правонарушений	Зам. директора по УВР	Заседание комиссии по профилактике правонарушений	Протоколы заседания комиссии
ПК	Посещение классных часов	Администрация	Индивидуальные беседы	Журнал посещения занятий и внеклассных мероприятий
ТК	Организация и контроль дежурства обучающихся	Зав. отделениями	Планерка	График дежурства, журнал дежурства
ПрК	Посещение уроков т/о с целями: -определение эффективности работы педагога; -изучение опыта работы; выявление положительного опыта преподавания; -организация уч. занятия на основе ЛОП; -аттестация педагогов	Администрация	Индивидуальные беседы	Справка
ТК	Проверка журналов т/о: - четкость и полнота заполнения формы №1; - запись учебников; - формулировки домашних заданий	Зам. директора по УМР, зав. учебной частью	Индивидуальные беседы	Записи в журналах
ПК	Состояние посещаемости обучающимися уроков физкультуры и факультативных занятий	Зам. директора по УВР, зав. учебной частью	Беседы с преподавателями	Справка
ТК	Проверка инструкций ЛПЗ по учебным дисциплинам согласно	Зам. директора по УМР, методисты	Заседания ЦМК	Протоколы

	учебным планам			
ПК	Организация мониторинга педагогических затруднений – помощь в работе молодым педагогам	Зам. директора по УМР, зав. учебной частью, методисты	Индивидуальные беседы	Анкетирование
ТК	Своевременность проведения инструктажа на рабочем месте в мастерских	Ст. мастера	Беседы с мастерами п/о	Запись в журналах п/о
ПрК	Состояние п/о в выпускных в группах	Зам. директора по УПР	Заседания ЦМК	Протоколы
ТК	Контроль за организацией работы в уч. мастерских по охране труда, соблюдению требований санитарии и гигиены при проведении уч. практики в отделен. №1	Зам. директора по УПР	Рабочее совещание	Справка
ТК	Контроль за организацией учебной практики, за соблюдением порядка и сроков её прохождения, ведением документации в отделении №3	Зам. директора по УПР	Рабочее совещание	Справка
ТК	Контроль трудоустройства выпускников	Зам. директора по УПР	Рабочее совещание	Отчёт
Ноябрь				
ПК	Индивидуальная работа с обучающимися и родителями	Зав. отделениями	Индив. беседы	Журнал работы с обучающимися
ТК	Текущий мониторинг достижений студентов	Зам. директора по УМР, УВР, зав. учебной частью	Заседание стипендиальной комиссии	Протоколы заседания стипендиальной комиссии, приказ на стипендию
ПК	Посещение классных часов и учебных занятий	Администрация	Рабочее совещание	Журнал посещения занятий и внеклассных мероприятий
КК	Профилактика правонарушений, контроль успеваемости и посещения занятий	Зав. отделениями, зам. директора по УВР	Заседание комиссии по профилактике правонарушений	Протоколы заседания комиссии
ТК	Организация и контроль дежурства обучающихся	Зав. отделениями	Планерка	График дежурства, журнал дежурства
ОК	Обобщающий контроль (I курс). а) Посещение уроков с целью: усвоение обучающимися учебного материала;	Администрация	Рабочее совещание	Протоколы, справки

	развитие познавательного интереса; уровень мыслительной деятельности обучающихся; ЛОП в обучении; выполнение ЕПТ. б) Беседы с мастерами п/о, кл. руководителями, преподавателями. в) Дополнительная работа с обучающимися			
ТК	Проверка журналов т/о: накопляемость оценок; регулярность проверки знаний; соотношение текущих оценок и оценок за проверочные работы	Зам. директора по УМР, зав. учебной частью	Индивидуальные беседы	Записи в журналах
ТК	Состояние посещаемости обучающимися занятий (по отчетам мастеров п/о, кл. руководителей)	Зам. директора по УВР, зав. отделениями	Индивидуальные беседы	Отчеты
ФК	Подготовка студентов выпускных групп к ГИА	Зам. директора по УПР	Заседания ЦМК	Протоколы
ПК	Работа мастеров п/о с социальными партнерами	Зам. директора по УПР	Планерка	Договора
ТК	Контроль за организацией на предприятиях города производственной практики обучающихся отделения №1 (соблюдение порядка и сроков её прохождения, ведение документации)	Зам. директора по УПР	Рабочее совещание	Справка
ТК	Контроль за организацией работы в уч. мастерских отделения №2 по охране труда, соблюдению требований санитарии и гигиены при проведении уч. практики	Зам. директора по УПР	Рабочее совещание	Справка
ТК	Контроль трудоустройства выпускников	Зам. директора по УПР	Рабочее совещание	Отчёт
ТК	Контроль за ходом подготовки к конкурсу профмастерства по профессии «Автомеханик», «Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки))»	Зам. директора по УПР	Рабочее совещание	Отчет

Декабрь				
КК	Предварительные итоги первого полугодия	Зав. отделениями, кл. руководители	Рабочее совещание	Ежемесячная аттестация
ТК, ПК	Посещение классных часов и учебных занятий с целью определения уровня ЗУН обучающихся к концу I полугодия	Администрация	Рабочее совещание	Журнал посещения занятий и внеклассных мероприятий
ТК	Организация и контроль дежурства обучающихся	Зав. отделениями	Планерка	График дежурства, журнал дежурства
ПК	Индивидуальная работа с обучающимися и родителями	Зав. отделениями	Индивидуальные беседы	Журнал работы с обучающимися
КК	Профилактика правонарушений, контроль успеваемости и посещения занятий	Зав. отделениями	Заседание комиссии по профилактике правонарушений	Протоколы заседания комиссии
ТК	Текущий мониторинг достижений студентов	Зам. директора по УМР, УВР, зав. учебной частью	Заседание стипендиальной комиссии	Протоколы заседания стипендиальной комиссии, приказ на стипендию
ТК	Промежуточная аттестация обучающихся за I полугодие	Зам. директора по УМР, зав. учебной частью	Промежуточная аттестация	Семестровые ведомости
ТК	Посещение уроков с целью: реализация на уроках работы по методической теме; использование ЛОП на уроках; использование ИКТ	Зам. директора по УМР, зав. учебной частью	Беседы с педагогами	Протоколы уроков
ТК	Проверка журналов т/о: выполнение учебных планов и программ	Зам. директора по УМР, зав. учебной частью	Индивидуальные беседы	Записи в журналах
ТК	Проверка письменных работ обучающихся: регулярность проверок; записи преподавателя в тетради; качество проверки; соблюдение ЕОР; объективность выставления оценок	Зам. директора по УМР, зав. учебной частью	Индивидуальные беседы	Справка
ТК	Состояние посещаемости обучающимися занятий (по отчетам мастеров п/о, кл. руководителей)	Зам. директора по УВР, зав. отделениями	Собеседование	Записи в спец. Журналах
ПК	Анализ работы со слабоуспевающими обучающимися	Зам. директора по УМР, зав. учебной частью	Индивидуальные беседы	Индивидуальный учет знаний
ТК	Контроль за соблюдением требований	Зам. директора по УПР	Рабочее совещание	Записи в журналах

	оформлению журналов учёта производственного обучения			
ТК	Конкурсы профессионального мастерства по профессии Повар, кондитер, по специальности Технология общественного питания (компетенция Поварское дело); по специальности Технология парикмахерского искусства (компетенция Парикмахерское искусство)	Зам. директора по УПР	Рабочее совещание	Справка
ТК	Контроль за организацией на предприятиях города производственной практики обучающихся отделения №3 (соблюдение порядка и сроков её прохождения, ведение документации)	Зам. директора по УПР	Рабочее совещание	Записи в журналах
ТК	Контроль трудоустройства выпускников	Зам. директора по УПР	Рабочее совещание	Отчёт
Январь				
ТК	Текущий мониторинг достижений студентов	Зам. директора по УМР, УВР, зав. учебной частью	Заседание стипендиальной комиссии	Протоколы заседания стипендиальной комиссии, приказ на стипендию
КК	Профилактика правонарушений, контроль успеваемости и посещения занятий	Зав. отделениями	Заседание комиссии по профилактике правонарушений	Протоколы заседания комиссии
ПК	Индивидуальная работа с обучающимися и родителями	Зав. отделениями	Индивидуальные беседы	Журнал работы с обучающимися
ТК	Организация и контроль дежурства обучающихся	Зав. отделениями	Планерка	График дежурства, журнал дежурства
ПК	Индивидуальная работа с обучающимися по ликвидации академических задолженностей	Зам. директора по УМР, зав. учебной частью	Промежуточная аттестация	Протоколы аттестации
ТК	Состояние посещаемости обучающимися занятий (по отчетам мастеров п/о, кл. руководителей)	Зам. директора по УВР, зам. отделениями	Собеседование	Записи в спец. журналах
ТК	Проверка планирующей документации: - утверждение	Зам. директора по УМР, УПР	Индивидуальные беседы	Утверждение

	календарно-тематического планирования по учебным дисциплинам за II полугодие			
ТК	Проверка журналов т/о групп: выполнение учебных планов и программ	Зам. директора по УМР, зав. учебной частью	Индивидуальные беседы	Записи в журналах
ПК	Организация работы преподавателей с обучающимися, имеющими одну «3» за 1 полугодие	Зам. директора по УМР, зав. учебной частью	Собеседование	Индивидуальный учет
ТК	Контроль за организацией учебной практики, за соблюдением порядка и сроков её прохождения, ведением документации в отделении №2	Зам. директора по УПР	Рабочее совещание	Справка
ТК	Проверка журналов учёта производственного обучения групп: выполнение учебных планов и программ; объективность выставления оценок	Зам. директора по УПР	Рабочее совещание	Записи в журналах
ТК	Контроль трудоустройства выпускников	Зам. директора по УПР	Рабочее совещание	Отчёт
Февраль				
ТК	Текущий мониторинг достижений студентов	Зам. директора по УМР, УВР, зав. учебной частью	Заседание стипендиальной комиссии	Протоколы заседания стипендиальной комиссии, приказ на стипендию
КК	Профилактика правонарушений, контроль успеваемости и посещения занятий	Зав. отделениями	Заседание комиссии по профилактике правонарушений	Протоколы заседания комиссии
ПК	Индивидуальная работа с обучающимися и родителями	Зав. отделениями	Индивидуальные беседы	Журнал работы с обучающимися
ФК	ИТОГИ I полугодия	Зам. директора по УМР, УПР, УВР, зав. учебной частью	Педсовет	Протокол
ТК	Организация и контроль дежурства обучающихся	Зав. отделениями	Планерка	График дежурства, журнал дежурства
ТК	Посещение уроков с целью: оказание методической помощи педагогам, имеющим небольшой педагогический опыт	Администрация	Индивидуальные беседы	Протоколы уроков

	работы; реализация в ходе урока работы над методической темой; организация деятельности обучающихся на лично- ориентированном уроке; организация активной деятельности обучающихся			
ПК	Индивидуальная работа с обучающимися на консультациях: система работы по устранению пробелов в знаниях и умениях обучающихся; самостоятельная работа обучающихся	Зам. директора по УМР, зав. учебной частью	Индивидуальны е беседы	Справка
ТК	Состояние посещаемости обучающимися занятий (по отчетам мастеров п/о, кл. руководителей)	Зам. директора по УВР, зав. отделениями	Индивидуальны е беседы	Записи в спец. журналах
ТК	Использование дидактического материала и наглядных пособий	Зам. директора по УМР, зав. учебной частью, методисты	Посещение уроков	Протоколы уроков
ТК	Организация обучающихся во внеурочное время: наполняемость и посещаемость факультативов, спортивных секций	Зам. директора по УВР	Посещение кружков	Справка
ТК	Контроль за созданием электронных УМК дисциплин и модулей, электронной базы пособий, ФОСов	Зам. директора по УМР, методисты	Индивидуальны е беседы	УМК
ТК	Организация работы по оказанию индивидуальной помощи обучающимся выпускных групп	Зам. директора по УПР	Индивидуальны е беседы	Индивидуальная помощь
ТК	Система работы мастеров п/о с обучающимися в период учебной практики	Зам. директора по УПР	Индивидуальны е беседы	Протоколы уроков
ТК	Организация профориентационной работы	Директор	Рабочее совещание	План набора
ТК	Контроль за организацией на предприятиях города производственной	Зам. директора по УПР	Рабочее совещание	Записи в журналах

	практики обучающихся отделения №2 (соблюдение порядка и сроков её прохождения, ведение документации)			
ТК	Контроль трудоустройства выпускников	Зам. директора по УПР	Рабочее совещание	Отчёт
ПК	Контроль за ходом подготовки научно-практической студенческой конференции «Великие имена России»	Зам. директора по УМР, методисты, зав. отделениями	Рабочее совещание	Работы студентов
Март				
ТК	Текущий мониторинг достижений студентов	Зам. директора по УМР, УВР, зав. учебной частью	Заседание стипендиальной комиссии	Протоколы заседания стипендиальной комиссии, приказ на стипендию
КК	Профилактика правонарушений, контроль успеваемости и посещения занятий	Зав. отделениями	Заседание комиссии по профилактике правонарушений	Протоколы заседания комиссии
ПК	Индивидуальная работа с обучающимися и родителями	Зав. отделениями	Индивидуальные беседы	Журнал работы с обучающимися
ТК	Организация и контроль дежурства обучающихся	Зав. отделениями	Планерка	График дежурства, журнал дежурства
ТК	Проверка письменных работ обучающихся 2 курса: записи учебного материала для повторения; выполнение заданий; объективность выставления оценок	Зам. директора по УМР, зав. учебной частью	Беседы с преподавателями и	Справка
ТК	Состояние посещаемости обучающимися учебных занятий (по отчетам мастеров п/о кл. руководителей)	Зам. директора по УВР, зав. отделениями	Индивидуальные беседы	Записи в спец. Журналах
ПК	Контроль профориентационной работы в школах района и города	Зам. директора по УВР	Индивидуальные беседы	Отчеты
ТК	Контроль трудоустройства выпускников	Зам. директора по УПР	Рабочее совещание	Отчёт
ТК	Конкурсы профессионального мастерства по специальности: Товароведение и	Зам. директора по УПР	Рабочее совещание	Справка

	экспертиза качества потребительских товаров, по профессиям Портной, Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования			
Апрель				
ТК	Текущий мониторинг достижений студентов	Зам. директора по УМР, УВР, зав. учебной частью	Заседание стипендиальной комиссии	Протоколы заседания стипендиальной комиссии, приказ на стипендию
КК	Профилактика правонарушений, контроль успеваемости и посещения занятий	Зав. отделениями	Заседание комиссии по профилактике правонарушений	Протоколы заседания комиссии
ПК	Индивидуальная работа с обучающимися и родителями	Зав. отделениями	Индивидуальные беседы	Журнал работы с обучающимися
ТК	Организация и контроль дежурства обучающихся	Зав. отделениями	Планерка	График дежурства, журнал дежурства
ОК	Посещение уроков т/о с целью: организация повторения материала и подготовки к аттестации; качество знаний обучающихся; применение ИК технологий; помощь молодым преподавателям	Зам. директора по УМР, зав. учебной частью, методисты, председатели ЦМК	Индивидуальные беседы	Протоколы уроков
ПК	Индивидуальная работа с обучающимися: а) беседы с мастерами п/о, кл. руководителями, преподавателями.	Зам. директора по УМР, УВР, зав. учебной частью	Индивидуальные беседы	Отчеты, дневники педнаблюдений
ТК	Проверка журналов т/о: – система проверки знаний обучающихся; – контроль за своевременной ликвидацией учебной задолженности обучающихся	Зам. директора по УМР, зав. учебной частью	Индивидуальные беседы	Записи в журналах
ТК	Состояние посещаемости обучающихся занятий (по отчетам мастеров п/о и кл. руководителей)	Зам. директора по УВР, зав. отделениями	Индивидуальные беседы	Записи в спец. журналах
ПК	Прохождение обучающимися производственной практики на предприятиях	Зам. директора по УПР	Собеседование с мастерами	Посещение объектов
ТК	Контроль трудоустройства	Зам. директора по УПР	Рабочее совещание	Отчёт

	выпускников			
ТК	Осуществление контроля за ходом подготовки ПЭР	Зам. директора по УПР	Рабочее совещание	ПЭР
ТК	Подготовка к промежуточной аттестации обучающихся: наличие необходимой документации; организация проведения экзаменов; материалы практических заданий	Зам. директора по УМР, зав. учебной частью, методисты	Индивидуальные беседы	Необходимая документация
ПК	Своевременность рассмотрения на ЦМК экзаменационных материалов	Зам. директора по УМР, зав. учебной частью	Заседания ЦМК	Протоколы заседаний ЦМК
ТК	Конкурс профессионального мастерства по профессии Фотограф	Зам. директора по УПР	Рабочее совещание	Отчет
Май				
ПК	Контроль за подготовкой студентов к ГИА Стендовая информация к ГИА	Зав. отделениями, Секретари	Совещание при директоре колледжа	Приказ о допуске к ГИА
ТК	Проверка готовности кабинетов и мастерских к государственной итоговой аттестации	Администрация	Рабочее совещание	Доклад директору
ТК	Прогноз трудоустройства выпускников	Зам. директора по УПР	Рабочее совещание	Справка
ТК	Текущий мониторинг достижений студентов	Зам. директора по УМР, УВР, зав. учебной частью	Заседание стипендиальной комиссии	Протоколы заседания стипендиальной комиссии, приказ на стипендию
КК	Профилактика правонарушений, контроль успеваемости и посещения занятий	Зав. отделениями	Заседание комиссии по профилактике правонарушений	Протоколы заседания комиссии
ПК	Индивидуальная работа с обучающимися и родителями	Зав. отделениями	Индивидуальные беседы	Журнал работы с обучающимися
ТК	Организация и контроль дежурства обучающихся	Зав. отделениями	Планерка	График дежурства, журнал дежурства
ТК	Промежуточная аттестация обучающихся I курса: уровень знаний и умений обучающихся к концу учебного года	Зам. директора по УМР, зав. учебной частью	Промежуточная аттестация	Протоколы аттестации
ТК	Проверка журналов т/о: выполнение учебных планов и программ; анализ работы	Зам. директора по УМР, зав. учебной частью	Индивидуальные беседы	Записи в журналах

	факультативов			
ТК	Состояние посещаемости обучающимися занятий (по отчетам мастеров п/о и кл. руководителей)	Зам. директора по УВР, зав. отделениями	Индивидуальные беседы	Записи в спец. Журналах
ТК	Создание электронного фонда открытых уроков, методических разработок, реферативных и творческих работ студентов	Методисты, председатели ЦМК	Заседания ЦМК	Электронный фонд
ТК	Конкурс профессионального мастерства по профессии Столяр строительный	Зам. директора по УПР	Рабочее совещание	Отчет
ПК	Выполнение дипломных работ	Зам. директора по УПР	Рабочее совещание	Дипломные работы
ФК	Подготовка обучающихся к итоговой аттестации	Зам. директора по УМР, УПР, зав. учебной частью	Проверка документации	Документация
Июнь				
КК	ГИА	Зам. директора по УМР, УПР, зав. учебной частью	Рабочее совещание	Отчет о работе ГЭК, сводные ведомости к диплому
ТК	Контроль оформлением экзаменационных ведомостей и документации по выпуску за	Зам. директора по УМР, зав. учебной частью, секретари	Рабочее совещание	Экзаменационные ведомости, дипломы, приложения к диплому, обходные листы
ТК	Вручение дипломов	Зам. директора по УМР, зав. учебной частью, секретари	рабочее совещание	Книга выдачи дипломов
ФК	Промежуточная аттестация обучающихся II курса: наличие документации; организация проведения экзаменов; анализ результатов аттестации	Зам. директора по УМР, зав. учебной частью	Промежуточная аттестация	Экзаменационные ведомости
ПК	Проверка журналов: проверка выполнения программ; четкость оформления; своевременность проставления оценок за год;	Зам. директора по УМР, УПР, зав. учебной частью	Проверка журналов	Записи в журналах
ПК	Проверка журналов: проверка выполнения программ;	Зам. директора по УМР, УПР, зав. учебной частью	Проверка журналов	Записи в журналах

	четкость оформления; своевременность проставления оценок за год	частью		
ФК	Результаты успеваемости и посещаемости обучающихся в учебном году: итоги за год	Администрация	Педсовет	Отчет Таблицы
ТК	Состояние посещаемости обучающимися занятий (по отчетам мастеров п/о и кл. руководителей)	Зам. директора по УВР, зав. отделениями	Педсовет	Сводная таблица
ПК	Подготовка журналов т/о, п/о к сдаче	Зам. директора по УПР, УМР	Проверка журналов	Сдача журналов в архив
ПК	Подготовка к заполнению дипломов	Зам. директора по УМР, зав. учебной частью	Заполнение дипломов	Заполнение Дипломов
ПК	Подготовка кабинетов, мастерских к новому учебному году	Зав. отделениями	Проверка кабинетов, мастерских п/о	Справка
КК	Оформление отчетной документации, сдача документов в архив	Зав. отделениями, секретари	Рабочее совещание	Личные дела обучающихся выпускных групп, Акт сдачи документов в архив

План работы учебно-производственной службы

№ п/п	Планируемые мероприятия	Время проведения	Ответственные
1.	Внедрение установленной системы планирования производственного обучения.	Август Сентябрь	Зам. директор по УПР Старшие мастера отделений
2.	Разработка календарного графика учебных и производственных практик.	Август	Зам. директора по УПР Зав. отделениями Старшие мастера
3.	Анализ материально-технической обеспеченности учебно-производственных мастерских и лабораторий учебных отделений.	Август	Зам. директора по УПР Старшие мастера
4.	Закупка расходных материалов, необходимых инструментов и оборудования, для обеспечения организации учебной практики.	Сентябрь	Зам. директор по УПР Старшие мастера
5.	Разработка планов работы учебно-производственных мастерских, на 2023-24 уч. год, корректировка паспортов мастерских	Сентябрь	Старшие мастера отделений
6.	Подготовка приказа о заведовании учебными мастерскими.	Август	Зам. директора по УПР
7.	Поверка весового хозяйства	Ноябрь	Зам. директора по УПР
8.	Разработка и утверждение плана-графика стажировок мастеров п/о на 2024 год.	Ноябрь	Зам. директор по УПР
9.	Подготовка обучающихся к участию в чемпионате «Абилимпикс»	Сентябрь	Зав. отделениями Старшие мастера

10.	Обеспечить организацию проведения на базе колледжа регионального чемпионата Профессионалы по компетенциям: «Поварское дело», «Технологии моды»	Февраль	Зам. директора по УПР Зав. отделениями №1 и №2
11.	Принять участие в региональном чемпионате Профессионалы по компетенциям: «Парикмахерское искусство», «Производство мебели», «Поварское дело», «Технологии моды»	Февраль	Зам. директора по УПР Ст. мастера отделений №2 и №3
12.	Провести в отделениях колледжа конкурсы профессионального мастерства по профессиям: «Сварщик», «Парикмахер», «Повар», «Электромонтёр», «Фотограф», «Штукатур», «Электромонтёр» «Автомеханик»	Декабрь Январь Март Апрель Май	Зав. отделениями Старшие мастера
13.	Оказывать помощь выпускникам колледжа в трудоустройстве, ежемесячно проводить анализ трудоустройства выпускников 2022 и 2023 года.	Сентябрь-июнь	Зам. директор по УПР Старшие мастера
14.	Активизировать работу по трудоустройству выпускников 2022 и 2022 года, ежемесячно составлять прогноз трудоустройства выпускников.	Сентябрь-июнь	Зам. директор по УПР Старшие мастера
15.	Уделять внимание вопросам охраны труда и техники безопасности, соблюдения требований санитарии и гигиены в учебных мастерских, лабораториях и на местах практики обучающихся колледжа	Постоянно	Старшие мастера
16.	Обеспечить наличие в учебных мастерских необходимых инструкций, стендов по ОТ и ТБ.	Сентябрь	Инженер по ОТ Старшие мастера
17.	Организовать презентацию профессий с организацией выставок-распродаж изделий производимых учебными мастерскими на проводимых в колледже «Днях открытых дверей».	В дни проведения	Зам. директор по УПР Старшие мастера
18.	Провести анкетирование работодателей с целью определения качества профессиональной подготовки выпускников колледжа/	Апрель	Зам. директор по УПР
19.	Активизировать работу по увеличению количества предлагаемых населению образовательных и производственных услуг.	Сентябрь-декабрь	Зам. директор по УПР Зав. отд. №1, №2, №3, №4

План работы социально-педагогической службы

Основные направления в работе:

- Нормативно-правовое и научно-методическое обеспечение.

Цель: Выработка единых требований к организации воспитательного процесса, разработка методического сопровождения воспитательной деятельности.

Задачи:

1. Оказание методической помощи кураторам групп.
2. Создание методической копилки.

№ п/п	Планируемые мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1	Формирование пакета нормативно-правовых документов и локальных актов, регламентирующих воспитательную деятельность в колледже	Сентябрь	Зам. директора по УВР
2	Реализация рабочей программы воспитания	В течение года	Зам. директора по УВР, Советник

			директора п вопросам воспитания, зав. отделениями, психолог
3	Организация взаимодействия с социальными партнёрами колледжа, заключение соглашений о совместной деятельности	Постоянно	Зам. директора по УВР, Советник директора п вопросам воспитания,
4	Контроль за проведением воспитательных мероприятий в учебных группах	Постоянно	Зам. директора по УВР
5	Контроль за посещаемостью учебных занятий, внешним видом студентов, соблюдением Правил внутреннего распорядка обучающихся	Постоянно	Классные руководители групп, зав. отделениями
6	Контроль за состоянием наглядной информации и тематических стендов	Постоянно	Зам. директора по УВР, зав. отделениями
7	Индивидуальная социально-педагогическая работа с льготными категориями студентов	Постоянно	Зам. директора по УВР, социальные педагоги, педагог-психолог
8	Пополнение сайта колледжа информацией о воспитательной работе	Весь период обучения	Зам. директора по УВР
9	Учебный практикум «Коммуникативное мастерство классных руководителей»	Декабрь	Зам. директора по УВР
10	Семинар «Организация работы по формированию студенческого самоуправления, поддержке и развитию молодёжных инициатив»	ноябрь	Зам. директора по УВР

Психолого-педагогическое сопровождение УВП

№ п/п	Содержание работы, мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
1	Диагностика контингента обучающихся по направлениям	В течение года	Педагог-психолог
2	Консультирование педагогов и обучающихся по результатам диагностики	В течение года	Педагог-психолог
3	Создание банка социально-психологических данных по обучающимся: общие данные, информация о родителях, о состоянии здоровья, социальном статусе, профессиональном развитии, уровне соответствия выбранной профессии, обученности, воспитанности, интересах, посещаемости занятий, дальнейших профессиональных планах	В течение года	Педагог-психолог, социальный педагог, классные руководители, мастера п/о, руководитель центра содействия трудоустройству выпускников
4	Консультативно-коррекционная работа с обучающимися	В течение года	Педагог-психолог
5	Выявление обучающихся “группы риска”, ведение индивидуальных карт сопровождения	В течение года	Педагог-психолог, социальный педагог

6	Изучение морально-психологического климата в студенческом и педагогическом коллективах; создание благоприятного психологического климата в учебных группах, в педагогическом коллективе	В течение года	Педагог-психолог, социальный педагог
7	Помощь преподавателям в повышении психолого-педагогической и социально-психологической культуры отношений с обучающимися	В течение года	Педагог-психолог, социальный педагог
8	Определение степени готовности первокурсников к учебной деятельности на разных ее этапах	В течение года	Педагог-психолог, социальный педагог
9	Мониторинг личностного и профессионального развития по курсам обучения	В течение года	Педагог-психолог, классные руководители, мастера п/о
10	Регулярное уточнение социального статуса семьи обучающихся	В течение года	Педагог-психолог, соц. педагог
11	Посещение уроков с целью наблюдения за отдельными обучающимися, группой	В течение года	Педагог-психолог, социальный педагог, классные руководители, мастера п/о
12	Оказание индивидуальной педагогической, психологической, социальной и юридической помощи обучающимся	В течение года	Педагог-психолог, социальный педагог
13	Тренинговые занятия с целью сплочения групп 1 курса, занятия с целью профилактики вредных привычек	В течение года	Педагог-психолог, социальный педагог
14	Развитие профессионально-важных качеств обучающихся, навыков общения, регуляции эмоционального состояния, навыков профессионального самоопределения	В течение года	Педагог-психолог, социальный педагог
15	Консультативная работа с педагогическим коллективом, родителями	В течение года	Педагог-психолог

Обеспечение защиты прав и интересов обучающихся, относящихся к категории детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, обучающихся – инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья и обучающихся, находящихся в социально неблагополучном положении;

Цель:

- исполнение действующего законодательства в области социальной поддержки и защиты прав обучающихся;
- создание условий для социализации детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа, обучающихся-инвалидов и лиц с ОВЗ а так же обучающихся, находящихся в социально-неблагополучном положении.

	Содержание работы, мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
1	Создание и систематический мониторинг банка данных обучающихся, относящихся к категории детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-	В течение года	Зам директора по УВР, соц. педагоги, кл. руководители, мастера п/о

	сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, обучающихся - инвалидов и обучающихся, находящихся в социально неблагополучном положении		
2	Консультирование и информирование обучающихся относящихся к категории детей- сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, обучающихся - инвалидов и обучающихся, находящихся в социально неблагополучном положении, о мерах социально-педагогической поддержки и услугах, предоставляемых в колледже	В течение года	Зам. директора по УВР, зав. отделениями соц. педагоги, кл. руководители, мастера п/о
3	Сотрудничество в соответствии с соглашением с ТУ г. Пскова ГГУ социальной защиты населения Псковской области	В течение года	Соц. педагоги
4	Сотрудничество с ГБУ здравоохранения Псковской области «Центр общественного здоровья и медицинской профилактики»	В течение года	Зам. директора по УВР, зав. отделениями, соц. педагоги
5	Взаимодействие с Комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав г. Пскова и Псковской области	В течение года	Зам. директора по УВР, зав. отделениями, соц. педагоги, кл. руководители, мастера п/о
6	Выявление проблем адаптации обучающихся (1 курса) к обучению, проживанию в общежитиях, психолого-педагогическое сопровождение)	В течение года	Педагог-психолог, соц. педагоги, кл. руководители, мастера п/о
7	Работа по социальной адаптации обучающихся, относящихся к категории детей- сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, обучающихся - инвалидов и обучающихся, находящихся в социально неблагополучном положении	В течение года	Педагог-психолог, соц. педагоги, кл. руководители, мастера п/о, воспитатели
8	Психолого-педагогическое сопровождение несовершеннолетних в кризисной ситуации.	В течение года	Педагог-психолог, соц. педагоги, кл. руководители, воспитатели
9	Индивидуальная коррекционная работа с обучающимися, имеющими эмоциональные межличностные и личностные проблемы	По запросам	Педагог- психолог
10	Проведение мероприятий по профилактике вредных привычек (табакокурение, алкоголь, наркотики, ВИЧ, СПИД)	В течение года	Зам. директора по УВР, педагог-организатор, педагог-психолог, соц. педагоги, кл. руководители, мастера п/о,

			воспитатели, библиотекари
11	Обеспечение одеждой, обувью и мягким инвентарем (выплата денежной компенсации) обучающихся из категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.	Один раз в квартал	Соц. педагоги
12	Работа над решением жилищных вопросов обучающихся – сирот (запросы о сохранности и закреплении жилья).	В течение года	Соц. педагоги
13	Контроль за санитарно - гигиеническим состоянием комнат обучающихся – сирот, проживающих в общежитии	постоянно	Зав. общежитием, соц. педагоги, воспитатели, кл. руководители.
14	Утверждение списков обучающихся – сирот для выяснения их места проживания во время зимних каникул. Оказание помощи в транспортном переезде в интернатные учреждения.	Декабрь, июнь	Соц. педагоги
15	Подготовка личных социальных дел обучающихся – сирот для передачи в ТУ г. Пскова и Псковской области	июнь	Соц. педагоги
16	Подготовка документации для выплаты денежных пособий выпускникам по личным заявлениям.	июнь	Соц. педагоги
17	Оказание помощи в трудоустройстве на время летних каникул обучающимся группы «риска» и обучающимся из неблагополучных семей	июнь	Соц. Педагогический руководитель центра содействия трудоустройству выпускников
18	Оказание помощи в трудоустройстве выпускников	июнь	Соц. педагоги, руководитель центра содействия трудоустройству выпускников

Организационно-педагогическая деятельность, направленная на адаптацию обучающихся нового набора к учебному процессу в колледже, повышение мотивации к обучению обучающихся колледжа

Цель: Предупреждение и снятие у первокурсников психологического и физического дискомфорта, связанного с новой образовательной средой.

Задачи:

а) познакомить обучающихся нового набора:

- с администрацией колледжа, с классными руководителями, мастерами п/о
- основными направлениями и принципами деятельности колледжа;
- расписанием учебных занятий и внеучебных мероприятий, работы спортивных секций и творческих коллективов колледжа;
- с правами и обязанностями обучающихся, основными локальными актами колледжа, касающимися пребывания в нем обучающихся;
- с правилами поведения в зонах повышенной опасности в колледже и прилегающих территориях;

б) выявить социальные особенности и характеристики обучающихся нового набора;

в) организовать работу социально-педагогической службы в целях преодоления стрессовых ситуаций, эмоциональных трудностей, помощи в улучшении межличностных отношений, коллегиального решения проблем эффективного педагогического общения и взаимодействия.

№ п/п	Содержание работы, мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
1	Организационные собрания обучающихся нового набора	1 неделя сентября	Зав. отделениями, соц. педагоги, кл. руководители, мастера п/о, воспитатели общежития
2	Собрания в учебных группах	4 сентября	Кл. руководители, мастера п/о
3	Проведение единого классного часа «Знакомство с правилами внутреннего распорядка колледжа»	Сентябрь	Педагог-психолог, соц. педагоги, кл. руководители, мастера п/о
4	Инструктажи по технике безопасности	В течение года	Зам директора по АХР, инженер по ОТ и ТБ, кл. руководители, мастера п/о
5	Социально-психологический анализ контингента обучающихся	Сентябрь, октябрь	Педагог-психолог, зав. отделениями, соц. педагоги, кл. руководители, мастера п/о
6	Психолого – педагогическая диагностика: - диагностика преобладающего типа темперамента (с помощью опросника Айзенка) - диагностика эмоционального состояния обучающихся (с помощью вопросника Баса - Дарки) - диагностика личностного роста - анкета «Система социальных ориентиров» - диагностика уровня тревожности (с помощью «Шкалы тревожности») - анкета «Мое отношение к выбранной специальности» - анкета «Удовлетворенность различными сторонами жизни колледжа»	Сентябрь-май	Педагог-психолог, соц. педагоги
7	Проведение диагностики по проблемам адаптации обучающихся 1 курса	октябрь	Педагог-психолог, соц. педагоги
8	Проведение педагогического совета по проблемам адаптации	ноябрь	Зам. директора по УВР, педагог-психолог, соц. педагоги
9	Индивидуальное консультирование обучающихся	В течение года	Педагог-психолог, соц. педагоги,

10	Тренинги по проблемам адаптации обучающихся	В течение года	Педагог-психолог
11	Проведение тематических совещаний с классными руководителями и мастерами п/о	В течение года	Зам. директора по УВР
12	Проведение родительских собраний	сентябрь, апрель	Зам. директора по УВР, зав. отделениями, соц. педагоги, кл. руководители

Формирование студенческих коллективов и развитие студенческого самоуправления в колледже

Цель:

- создание условий для включения студентов в социально–востребованную деятельность для овладения необходимым в реальной жизни социальным опытом;
- привлечение студентов к решению вопросов, связанных с подготовкой высококвалифицированных специалистов, соответствующих требованиям, предъявляемым к современным специалистам и организаторам;
- формирование гражданской готовности к творческой, социально–преобразовательной деятельности;
- создание условий для развития и реализации творческого, лидерского гражданского, профессионального потенциала студентов.

Задачи:

На уровне колледжа:

- деятельность выборного Совета обучающихся для учета мнения обучающихся по вопросам управления колледжем и принятия административных решений, затрагивающих их права и законные интересы;
- работа постоянно действующего актива, иницирующего и организующего проведение лично значимых для обучающихся событий (соревнований, конкурсов, фестивалей, капустников, флешмобов и т.п.);
- деятельность творческих советов дела, отвечающих за проведение тех или иных конкретных мероприятий, праздников, вечеров, акций и т.п.

На уровне учебной группы:

- деятельность выборных по инициативе и предложениям обучающихся учебной группы лидеров по представлению интересов учебной группы в общих делах и координированию работы с работой общеколледжных органов самоуправления и классных руководителей;
- деятельность выборных органов самоуправления, отвечающих за различные направления работы учебной группы

На индивидуальном уровне:

- вовлечение обучающихся в планирование, организацию, проведение и анализ общих и внутригрупповых дел;
- реализация обучающимися, взявшими на себя соответствующую роль, функций по контролю за порядком и чистотой в учебной группе, общежитии, уходом за мастерской, комнатными растениями и т.п.

№ п/п	Содержание работы, мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
1	Выбор старост и активов учебных групп 1 курса. Корректировка состава активов в группах 2-4 курсов	Сентябрь	Классные руководители, педагог-организатор
2	Формирование студенческого Совета колледжа	Октябрь	Советник директора по вопросам воспитания, педагог-организатор, классные руководители, мастера п/о
3	Назначение ответственных за работу по направлениям:	Октябрь	Студенческий совет колледжа

	культурно-массовая работа, спортивная работа, сектор прессы и информации, спортивно-оздоровительный сектор, волонтерское движение		
4	Ознакомление с планом работы колледжа на 2023-2024 уч. год	Октябрь	Педагог-организатор, Председатель студенческого совета
6	Вовлечение студентов в творческие кружки, спортивные секции	В течение года	Студенческий совет колледжа, Педагог-организатор
7	Обсуждение локальных актов колледжа	В течение года	Студенческий совет колледжа
8	Организация и проведение мероприятий (раздел плана «Развитие творческих способностей студентов»)	По плану мероприятий	Зам. директора по УВР, педагог-организатор, студенческий совет колледжа
9	Участие в распределении материальной помощи обучающимся	В течение года	Студенческий совет колледжа
10	Представление директору колледжа кандидатур студентов для поощрения	В течение года	Студенческий совет колледжа
11	Развитие добровольчества. Работа волонтерского отряда «Лига добра» волонтерского студенческого движения в колледже	В течение года	Советник директора по вопросам воспитания, педагог-организатор, зав. отделениями, студенческий совет колледжа
12	Мероприятия, посвященные международному дню добровольцев в России	5 ноября	Советник директора по вопросам воспитания, педагог-организатор, зав. отделениями, студенческий совет колледжа
13	Участие в городских акциях	В течение года	Зам. директора по УВР, Советник директора по вопросам воспитания, педагог-организатор, зав. отделениями, студенческий совет колледжа
14	Оказание помощи в организации праздничных мероприятий города, колледжа	В течение года	Советник директора по вопросам воспитания, Зам. директора по УВР, педагог-организатор, зав. отделениями, студенческий совет колледжа
15	Участие в обучающих тренингах и семинарах по волонтерской деятельности	В течение года	студенческий совет колледжа

Гражданское и патриотическое воспитание;

Цель: развитие личности обучающегося на основе формирования у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку.

Задачи:

- формирование знаний обучающихся о символике России;
- воспитание у обучающихся готовности к выполнению гражданского долга и конституционных обязанностей по защите Родины;
- формирование у обучающихся патриотического сознания, чувства верности своему Отечеству;
- развитие у обучающихся уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, историческим символам и памятникам Отечества;
- формирование российской гражданской идентичности, гражданской позиции активного и ответственного члена российского общества, осознающего свои конституционные права и обязанности, уважающего закон и правопорядок, обладающего чувством собственного достоинства, осознанно принимающего традиционные национальные и общечеловеческие гуманистические и демократические ценности;
- развитие правовой и политической культуры обучающихся, расширение конструктивного участия в принятии решений, затрагивающих их права и интересы, в том числе в различных формах общественной самоорганизации, самоуправления, общественно значимой деятельности; развитие в молодежной среде ответственности, принципов коллективизма и социальной солидарности;
- формирование приверженности идеям интернационализма, дружбы, равенства, взаимопомощи народов; воспитание уважительного отношения к национальному достоинству людей, их чувствам, религиозным убеждениям;
- формирование установок личности, позволяющих противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, коррупции, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам и другим негативным социальным явлениям;
- формирование антикоррупционного мировоззрения.

№ п/п	Мероприятие	Сроки проведения	Ответственные
Работа по патриотическому воспитанию в ходе подготовки и проведения мероприятий, посвящённых значимым датам в истории			
1	День солидарности в борьбе с терроризмом. Классные часы «Бесланская трагедия. Люди, будьте бдительны!!!»,	4 сентября	Преподаватель-организатор ОБЖ, кл. руководители
2	Неделя безопасности	4-8 сентября	Преподаватель-организатор ОБЖ, кл. руководители
3	День гражданской обороны	2 октября	Преподаватель-организатор ОБЖ, кл. руководители
4	День памяти жертв политических репрессий.	30 октября	Преподаватель-организатор ОБЖ, кл. руководители
6	«Пока мы едины, мы непобедимы»- мероприятие, посвящённое Дню народного единства	Ноябрь	Преподаватель-организатор ОБЖ, кл. руководители
7	Урок – лекция «Сталинградская битва»	Ноябрь	Преподаватель-организатор ОБЖ, кл. руководители
8	День толерантности. Дискуссионные площадки	Ноябрь	Преподаватель-организатор ОБЖ,

			кл. руководители
10	День Неизвестного солдата	Декабрь	Преподаватель-организатор ОБЖ, кл. руководители
11	Мероприятия, посвящённые Дню Конституции «Я-гражданин России»	Декабрь	Преподаватель-организатор ОБЖ, кл. руководители
12	День героев Отечества. Классные часы «Жизнь, отмеченная Звездой»	декабрь	Преподаватель-организатор ОБЖ, кл. руководители
13	«Нам не забыть об этих днях...» - исторический час ко Дню снятия блокады Ленинграда.	Январь	Преподаватель-организатор ОБЖ, кл. руководители
14	Информационные часы «Помни, не забудь», посвящённые Дню памяти жертв холокоста	27-29 января	Преподаватель-организатор ОБЖ, кл. руководители
15	«Сталинград: 200 дней мужества и стойкости» - исторический час, посвященный Дню воинской славы России – Сталинградской битве.	Февраль	Преподаватель-организатор ОБЖ, кл. руководители
16	День памяти о россиянах, исполнявших свой долг за пределами Отечества	14 февраля	Преподаватель-организатор ОБЖ, кл. руководители
17	Уроки мужества, просмотр фильмов, концерт патриотической песни, посвящённые Дню Защитника Отечества (23 февраля)	Февраль	Зам. директора по УВР Преподаватель-организатор ОБЖ, педагог-организатор
18	Вахта памяти (совместно с библиотекой «Родник»). Мероприятия, посвящённые Дню памяти воинов-десантников 6-й парашютно-десантной роты 104 полка Псковской дивизии ВДВ	Март	Зам. директора по УВР Преподаватель-организатор ОБЖ, педагог-организатор
19	День космонавтики. Классные часы «Космос – это мы»	Апрель	Преподаватель-организатор ОБЖ, кл. руководители
20	Мероприятия, посвящённые дню Победы в Великой Отечественной войне (по отдельному плану мероприятий)	Апрель-май	Зам. директора по УВР Преподаватель-организатор ОБЖ, педагог-организатор
21	День пожарной охраны. Тематический урок ОБЖ.	Апреля	Преподаватель-организатор ОБЖ
22	Участие в городских акциях "Бессмертный полк» и «Георгиевская лента»	Май	Зам. директора по УВР Преподаватель-организатор ОБЖ, педагог-организатор
23	Проведение мероприятий в поддержку военнослужащих, выполняющих боевые действия в зоне СВО	В течение года	Зам. директора по УВР, зав. отделениями, кл. руководители
24	Оказание гуманитарной помощи военнослужащим, выполняющим боевые действия в зоне СВО	В течение года	Зам. директора по УВР, зав. отделениями, кл. руководители

Формирование позитивного отношения к воинской службе			
1	Оформление документации для первоначальной постановки юношей 2007 г.р. на воинский учет.	Сентябрь-декабрь	Преподаватель-организатор ОБЖ, классные руководители
2	Мероприятия по постановке на воинский учет юношей 2007 г.р.	(по плану ВК г. Пскова и Псковской области)	Преподаватель-организатор ОБЖ, кл. руководители
3	Экскурсия «Оборонное зодчество Пскова».	Апрель	Преподаватель-организатор ОБЖ
4	Участие в Фестивале допризывной молодежи	Май	Преподаватель-организатор ОБЖ, преподаватели ОБЖ
5	Подготовка и участие в учебных сборах	Май-июнь	Преподаватель-организатор ОБЖ
6	Работа с военными комиссариатами города Пскова и Псковской области	В течение года	Преподаватель - организатор ОБЖ
Мероприятия, посвящённые безопасности обучающихся			
1	Проведение классных часов по вопросам безопасности, предупреждению опасных и чрезвычайных ситуаций, о действиях при ЧС различного характера, по воспитанию общей культуры безопасного поведения	Ежемесячно	Преподаватели ОБЖ, классные руководители, мастера п/о
2	Единые уроки, посвящённые Дню гражданской обороны России	Октябрь	Преподаватель-организатор ОБЖ, преподаватели ОБЖ
3	День пожарной охраны. Тематический урок ОБЖ	Апрель	Преподаватель-организатор ОБЖ, преподаватели ОБЖ
4	Беседы о противодействии проявления экстремизма, просмотр видео - фильмов по антитеррористической теме.	В течение года	Преподаватель-организатор ОБЖ, преподаватели ОБЖ
Спортивно-массовые мероприятия			
1	Эстафета « Мы - будущее России»	Февраль	Преподаватель-организатор ОБЖ, преподаватели ОБЖ и физического воспитания
2	Спортивный праздник, посвящённый Дню России	Июнь	Преподаватель-организатор ОБЖ, преподаватели ОБЖ и физического воспитания

Духовно-нравственное развитие

Цель: создание условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил

и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся уважения к старшему поколению.

Задачи:

- воспитание здоровой, счастливой, свободной личности, формирование способности ставить цели и строить жизненные планы;
- реализация обучающимися практик саморазвития и самовоспитания в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества;
- формирование позитивных жизненных ориентиров и планов;
- формирование у обучающихся готовности и способности к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательного отношения к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности;
- развитие способностей к сопереживанию и формированию позитивного отношения к людям, в том числе к лицам с ограниченными возможностями здоровья и инвалидам;
- формирование выраженной в поведении нравственной позиции, в том числе способности к сознательному выбору добра, нравственного сознания и поведения на основе усвоения общечеловеческих ценностей и нравственных чувств (чести, долга, справедливости, милосердия и дружелюбия);
- развитие компетенций сотрудничества со сверстниками, детьми младшего возраста, взрослыми в образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, проектной и других видах деятельности;
- развитие культуры межнационального общения;
- развитие в молодежной среде ответственности, принципов коллективизма и социальной солидарности;
- формирование уважительного отношения к родителям и старшему поколению в целом, готовности понять их позицию, принять их заботу, готовности договариваться с родителями и членами семьи в решении вопросов ведения домашнего хозяйства, распределения семейных обязанностей;
- воспитание ответственного отношения к созданию и сохранению семьи на основе осознанного принятия ценностей семейной жизни;
- содействие в осознанной выработке собственной позиции по отношению к общественно-политическим событиям прошлого и настоящего на основе осознания и осмысления истории, духовных ценностей и достижений нашей страны;
- формирование толерантного сознания и поведения в поликультурном мире, готовности и способности вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения.

№ п/п	Содержание работы, мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
1.	Выявление талантливых первокурсников	Сентябрь, октябрь	Кл. руководители, мастера п/о, педагог-организатор
2.	Диагностика запросов студентов на организацию свободного времени	Сентябрь, октябрь	Кл. руководители, мастера п/о, педагог-организатор
3.	Организация работы кружков, секций, факультативов по запросам студентов	Сентябрь, октябрь	Заместители директора, руководитель физвоспитания, педагог- организатор
4.	Работа студенческого совета и советов общежития по привлечению студентов к работе кружков, секций, факультативов	В течение года	Студенческий совет
5.	Проведение выставок работ студентов, творческих конкурсов, конкурсов профессионального мастерства	В течение года	Заместители директора, педагог- организатор, кл. руководители,

			мастера п/о,
6.	Анализ эффективности мероприятий по развитию творчества у студентов	Декабрь, июнь	Заместители директора, студенческий совет
7.	Мероприятия, посвящённые дню создания системы ПТО (по отдельному плану)	1-2 октября	Заместители директора, педагог- организатор, кл. руководители, мастера п/о,
8.	День учителя (праздничная программа «Разрешите Вас поздравить»)	6 октября	Педагог-организатор
9.	Посвящение первокурсников в студенты	Октябрь	Педагог-организатор
10.	Проведение творческого конкурса «Минута славы»	Ноябрь	Педагог-организатор
11.	Неделя здоровья «Быть здоровым – здорово!»	Ноябрь	Зам. директора по УВР, зав.отделениями
12.	Новогодний праздник	Декабрь	Педагог-организатор
13.	День защитника Отечества Конкурс	Февраль	Заместители директора, педагог-организатор
14.	8 Марта – женский день (концертная программа)	Март	Педагог-организатор
15.	День Победы «А память священна...» (Цикл мероприятий)	Май	Педагог-организатор, преподаватель-организатор ОБЖ
16	Церемония вручения дипломов выпускникам «Расстаемся, друзья...»	июнь	Заместители директора, педагог-организатор

«Окружающая среда, культурное наследие и народные традиции»

Цель: формирование у обучающихся чувства бережного отношения к окружающей среде, культурному наследию и традициям многонационального народа России.

Задачи:

- формирование у обучающихся готовности и способности к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности;
- развитие у обучающихся экологической культуры, бережного отношения к родной земле, природным богатствам России и мира, понимание влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды;
- воспитание чувства ответственности за состояние природных ресурсов, формирование умений и навыков разумного природопользования, нетерпимого отношения к действиям, приносящим вред экологии; приобретение опыта эколого-направленной деятельности;
- формирование мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также на признании различных форм общественного сознания, предполагающего осознание своего места в поликультурном мире;
- формирование чувства любви к Родине на основе изучения культурного наследия и традиций многонационального народа России.

№ п/п			Ответственные
1.	Участие в городских экологических акциях	В течение года	Кл. руководители, мастера п/о, педагог-организатор
2.	Участие студентов в городском субботнике, уборке территории колледжа	В течение года	Кл. руководители, мастера п/о,
3.	Цикл тематических часов «Человек и	В течение года	Кл. руководители, мастера п/о,

	природа»		
4.	Тематические часы, посвященные истории города, края		Кл. руководители, мастера п/о,
5.	Посещение выставок, концертов, спектаклей, лекториев и конференций	В течение года	Советник директора по вопросам воспитания, педагог- организатор, кл. руководители, мастера п/о,
7.	Мероприятия, посвящённые дню российской науки	Февраль	Заместители директора, кл. руководители, мастера п/о
8.	Неделя экологии	Февраль	Заместители директора, кл. руководители, мастера п/о,
9.	Интеллектуальный марафон «Открытия в эпоху Петра 1»	В течение года	Заместители директора, кл. руководители, мастера п/о
10.	День славянской культуры и письменности	Май	Советник директора по вопросам воспитания, Заместители директора, кл. руководители, мастера п/о

Формирование положительного образа образовательного учреждения, работа по профессиональной ориентации

Цель: создание условий для удовлетворения потребностей обучающихся в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии в сфере трудовых и социально-экономических отношений посредством профессионального самоопределения.

Задачи:

- развитие общественной активности обучающихся, воспитание в них сознательного отношения к труду и народному достоянию;
- формирование у обучающихся потребности трудиться, добросовестно, ответственно и творчески относиться к разным видам трудовой деятельности.
- формирование soft-skills-навыков и профессиональных компетенций;
- формирование осознания профессиональной идентичности (осознание своей принадлежности к определённой профессии и профессиональному сообществу);
- формирование чувства социально-профессиональной ответственности, усвоение профессионально-этических норм;
- осознанный выбор будущего профессионального развития и возможностей реализации собственных жизненных планов;
- формирование отношения к профессиональной деятельности как возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем.

Содержание работы, мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
Планирование профориентационных мероприятий на 2023-2024 уч. год	Сентябрь	Заместители директора, зав. отделениями
Знакомство с традициями колледжа	сентябрь	Классные руководители, мастера п/о
Укрепление связей с выпускниками, пропаганда их достижений	В течение года	Заместители директора, зав. отделениями, мастера п/о,

		классные руководители,
Участие в мероприятиях, способствующих повышению привлекательности колледжа для граждан, родителей, студентов и персонала	В течение года	Заместители директора, Советник директора по вопросам воспитания, зав. отделениями, мастера п/о, классные руководители
Проведение профориентационных и рекламных мероприятий	В течение года	Советник директора по вопросам воспитания, Ответственные за профориентацию по школам
Повышение эффективности мероприятий по информированию населения относительно новых образовательных услуг	В течение года	Заместители директора, зав. отделениями, ст. мастера
Отражение на сайте колледжа успехов, достижений во всех сферах деятельности	Постоянно	Зав. отделениями, зам. директора по УВР
Распределение между работниками колледжа объектов для проведения профориентационных мероприятий	Октябрь	Зам. директора по УВР, зав. отделениями
Подготовка содержательной части профориентационных бесед, презентаций по направлениям набора на новый учебный год	Октябрь - ноябрь	Заместители директора, председатели МК
Разработка материалов для рекламных листовок, проспектов, буклетов, баннеров	В течение года	Заместители директора, председатели МК
Налаживание долгосрочного сотрудничества с городскими и районными школами	В течение года	Зам. директора по УВР, Советник директора по вопросам воспитания, ответственные за профориентацию
Проведение профориентационных мероприятий в школах	В течение года	Педагог-организатор, ответственные за профориентацию, обучающиеся
Участие в работе родительских собраний СОШ города	По графику мероприятий	Работники колледжа, социальные партнеры, обучающиеся
Организация экскурсий для школьников в колледж	В течение года по графику	Зам. директора по УВР, ответственные за профориентацию, зав. отделениями
Организация экскурсий для школьников на предприятия – партнеры колледжа	В течение года	Зам. директора по УПР, старшие мастера
Участие в городских и областных профориентационных мероприятиях	По графику мероприятий	Заместители директора, Советник директора по вопросам воспитания, председатели МК
Размещение информационных материалов на профориентационных стендах СОШ	В течение года	Ответственные за профориентацию
Подготовка и размещение рекламных материалов в СМИ	В течение года	Заместители директора, Советник директора по вопросам воспитания,
Подготовка, размещение информационных материалов на сайте колледжа	В течение года	Зам. директора по УВР, секретарь приёмной комиссии
Размещение информационных материалов на информационных стендах и сайтах социальных партнёров	В течение года	Зам. директора по УПР, старшие мастера
Рассылка рекламной информации на	В течение года	Секретарь приёмной комиссии

электронные адреса образовательных учреждений		
Проведение мероприятия «День открытых дверей»	Февраль	Заместители директора, Советник директора по вопросам воспитания, зав. отделениями, ст. мастера, председатели МК, отв. за профориентацию
Приглашение учащихся школ для проведения совместных мероприятий	В течение года	Педагог-организатор, ответственные за профориентацию
Организация консультаций по направлениям подготовки	По графику	Специалисты предприятий-партнеров колледжа, ведущие преподаватели
Организация консультаций психолога	По графику	Педагог - психолог
Подготовка профориентационного выступления студентов колледжа	до 15 января	Педагог-организатор, актив колледжа
Организация выездных профориентационных мероприятий с участием студентов колледжа в районных школах	Январь-май	Педагог-организатор, зам. директора по УВР

Правовое воспитание и профилактика асоциальных проявлений

Цель:

- развитие и формирование необходимого уровня правовой культуры обучающихся.
- уменьшение количества правонарушений обучающихся ;
- формирование у студентов навыков ответственного поведения, навыков сознательного отказа от наркотических, алкогольных, табакокурения и иных веществ.

Задачи:

- информирование студентов о юридических и социальных последствиях экстремизма и противоправного поведения;
- организация мероприятий по профилактике наркомании, противодействия незаконному обороту наркотических средств и психотропных веществ среди студентов колледжа;
- организация мероприятий по профилактике экстремизма и противоправного поведения;
- оптимизация межличностных отношений в колледже, психологическое просвещение всех участников образовательного процесса по проблемам суицидального поведения;
- создание условий для формирования у студентов социально-активной жизненной позиции с доминированием ценностей здорового образа жизни, действенной установки на отказ от приема наркотиков, употребления алкоголя и табакокурения и др.;
- выявление и устранение причин и условий, способствующих совершению правонарушений;
- выявление и пресечение фактов вовлечения несовершеннолетних в совершение преступлений и антиобщественные действия;
- информирование обучающихся о телефонах доверия.

Содержание работы, мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
Организация работы совета профилактики правонарушений, дисциплинарной комиссии	Сентябрь	Зам. директора по УВР
Выявление обучающихся с повышенной тревожностью, агрессивностью, склонных к правонарушениям	1 полугодие	Педагог-психолог
Выявление обучающихся, состоящих на учете в ИПДН, КПДН и ЗП	Сентябрь	Социальные педагоги, классные руководители
Корректировка списков обучающихся,	Октябрь, апрель	Социальные

состоящих на учете в КПДН и ЗП, ОПДН		педагоги, классные руководители, воспитатели
Составление индивидуально-профилактических планов работы с обучающимися группы «риска» и состоящими на учёте в КПДН и ЗП, ОПДН	По мере выявления	Социальные педагоги, педагог-психолог
Встречи обучающихся с представителями правоохранительных органов, специалистами отдела по борьбе с незаконным оборотом наркотиков	Октябрь, ноябрь	Зам. директора по УВР, социальные педагоги, педагог-организатор
Единый урок «Права человека»	Декабрь	Зам. директора по УМР
Проведение регулярного мониторинга употребления алкоголя, наркотических средств (анкетирование)	Октябрь, апрель	Педагог-психолог, кл. руководители
Индивидуальные беседы с обучающимися, состоящими на учете ПДН, с обучающимися, чьи семьи находятся в социально-опасном положении	В течение года	Педагог-психолог, социальные педагоги, классные руководители
Организация внеаудиторной занятости студентов (кружки, секции, клубы)	В течение года	Зам. директора по УВР, социальные педагоги, педагог-организатор, воспитатели
Учет количества пропусков занятий обучающимися	Постоянно	Классные руководители
Проведение инструктажей по правилам безопасного поведения в дни праздников и каникул	В течение года	Классные руководители
Размещение информации о действующих «горячих линиях», «телефонах доверия»	Октябрь	Зам. директора по УВР, социальные педагоги
Всероссийский урок безопасности в сети Интернет	Ноябрь	Преподаватель-организатор ОБЖ, преподаватели информатики
Проведение классных часов по вопросам профилактики асоциального поведения	В течение года	Кл. руководители
Организация выставок книг в библиотеке по вопросам профилактики асоциального поведения	В течение года	Библиотекари
Организация культурно- массовых и оздоровительных мероприятий	По плану мероприятий	Зам. директора по УВР
Рейды к обучающимся, состоящим на всех видах учета, а так же обучающимся, чьи семьи находятся в социально - опасном положении	В течение года	Педагог-психолог, социальный педагог, классные руководители
Подготовка информационных стендов по антиалкогольной и антинаркотической тематике	В течение года	Педагог-психолог, социальные педагоги, кл. руководители, студенческий совет

Участие в культурно- массовых мероприятиях различного уровня для молодежи	По плану мероприятий	Зам. директора по УВР, зав. отделениями, педагог-организатор
Помощь в временном трудоустройстве обучающихся, находящихся в трудной жизненной ситуации и социально-опасном положении	Июнь	Зам. директора по УПР, зав. отделениями, социальный педагог, кл. руководители,
Организация мероприятий по недопущению проявлений экстремизма и терроризма	В течение года	Преподаватель-организатор ОБЖ, зам. директора по УВР, зав. отделениями, социальный педагог, педагог-психолог, кл. руководители
Организация пропускного режима	В течение года	Зав. отделениями
Анкетирование студентов «Толерантен ли я?»	Январь	Педагог-психолог, классные руководители
Оформление цикла тематических выставок в читальном зале библиотеки	В течение года	Библиотекари

Формирование экологической культуры и компетенций здорового образа жизни

Цель: Формирование у обучающегося экологической культуры и культуры здоровья, безопасного поведения, стремления к здоровому образу жизни и занятиям спортом, воспитание психически здоровой, физически развитой и социально-адаптированной личности.

Задачи :

- формирование у обучающихся ответственного отношения к своему здоровью и потребности в здоровом образе жизни, физическом самосовершенствовании, занятиях спортивно-оздоровительной деятельностью, развитие культуры безопасной жизнедеятельности, профилактику наркотической и алкогольной зависимости, табакокурения и других вредных привычек;
- формирование бережного, ответственного и компетентного отношения к физическому и психологическому здоровью – как собственному, так и других людей, умение оказывать первую помощь, развитие культуры здорового питания.

№ п/п	Содержание работы, мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
1.	Формирование компетентности педагогов в вопросах здоровьесберегающих технологий.	В течение года	Заместители директора
2.	Проведение семинаров с педагогическими работниками по психолого-педагогической программе профилактики суицидального поведения	Октябрь, ноябрь	Педагог-психолог
3.	Анализ состояния физического здоровья студентов	В течение года	Фельдшер
4.	Соблюдение мер профилактики в условиях распространения гриппа и ОРВИ в соответствии с планом мероприятий)	В течение года	Зав. отделениями, зав. кабинетами, преподаватели, воспитатели
5.	Контроль организационно-гигиенических условий образовательного процесса	В течение года	Зав. отделениями, фельдшер
6.	Контроль соблюдения обучающимися Правил внутреннего распорядка в колледже, в общежитиях и на прилегающей территории	В течение года	Зав. отделениями, дежурные по отделениям, воспитатели, кл. руководители, мастера п/о
	Классные часы, направленные на формирование	В течение года	Кл. руководители,

	приоритетности ценностей здорового образа жизни, негативного отношения к употреблению алкоголя, наркотиков,		
7.	Мероприятия по профилактике травматизма при проведении учебных занятий и внеурочных мероприятий	В течение года	Отв. за проведение мероприятий
8.	Организация работы спортивных секций	Сентябрь	Зав.отделениями, руководитель физ. воспитания
9.	Привлечение обучающихся к участию в спортивных соревнованиях, занятиям в спортивных секциях	В течение года	Рук. физвоспитания, кл. руководители, мастера п/о
10.	Организация уроков физкультуры с учетом групп здоровья обучающихся	В течение года	Фельдшер, рук. физвоспитания, кл. руководители, мастера п/о
11.	Проведение бесед в группах о спортивных традициях колледжа	сентябрь	Преподаватели физической культуры
12.	Проведение соревнований по видам спорта согласно Положению о Спартакиаде на 2023/2024 учебный год	В течение года	Руководитель физ.воспитания, преподаватели физической культуры
13.	Участие в Спартакиаде г.Пскова среди ССУЗов	В течение года	Руководитель физ.воспитания
14.	Проведение спортивно-массовых праздников согласно плану мероприятий на 2023/2024 учебный год	В течение года	Руководитель физ.воспитания
15.	Беседы, лекции, круглые столы по вопросам здоровья и гигиены, проводимые сотрудниками мед. учреждений	В течение года	Зам.директора по УВР, зав. отделениями, педагог-организатор
16.	Благоустройство территории	В течение года	Зав. хозяйством, кл. руководители, мастера п/о
17.	Беседы с обучающимися, проживающими в общежитии (санитарно-гигиенические навыки, сроки и условия хранения продуктов)	1 неделя сентября, затем по итогам проверок	Зав. общежитием воспитатели
18.	Беседы с обучающимися по профилактике заболеваний	В течение года	Фельдшер, воспитатели
19.	Контроль санитарного состояния помещений (жилых и подсобных в общежитии)	Постоянно	Зав. общежитием, воспитатели
20.	Организация профилактических бесед для обучающихся со специалистами по половому воспитанию, борьбе со СПИДом, наркологами, венерологами	В течение года	Зам. директора по УВР, фельдшер, классные руководители, мастера п/о
21.	Совместная работа со специалистами ГБУЗ ПО «Областной центр общественного здоровья и медицинской профилактики» и центром психолого-педагогической реабилитации «Призма»	В течение года	Зам. директора по УВР, классные руководители, мастера п/о
22.	Работа с участниками волонтерского движения по вопросам ЗОЖ	В течение года	Зам. директора по УВР

23.	Проведение инструктажа с обучающимися: «Действия обучающихся во время проявления экстремизма»	Сентябрь	Классные руководители
24.	Организация практических занятий по действиям в экстремальных ситуациях (тренировочная эвакуация)	В течение года	Классные руководители
26.	Проведение беседы «Экстремизм и экстремистские проявления, ксенофобия в молодежной среде»	Январь	Классные руководители
28.	Изучение законодательной базы – федеральных законов по противодействию экстремизму	Сентябрь	Классные руководители
29.	Работа по профилактике неформальных течений среди молодежи	В течение года	Классные руководители
30.	Участие в городских и областных мероприятиях	По плану мероприятий	Зам. директора по УВР, зав. отделениями
Мероприятия по профилактике дорожно-транспортного травматизма			
31.	Обновление информации в уголках безопасности	Сентябрь	Преподаватель-организатор ОБЖ
32.	Проведение инструктажей по правилам дорожного движения	Сентябрь, декабрь, июнь	Кл. руководители, мастера п/о
33.	Проведение недели безопасности	21-27 сентября	Преподаватель-организатор ОБЖ Кл. руководители, мастера п/о
34.	Проведение мероприятия посвящённого Дню памяти жертв ДТП	Ноябрь	Кл. руководители, мастера п/о
35.	Участие в городских и областных мероприятиях (по отдельным планам)	В течение года	Зам. директора по УВР, преподаватель-организатор ОБЖ

План работы библиотеки

Основными задачами библиотеки являются:

Библиотека планирует свою работу, исходя из целей и задач, поставленных перед педагогическим коллективом колледжа. Библиотека ориентирует свою деятельность на возрождение лучших просветительских традиций, участие в процессе образования и воспитания подрастающего поколения, формирования устойчивого интереса к чтению дополнительной литературы по предметам, навыков самостоятельного выбора литературы, изучение читательских интересов.

Основные цели библиотеки

- организация комплексного библиотечного обслуживания всех категорий читателей, обеспечение их свободного доступа к информации;
- оказание практической помощи преподавателям при проведении уроков с использованием различных информационных средств обучения;
- организация систематического чтения обучающихся;
- совершенствование предоставляемых библиотекой услуг на основе внедрения новых информационных технологий, компьютеризации библиотечно-информационных процессов, организации комфортной библиотечной среды

Основные задачи

- обеспечение учебно-воспитательного процесса путём библиотечного и информационно-библиографического обслуживания обучающихся, педагогов, мастеров производственного обучения;
- формирование у читателей навыков независимого библиотечного пользователя;
- совершенствование традиционных и освоение новых библиотечных технологий;

- сбор, накопление, обработка информации и доведение её до пользователей;
- проведение внеклассной работы на базе источников информации имеющихся в библиотеке;
- постоянное изучение уровня удовлетворённости потребителей предоставляемыми услугами

Основные функции библиотеки

- **образовательная** – поддержка и обеспечение образовательных целей колледжа
- **информационная** – предоставление информации вне зависимости от её вида, формы, носителя;
- **просветительская** – приобщение обучающихся к сокровищам мировой и отечественной литературы и культуры, а так же новинкам современной литературы;
- **культурная** – организовывать мероприятия, воспитывающие культурное и социальное самосознание, содействующие эмоциональному развитию обучающихся

Формирование и организация библиотечного фонда

Библиотечный фонд – основа функционирования библиотеки. Комплектование библиотечных фондов в библиотеке колледжа ведётся в соответствии с федеральным законом РФ «О библиотечном деле¹».

Изучение состава фонда и анализ его использования

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки проведения	Ответственный
1	2	3	4
1	Формирование библиотечного фонда	В течение года	Прокопенко С.Г. Кушакова И.Н. Соловьёва М.В. Прокопенко С.Г. Кушакова И.Н. Соловьёва М.В.
2	Приём и обработка новых поступлений. Составление библиографической модели комплектования фонда учебной литературой: работа с прайс-листами, каталогами и тематическими планами издательств, с перечнями учебников, рекомендованных Минобразования РФ	В течение года	
3	Составление бланков заказов учебной и художественной литературы	В течение года	
4	Своевременное списание устаревшей по содержанию и ветхой литературы, а также книг, утерянных читателями	Май – июнь	
5	Своевременная подписка на периодические издания	Апрель, октябрь	
6	Приём литературы, полученной взамен утерянной читателями, её учёт, обработка	В течение года	
7	Выдача комплектов учебной литературы	Сентябрь	
8	Организация возврата учебников в библиотеку	Май – июнь	
9	Проведение работы по сохранности учебного фонда)	В течение года	
10	Диагностика уровня обеспеченности обучающихся учебниками и другой литературой	В течение года	
11	Раскрытие фонда читателям путём оформления тематических и внутривидовых выставок	В течение года	
12	Составление, ведение и своевременное пополнение карточек краеведческого каталога	В течение года	

¹ Федеральный закон от 29.12.1994 № 78-ФЗ (ред. от 27.12.2009 г.) «О библиотечном деле» (принят ГД РФ 23.11.1994 г.)

Работа с читателями

№ п/п	Содержание работы	Сроки проведения	Ответственный
1. Работа с читателями			
Индивидуальная работа с преподавателями			
1	Совместная работа по составлению заказа на учебно-методическую литературу	Октябрь-ноябрь	Прокопенко С.Г., Кушакова И.Н., Соловьёва М.В.
2	Подбор документов в помощь проведению классных часов, предметных недель	В течение года	
3	Помощь в подборе документов для проведения педсоветов, заседаний методических комиссий	В течение года	
4	Помощь в подборе документов при работе над методической темой	В течение года	
Индивидуальная работа с обучающимися			
1	Выявление читательских интересов через беседу	В течение года	Прокопенко С.Г., Кушакова И.Н., Соловьёва М.В.
2	Выполнение справок. Подбор дополнительной литературы к занятиям. Выдача учебных пособий.	В течение года	
3	Подбор литературы для написания докладов, рефератов, дипломных работ	В течение года	
4	Выявление задолженностей по литературе. Составление списков задолжников.	В течение года	
2. Справочно-библиографическая и информационная работа			
1	Ведение каталогов, картотек (алфавитного и систематического), их пополнение и редакция	В течение года	Прокопенко С.Г., Кушакова И.Н., Соловьёва М.В.
2	Постоянный учёт библиографических справок	В течение года	
3	Справочно-библиографическое и информационное обслуживание педагогов (поиск материалов к уроку, предметным неделям, оформление стендов)	В течение года	
4	Справочно-библиографическое и информационное обслуживание обучающихся	В течение года	
5	Оформление книжных выставок и выставок - просмотров литературы, проведение библиографических обзоров, составление рекомендательных списков литературы	В течение года	
6	Обучение информационной грамотности, библиотечные уроки	Ноябрь-декабрь	Кушакова И.Н. Прокопенко С.Г. Соловьёва М.В.
7	Обзоры периодических изданий	Октябрь	Кушакова И.Н. Прокопенко С.Г. Соловьёва М.В.
8	Оформление книжной выставки: «В помощь освоению профессии»	Октябрь	Прокопенко С.Г.
9	Подготовка и оформление книжных выставок в общежитиях колледжа: «Читать - это модно!»	Октябрь	Прокопенко С.Г., Кушакова И.Н., Соловьёва М.В.

Оформление книжных выставок			
1	Всероссийский праздник «День знаний»	Сентябрь	Прокопенко С.Г. Кушакова И.Н. Соловьёва М.В.
2	195 лет со дня рождения русского писателя Л.Н. Толстого	Сентябрь	
3	100 лет со дня рождения Э.А.Асадова	Сентябрь	
4	100 лет со дня рождения Р. Гамзатова	Сентябрь	
5	180 лет со дня рождения Г.И. Успенского	Октябрь	
6	150 лет со дня рождения И.С. Шмелёва	Октябрь	
7	«Мы любим вас учителя» (День учителя)	Октябрь	
8	Международный день музыки	Октябрь	
9	День основания Российского военно-морского флота	Октябрь	
10	150 лет со дня рождения В.Я. Шишкова	Октябрь	
11	Всемирный день хлеба	Октябрь	
12	В помощь освоению профессии	Октябрь	
13	«День народного единства»	Ноябрь	
14	«День матери в России»	Ноябрь	
15	Всемирный день доброты	Ноябрь	
16	205 лет со дня рождения И.С. Тургенева	Ноябрь	
17	День словарей и энциклопедий	Ноябрь	
18	«День Героев Отечества»	Декабрь	
19	День Конституции Российской Федерации	Декабрь	
20	Всемирный день борьбы со СПИДом	Декабрь	
21	220 лет со дня рождения Ф.И. Тютчева	Декабрь	
22	«Любимый праздник Новый год»	Декабрь	
23	105 лет со дня рождения Д. А. Гранина	Январь	
24	«День российской науки»	Январь	
25	«День российского студенчества - Татьянин день»	Январь	
26	День полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады»	Январь	
27	День словарей и энциклопедий	Январь	
28	190 лет со дня рождения Д.И. Менделеева	Февраль	
29	Выставка ко дню памяти великого русского поэта А.С. Пушкина	Февраль	
30	«День святого Валентина»	Февраль	
31	255 лет со дня рождения И.А. Крылова	Февраль	
32	«День защитников Отечества»	Февраль	
33	185 лет со дня рождения М. П. Мусорского	Март	
34	«Крылатая пехота не вышла из огня...» (Памяти шестой роты)	Март	
35	«Любви законы и капризы» (Международный женский день)	Март	
36	«Всемирный день поэзии»	Март	
37	«День воссоединения Крыма с Россией»	Март	
38	90 лет со дня рождения лётчика – космонавта СССР Ю.А. Гагарина	Март	
39	200 лет со дня рождения К.Д. Ушинского	Март	
40	460 лет со дня рождения У. Шекспира	Апрель	
41	«Всемирный день здоровья»	Апрель	
42	«День космонавтики. Гагаринский урок «Космос – это мы»	Апрель	

43	215 лет со дня рождения Н.В. Гоголя	Апрель	
44	125 лет со дня рождения В.В. Набокова	Апрель	
45	«Май шагает по планете»	Май	
46	«Этот День мы приближали как могли...»	Май	
47	«Международный день семьи»	Май	
48	«День славянской письменности и культуры»	Май	
49	«Общероссийский день библиотек»	Май	
50	100 лет со дня рождения Б.Ш. Окуджавы	Май	
51	100 лет со дня рождения В.П. Астафьева	Май	
52	100 лет со дня рождения Ю. В. Друниной	Май	
53	«Международный день защиты детей»	Июнь	
54	«Пушкинский день России»	Июнь	
55	«Моя любимая Родина...» (День России)	Июнь	
56	135 лет со дня рождения А.А. Ахматовой	Июнь	
57	«День памяти и скорби»	Июнь	
58	Международный день борьбы с наркотиками	Июнь	

3. Массовая работа библиотеки

1	Знакомство с библиотекой. Мероприятие для групп первого курса	Сентябрь	Прокопенко С.Г. Соловьёва М. В Кушакова И.Н..
2	История создания книги. Интересные факты-познавательный час	Сентябрь	Прокопенко С.Г.
3	Чем опасен мат? О вреде сквернословия-беседа	Сентябрь	Соловьёва М.В.
4	Государственные символы России - беседа	Сентябрь	Прокопенко С.Г.
5	«Петр 1 и Псков» - исторический экскурс	Сентябрь	Соловьёва М.В.
6	«Мероприятие, посвящённое всемирному дню хлеба»	Октябрь	Кушакова И.Н.
7	Мероприятие, посвящённое международному дню повара	Октябрь	Кушакова И.Н.
7	«Псковский край, ты мой родной» - беседа	Октябрь	Прокопенко С.Г.
8	«Подросток: правовая зона» - час правовых знаний»	Октябрь	Соловьёва М.В.
9	Литературные портреты. Тютчев Мероприятие к юбилею поэта.	Ноябрь	Кушакова И.Н.
10	«История в камне и граните» - виртуальная экскурсия по памятным местам Пскова	Ноябрь	Соловьёва М.В.
11	Урок мужества, посвящённый Героям СВО	Декабрь	Прокопенко С.Г.
12	«К истокам народной культуры» - познавательный час о быте и традициях русского народа	Декабрь	Соловьёва М.В.
13	Мероприятие ко Дню Героя Отечества. Урок мужества, посвящённый Героям Спецоперации на Украине	Декабрь	Кушакова И.Н.
14	«День российского студенчества» - история праздника, традиции	Январь	Прокопенко С.Г.
15	«Словари и энциклопедии» - беседа	Январь	Прокопенко С.Г.
16	Урок памяти» Блокадный Ленинград»	Январь	Кушакова И.Н.
17	«День Победы Ленинграда», мероприятие, посвящённое 80 – летию снятия фашисткой блокады	Январь	Соловьёва М.В.
18	« Ближе к милому пределу» - виртуальное путешествие по Михайловскому.	Февраль	Соловьёва М.В.

19	« Момент истины» - познавательная беседа, посвящённая творчеству В. Бологова	Февраль	Кушакова И.Н.
20	«Никто, кроме нас...» - памяти 6-ой роты	Февраль	Прокопенко С.Г.
21	«Библиотека и читатели» – информационный урок, анкетирование	Март	Соловьёва М.В. Прокопенко С.Г. Кушакова И.Н.
22	« Рота, ушедшая в века» - памяти 6-ой роты псковских десантников	Март	Соловьёва М.В.
23	«Космос – это мы...» – Гагаринский урок	Апрель	Прокопенко С.Г..
24	«Говорим здоровью - да!» - тематическая викторина, посвящённая Всемирному дню здоровья	Апрель	Соловьёва М.В.
25	« Через тернии к звездам» - познавательная беседа, посвящённая первому полёту человека в космос	Апрель	Кушакова И.Н.
26	«Поклонимся великим тем годам...» - мероприятие к Дню Победы	Май	Кушакова И.Н. Прокопенко С.Г. Соловьёва М.В.
27	Показ и обсуждение фильма «Пришёл солдат с фронта»	Май	Кушакова И. Н.
28	« У войны не женское лицо» - беседа	Май	Прокопенко С.Г.
29	«Так давно, закончилась война» - мероприятие, посвящённое Дню Победы	Май	Соловьёва М.В.

**План работы
базовой профессиональной образовательной организации
на 2023-2024 учебный год.**

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки реализации	Ответственные
I. Организационно-нормативная деятельность			
1	Разработка и/или актуализация локально-нормативных документов, регламентирующих деятельность БПОО по организации инклюзивного образования обучающихся с инвалидностью и с ОВЗ	1 полугодие, далее по необходимости	Зам. директора по БПОО, УМР, АХР
2	Актуализация Плана первоочередных мероприятий по повышению показателей доступности для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья объектов и услуг, предоставляемых БПОО ПКПТиС на 2023-2030гг.	до 15.10.2023	Зам директора по БПОО
3	Актуализация банка данных об обучающихся с инвалидностью и ОВЗ в ПОО региона.	до 15.10.2023г.	Зам директора по БПОО
4	Организация сетевого взаимодействия БПОО с ПОО Псковской области, реализующими инклюзивное профессиональное образование	в течение года	Зам директора по БПОО
5	Предоставление отчетности в ФМЦИО ФГБОУ ДПО ИРПО	согласно утвержденным срокам	Зам директора по БПОО
6	Информационное продвижение аккаунтов БПОО на интернет ресурсах (Vkontakte,	постоянно	Зам директора по БПОО

	Telegram и др.).		
7	Определение потребности в оборудовании, программном обеспечении, развитии инфраструктуры, повышении уровня доступности БПОО	ежеквартально	Зам. директора по БПОО, УМР, АХР
8	Взаимодействие с органами здравоохранения, образования, социальной защиты населения, общественными организациями, правоохранительными органами и другими региональными структурами по вопросам социализации обучающихся с инвалидностью и ОВЗ	в течение года	Зам. директора по БПОО, УВР
II. Методическая деятельность			
1	Разработка адаптированных основных профессиональных образовательных программ, включая контрольно-измерительные материалы, фонды оценочных средств и иные материалы, необходимые для ее реализации	до 01.12.2023	Зам. директора по БПОО, УМР, методисты отделений
2	Разработка методических пособий, рекомендаций для участников образовательного процесса по вопросам инклюзивного образования	в течение года	Зам. директора по БПОО, УМР, методисты отделений
3	Разработка ЭОР для организация электронного обучения с применением ДОТ по программам среднего профессионального образования с учетом разных нозологий	в течение года март-апрель	Зам. директора по БПОО, УМР, методисты отделений
4	Подготовка к Всероссийскому конкурсу практик инклюзивного высшего и среднего профессионального образования (до 20.09)	до 20.09.2023	Зам. директора по БПОО, УМР, методисты отделений
5	Социально-педагогическое, методическое и юридическое консультирование педагогических работников Псковской области по вопросам профессионального инклюзивного образования	по запросу	Зам. директора по БПОО, УМР, методисты отделений, педагог-психолог
6	Проведение конференций, семинаров, круглых столов, мастер-классов и конференций для педагогических работников и специалистов по сопровождению ПОО Псковской области по вопросам инклюзивного образования инвалидов и лиц с ОВЗ	в течение года	Зам. директора по БПОО, УМР, методисты отделений
7	Реализация программы повышения квалификации «Организационно-методические основы инклюзивного образования лиц с инвалидностью и с ОВЗ в профессиональных образовательных организациях»	ноябрь	Зам. директора по БПОО, УМР
8	Взаимодействия с РУМЦ СПО (Калининград)	Согласно Плана работы РУМЦ	Зам. директора по БПОО, УМР, методисты отделений
III. Профориентационная деятельность			

1	Профессиональное сопровождение (тестирование и консультирование) абитуриентов системы СПО Псковской области из числа лиц с инвалидностью и с ОВЗ	в течение года	Зам. директора по БПОО, УВР, педагог-психолог
2	Консультирование инвалидов и лиц с ОВЗ, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся по вопросам получения среднего профессионального образования	по запросу	Зам. директора по БПОО, УВР, УМР
3	Проведение анализа потребности в профессиональном образовании (обучении) учащихся школ с инвалидностью и ОВЗ	февраль-март	Зам. директора по БПОО, УПР, УМР
4	Проведение профориентационных мероприятий	ежеквартально	Зам. директора по БПОО, УПР, УВР
5	Создание и распространение рекламно-информационных материалов по вопросам обучения инвалидов и лиц с ОВЗ в ПОО СПО региона	в течение года	Зам. директора по БПОО, УВР, УМР
6	Организация и проведение конкурсов профессионального мастерства среди обучающихся с ОВЗ и инвалидов на базе БПОО	апрель	Зам. директора по БПОО, УПР, руководитель РЦРД Абилимпикс
7	Актуализация базы данных перспективных профессий регионального рынка труда	до 01.04.2024	Зам. директора по БПОО, УПР
8	Организация работы «горячей линии» по вопросам профессионального образования лиц с ОВЗ и инвалидов	постоянно	Зам. директора по БПОО
IV. Психолого-педагогическое сопровождение участников образовательного процесса			
1	Индивидуальное консультирование обучающихся с ОВЗ, инвалидов, родителей, педагогов	в течение года (по запросу)	Зам. директора по БПОО, педагог-психолог
2	Психодиагностика обучающихся с ОВЗ и инвалидностью	(по отдельному графику)	Зам. директора по БПОО, педагог-психолог
3	Психолого-педагогическое сопровождение адаптационного процесса первокурсников, обучающихся во время образовательного процесса, конкурсных, профориентационных и других мероприятий	в течение года	Зам. директора по БПОО, педагог-психолог
4	Разработка и применение групповых и индивидуальных профилактических и коррекционно-развивающих программ	в течение года	Зам. директора по БПОО, УВР, педагог-психолог
5	Социализация обучающихся с инвалидностью и ОВЗ через участие в тематических конкурсах, выставках, семинарах и т. п.	постоянно	Зам. директора по БПОО, УВР, педагог-организатор
6	Разработка методического пособия, памятки по вопросам толерантного отношения	февраль/март	Зам. директора по БПОО, УВР, педагог-психолог
7	Организация деятельности по	апрель -июнь	Зам. директора по

	трудоустройству выпускников с инвалидностью и ОВЗ. Исследование рынка труда. Создание банка вакансий. Обеспечение связи обучающихся с работодателями, представителями Центра занятости населения		БПОО, УПР
8	Прогноз распределения выпускников по каналам занятости. Сбор информации о выпускниках, нуждающихся в переобучении. Создание банка данных трудоустройства выпускников	июль-август	Зам. директора по БПОО, УПР

ПЛАН РАБОТЫ
Регионального центра развития движения «Абилимпикс»
на 2023/2024 учебный год

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки исполнения	Ответственные лица за выполнение
1	2	3	4
1	Выполнение мероприятий плана работы (дорожной карты) реализации проектов и программ движения «Абилимпикс» на территории Псковской области на 2021-2023 гг., достижение показателей эффективности исполнения плана работы (дорожной карты)	В течение 2023	Оргкомитет, Комитет по образованию Псковской области, руководитель РЦРД «Абилимпикс»
2	Подготовка и организация региональных чемпионатов: участие в заседаниях оргкомитета, формирование медиаплана, предварительного и итогового паспортов регионального чемпионата, проверка достоверности данных участников при регистрации на официальном сайте «Абилимпикс», отбор и утверждение главных экспертов, контроль за регистрацией на сайте «Абилимпикс» экспертов, работа с главными экспертами по внесению изменений в конкурсные задания, приобретение формы для участников и экспертов, заказ медалей, баннеров, дипломов, сертификатов, проведение совещаний с главными экспертами и экспертами, подготовка площадок, планирование деловой, профориентационной, выставочной программ регионального чемпионата, размещение актуальной информации на сайте ПКПТиС и др. мероприятия в соответствии с Положением об организации и проведении чемпионатов «Абилимпикс»	январь-апрель 2024	Оргкомитет, руководитель РЦРД «Абилимпикс»
3	Проведение IX Псковского чемпионата «Абилимпикс»	апрель	Оргкомитет, руководитель РЦРД «Абилимпикс»
4	Подготовка и участие в отборочном этапе	сентябрь	Оргкомитет, руководитель

	Национального чемпионата «Абилимпикс»		РЦРД «Абилимпикс»
5	Подготовка и участие делегации Псковской области в Национальном чемпионате «Абилимпикс» (г. Москва)	20 — 23 октября	Руководитель «Абилимпикс» РЦРД
6	Участие в вебинарах, совещаниях, обучающих семинарах, конференциях, проектах, курсах повышения квалификации и др. мероприятиях Национального центра, Федерального методического центра инклюзивного образования ФГБОУ ДПО «Институт развития профессионального образования» и РЦРД «Абилимпикс» других субъектов РФ	В течение года	Руководитель «Абилимпикс» РЦРД
7	Участие в вебинарах, совещаниях, обучающих семинарах, конференциях и др. мероприятиях БПОО ПКПТиС	В течение года	Заместитель директора по БПОО, руководитель РЦРД «Абилимпикс»
8	Запрос, сбор и свод сведений об обучающихся с инвалидностью и ОВЗ в образовательных организациях региона. Взаимодействие с образовательными, социальными, общественными организациями Псковской области по предварительному формированию списка участников по компетенциям для проведения регионального чемпионата.	октябрь-ноябрь	Заместитель директора по БПОО, руководитель РЦРД «Абилимпикс»
9	Запрос, сбор и свод сведений о выпускниках 2023 года — участников чемпионатов «Абилимпикс».	сентябрь	руководитель «Абилимпикс» РЦРД
10	Организация и проведение мероприятий по профориентации обучающихся коррекционных школ, колледжей. Информирование родителей и законных представителей обучающихся о Движении.	В течение года	Руководитель «Абилимпикс» РЦРД
11	Организация повышения квалификации экспертов по ДПП «Подготовка региональных экспертов конкурсов профессионального мастерства «Абилимпикс»	декабрь, февраль	Заместитель директора по УМР, руководитель РЦРД «Абилимпикс»
12	Участие в мероприятиях добровольческого центра «Абилимпикс»	В течение года	Руководитель добровольческого центра ПсковГУ, руководитель РЦРД «Абилимпикс»
13	Мониторинг трудоустройства участников конкурсов профессионального мастерства для людей с инвалидностью и ОВЗ Псковских чемпионатов «Абилимпикс» 2018-2024 гг. Содействие в трудоустройстве участников Движения. Предоставление отчетности по трудоустройству в Национальный центра «Абилимпикс»	В течение года 2 раза в месяц, ежеквартально	Руководитель «Абилимпикс» РЦРД

14	Предоставление информации и отчетов по запросам Национального центра, Комитета по образованию Псковской области, руководства ПКПТиС	В течение года	Руководитель «Абилимпикс»	РЦРД
15	Размещение актуальной информации на официальном сайте ПКПТиС, в социальных сетях «Вконтакте», «Телеграм». Развитие интернет-ресурсов для информационной и методической поддержки Движения «Абилимпикс» и его популяризации	В течение года	Секретарь учебной части, Руководитель «Абилимпикс»	РЦРД
16	Взаимодействие с Центрами занятости населения (ЦЗН), Центром опережающей профессиональной подготовки (ЦОПП), Комитетом по социальной защите населения Псковской области, социальными и общественными организациями, работодателями по вопросам содействия в трудоустройстве участников Движения	В течение года	Руководитель «Абилимпикс»	РЦРД

План работы

многофункционального центра прикладных квалификаций на 2023-2024 учебный год

№ п/п	Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные
I. Организационная деятельность			
1.1	Утверждение плана работы «ЦПК» на 2023- 2024 учебный год	05.09.2023г.	Директор
1.2.	Проведение мониторинга текущих и перспективных потребностей рынка труда	в течение года	Зав. учебным отделением
1.3.	Подготовка учебных планов и программ по профессиональной подготовке переподготовке и повышению квалификации	август 2023г.	Зав. учебным отделением
1.4.	Формирование учебных групп и зачисление обучающихся	по мере комплектования	Зав. учебным отделением
1.5.	Изучение деятельности, стратегии и тактики аналогичных образовательных учреждений (реклама, ценовая политика)	постоянно	Зав. учебным отделением
1.6.	Формирование комиссий для проведения итоговой аттестации выпускников с участием работодателей	в течение всего периода	Зав. учебным отделением
1.7.	Предоставление профориентационных услуг общеобразовательным организациям и населению	в течение года	Зав. учебным отделением Секретарь
1.8.	Участие в предварительном квалификационном отборе для сотрудничества в рамках федерального проекта «Содействие занятости» национального проекта «Демография»	по заявке на ПКО	Зав. учебным отделением
1.9.	Участие в Федеральном проекте «Содействие занятости» и национальном проекте «Демография» с целью	в течение года	Зав. учебным

	реализации мероприятий по оказанию услуг по профессиональному обучению отдельных категорий граждан по профессиям: Кондитер, Повар, Портной Закройщик, Парикмахер		отделением Секретарь
2.0	Создание условий для реализации образовательных потребностей людям с ОВЗ и для различных возрастных групп	в течение всего периода	Зав. учебным отделением Секретарь
2.1.	Участие мастеров производственного обучения в организации и проведении конкурса «Абилимпикс» в качестве экспертов	По плану	Зав. учебным отделением Секретарь Мастера п/о
II. Образовательная деятельность			
2.1	Реализация профессионального обучения по программам: профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации.	постоянно	Зав. учебным отделением Секретарь
2.2.	Организация учебного процесса с элементами дистанционного обучения по программам профессионального обучения	в течение года	Зав. учебным отделением
2.3	Разработка учебно-методических комплексов по программам профессионального обучения с учетом профессиональных стандартов	в течение года	Зав. учебным отделением
2.4	Работа с центрами занятости населения города и области по новым направлениям	в течение года	Зав. учебным отделением
2.5	Расширение перечня профессий по программам профессионального обучения для граждан: -молодежь в возрасте от 16 до 35лет; - те, кто после службы в армии/ окончания колледжа или вуза более 4 месяцев не может найти работу; - те, кто не имеет среднего или высшего образования; -неработающие мамы детей от 0до 7лет; - граждане 50 лет и старше, а также пред пенсионерами; -граждане, находящиеся под риском увольнения; - ищущие работу и обратившиеся в органы службы занятости - женщины в отпуске по уходу за детьми до трех лет. - лица, получившие удостоверение беженца или свидетельство о предоставлении временного убежища, прибывших в РФ с территории Украины, ЛНР и ДНР	в течение года	Зав. учебным отделением
III. Информационная деятельность			
3.1.	Организация рекламы и информации об учебном заведении через средства	постоянно	Зав. учебным отделением

	массовой информации		Секретарь
3.2.	Наполнение Интернет - ресурса «ЦПК»	постоянно	Зав. учебным отделением
3.3.	Информирование населения о профессиональном обучении различных категорий граждан независимо от возраста состояния здоровья и социального положения.	постоянно	Зав. учебным отделением Секретарь
IV. Материально-техническое обеспечение			
4.1.	Пополнение материально-технической базы в соответствии с требованиями профессиональных стандартов	в течение года	Зам. директора по АХЧ
4.2.	Замена оконного блока в кабинете секретаря учебной части		Зам. директора по АХЧ

План работы хозяйственной службы

Задачи:

- обеспечить безопасность и бесперебойность учебного процесса;
- выполнение предписаний надзорных служб;
- минимизировать расходы на хозяйственные нужды.

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки проведения	Ответственный
1	Подготовка учебных отделений к новому учебному году (уборка территорий, приобретение необходимого)	Август-сентябрь	Зам. директора по АХР, заведующие хозяйством учебных отделений
2	Проверка систем пожарной сигнализации, готовности средств пожаротушения, средств индивидуальной защиты (замена тех, на которые истек срок годности)	Сентябрь-октябрь	Зам. директора по АХР, заведующие хозяйством учебных отделений
3	Подготовка к осенне-зимнему сезону (подготовка и проверка систем отопления, уборка территорий, утепление помещений, подготовка автомобильной техники)	Сентябрь-октябрь	Зам. директора по АХР, заведующие учебными отделениями, заведующие хозяйством, механик
4	Ремонтные работы	По мере необходимости	Зам. директора по АХР, заведующие хозяйствами
5	Приобретение топлива и смазочных материалов для автомобилей	По мере необходимости	Зам. директора по АХР, механик
6	Косметический ремонт кабинетов	По заявкам, при финансировании	Зам. директора по АХР, заведующие хозяйством
7	Прохождение техосмотра автомобилей	По мере необходимости	Механик
8	Уборка территорий от мусора и снега	По мере необходимости	Заведующие хозяйством
9	Ремонт электропроводки и светильников в общежитие на ул.Кузнецкая, д.13а	В течение года	Зам. директора по АХР., электрик отд. №3
10	Ремонт кровли РЦ отд.№1, мастерские отд.№2	По мере необходимости	Зам. директора по АХР., заведующий хозяйством
11	Устройство ограждения территорий отдел.№1 и отдел. №3	При финансировании	Зам. директора по АХР.
12	Модернизация систем видеонаблюдения на отд. №3 (общежитие)	При финансировании	Зам. директора по АХР

13	Регулярное обучение персонала по вопросам электробезопасности, пожарной безопасности, охране труда и др.	постоянно	Зам. директора по АХР, ответственный за охрану труда
14	Регулярные поверки счетчиков учета	постоянно	Зам. директора по АХР, заведующие хозяйством учебных отделений
15	Устранение предписаний Теплосетей	сентябрь-октябрь	Зам. директора по АХР
16	Устранение предписаний пожарного надзора	При финансировании	Зам. директора по АХР
17	Доработка системы СКУД на отделениях	постоянно	Зам. директора по АХР